

MANUAL DE REFERÊNCIA

2

ª edição

Válido a partir do exercício de 2022



**TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE ALAGOAS**

**DIRETORIA DE TECNOLOGIA E INFORMÁTICA**

**MANUAL DE REFERÊNCIA**

**DOS LEIAUTES DE ENVIO DO SIAP 2ª Edição**

Aplicado as Administrações Diretas e Administrações Indiretas

Municipais e Estaduais do Estado de Alagoas Válido a partir do exercício de 2022

**Manual de Referência dos Leiautes de Envio do Siap - 2ª Edição**

# GESTÃO

**Otávio Lessa de Geraldo Santos**

CONSELHEIRO PRESIDENTE

**Fernando Ribeiro Toledo**

CONSELHEIRO - VICE-PRESIDENTE

**Maria Cleide Costa Beserra**

CONSELHEIRA CORREGEDORA GERAL

**Rodrigo Siqueira Cavalcante**

CONSELHEIRO DIRETOR GERAL DA ESCOLHA DE CONTAS PÚBLICAS

**Rosa Maria Ribeiro de Albuquerque** CONSELHEIRA OUVIDORA

**Anselmo Roberto de Almeida Brito**

CONSELHEIRO

**Ana Raquel Ribeiro Sampaio Calheiros**

CONSELHEIRA SUBSTITUTA

**Alberto Pires Alves de Abreu** CONSELHEIRO SUBSTITUTO

**Sérgio Ricardo Maciel**

CONSELHEIRO SUBSTITUTO

**Stella de Barros Lima Méro Cavalcante**

PROCURADORA GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS **Manual de Referência dos Leiautes de Envio do Siap - 2ª Edição**

# DIRETORIAS

**Anne Crystine Cardoso Nunes Brandão César**

DIRETORA DE FISCALIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA ESTADUAL

**Leonel Chacon Assunção Neto**

DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA MUNICIPAL

**Elder Pereira**

DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO DAS AUTARQUIAS, SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA E FUNDAÇÕES

**Cristiane Michele de Araújo Lima**

DIRETORA DE MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

**Daniel Araújo Pereira**

DIRETOR DE ENGENHARIA

**José Fernando Bezerra Costa**

DIRETOR DE COORDENAÇÃO DE TÉCNICOS

**Índice**

## 1. Introdução ................................................................................................................................ 10 2. Formato dos Arquivos de Remessa ........................................................................................... 10 3. Orçamento ............................................................................................................................... 11

3.1. Projeto de Lei Orçamentária Anual - PLOA ................................................................................................11

3.2. Cadastro ....................................................................................................................................................11

3.2.1. Leiaute ProjetoLeisOrcamentarias ................................................................................................... 11

3.2.2. Leiaute LeisOrcamentarias ............................................................................................................... 12

3.2.3. Leiaute PrevisaoReceita ................................................................................................................... 13

3.2.5. Leiaute UnidadeOrcamentaria ......................................................................................................... 13

3.2.6. Leiaute Programa ............................................................................................................................. 14

3.2.7. Leiaute Acao ..................................................................................................................................... 14

3.2.8. Leiaute PlanoInterno ........................................................................................................................ 15

3.2.9. Leiaute Dotacao ............................................................................................................................... 15

3.2.10. Leiaute FonteRecursoProprio ......................................................................................................... 16

3.2.11. Leiaute AnulacaoDotacao .............................................................................................................. 16

## 4. Contábil .................................................................................................................................... 18

4.1. Cadastro ....................................................................................................................................................18

4.1.1. Leiaute Fornecedor .......................................................................................................................... 18

4.1.2. Leiaute ListaFornecedor ................................................................................................................... 18

4.1.3. Leiaute Modifi cacaoPrograma ......................................................................................................... 18

4.2. Lançamentos Contábeis ............................................................................................................................19

4.2.1. Leiaute MatrizSaldosContabeis ........................................................................................................ 19

4.3. Empenhos ..................................................................................................................................................21

4.3.1. Leiaute Empenho ............................................................................................................................. 21

4.3.2. Leiaute ReforcoEmpenho ................................................................................................................. 22

4.3.3. Leiaute AnulacaoEmpenho .............................................................................................................. 23

4.3.4. Leiaute LiquidacaoEmpenho ............................................................................................................ 23

4.3.5. Leiaute PagamentoEmpenho ........................................................................................................... 24

4.3.6. Leiaute RetencaoEmpenho .............................................................................................................. 25

4.4. Restos a Pagar............................................................................................................................................26

4.4.1. Leiaute RestosPagar ......................................................................................................................... 26

4.4.2. Leiaute AnulacaoRestosPagar .......................................................................................................... 27

4.4.3. Leiaute LiquidacaoRestosPagar ........................................................................................................ 28

4.4.4. Leiaute AnulacaoLiquidacaoRestosPagar ......................................................................................... 29

4.4.5. Leiaute PagamentoRestosPagar ....................................................................................................... 30

4.4.6. Leiaute AnulacaoPagamentoRestosPagar ........................................................................................ 30

4.4.7. Leiaute RetencaoRestosPagar .......................................................................................................... 31

4.5. Patrimônio .................................................................................................................................................32

4.5.1. Leiaute BemPatrimonial ................................................................................................................... 32

4.5.2. Leiaute VeiculoEquipamento ........................................................................................................... 33

4.5.3. Leiaute LocalizacaoImovel ................................................................................................................ 34

4.5.4. Leiaute MovimentacaoBem ............................................................................................................. 34

## 5. Relatório Resumido de Execução Orçamentária - RREO ............................................................. 35

5.1. Anexo 01 ....................................................................................................................................................35

5.1.1. Leiaute ReceitasBalancoOrcamentario ............................................................................................ 35

5.1.2. Leiaute DespesasBalancoOrcamentario ........................................................................................... 35

5.2. Anexo 02 ....................................................................................................................................................36

5.2.1. Leiaute DespesaPorFuncao .............................................................................................................. 36

5.3. Anexo 03 ....................................................................................................................................................37

5.3.1. Leiaute ReceitaCorrenteLiquida - RREO ........................................................................................... 37

5.4. Anexo 04 ....................................................................................................................................................38

5.4.1. Leiaute ReceitasPrevidenciarias ....................................................................................................... 38

5.4.2. Leiaute DespesasPrevidenciarias ..................................................................................................... 38

5.5. Anexo 06 ....................................................................................................................................................39

5.5.1. Leiaute ReceitasPrimarias ................................................................................................................ 39

5.5.2. Leiaute DespesasPrimarias .............................................................................................................. 39

5.6. Anexo 07 ....................................................................................................................................................40

5.6.1. Leiaute RestosAPagarRREO .............................................................................................................. 40

5.7. Anexo 13 ....................................................................................................................................................41

5.7.1. Leiaute ImpactoContratacoesParceriaPublicoPrivada ...................................................................... 41

5.7.2. Leiaute DespesasParceriaPublicoPrivada ......................................................................................... 41

5.8. Anexo 14 ....................................................................................................................................................42

5.8.1. Leiaute Demonstra voSimplifi cadoBalancoOrcamentario .............................................................. 42

5.8.2. Leiaute ReceitaCorrenteLiquida ....................................................................................................... 42

5.8.3. Leiaute ReceitaDespesaRPPSSimplifi cado ........................................................................................ 42

5.8.4. Leiaute ResultadoPrimarioNominal ................................................................................................. 43

5.8.5. Leiaute RestosAPagarPorPoder ........................................................................................................ 43

5.8.6. Leiaute DespesasComEnsino ............................................................................................................ 43

5.8.7. Leiaute ProjecaoAtuarial .................................................................................................................. 44

## 6. Relatório de Gestão Fiscal - RGF ................................................................................................ 45

6.1. Anexo 01 ....................................................................................................................................................45

6.1.1. Leiaute DespesaComPessoalDetalhada ........................................................................................... 45

6.1.2. Leiaute CumprimentoLimiteLegalDespesaPessoal ........................................................................... 45

6.1.3. Leiaute TrajetoriaRetornoLimiteDespesaTotalPessoal ..................................................................... 46

6.2. Anexo 02 ....................................................................................................................................................47

6.2.1. Leiaute Demonstra voDividaConsolidadaLiquida ........................................................................... 47

6.3. Anexo 03 ....................................................................................................................................................47

6.3.1. Leiaute Garan asConcedidasEContragaran asRecebidas ............................................................... 47

6.4. Anexo 04 ....................................................................................................................................................48

6.4.1. Leiaute OperacoesDeCredito ........................................................................................................... 48

6.4.2. Leiaute ApuracaoCumprimentoLimitesOperacaoDeCredito ............................................................ 48

## 7. Compras Públicas ..................................................................................................................... 49

7.1. Planejamento ............................................................................................................................................49

7.1.1. Leiaute Licitacao ............................................................................................................................... 49

7.1.2. Leiaute AgenteContratacao .............................................................................................................. 51

7.1.3. Leiaute ContratacaoDireta ............................................................................................................... 52

7.1.4. Leiaute ItemLicitacao ....................................................................................................................... 52

7.1.5. Leiaute GrupoLicitacao..................................................................................................................... 53

7.1.6. Leiaute GrupoLicitacaoItem ............................................................................................................. 53

7.1.7. Leiaute OrgaoPar cipante ................................................................................................................ 54

7.1.8. Leiaute OrgaoPar cipanteItem ........................................................................................................ 54

7.1.9. Leiaute AdesaoRegistroDePrecos ..................................................................................................... 55

7.2. Adjudicação ...............................................................................................................................................56

7.2.1. Leiaute AdjudicacaoLicitacao ........................................................................................................... 56

7.2.2. Leiaute ProponenteLicitacao ............................................................................................................ 57

7.2.3. Leiaute ProponenteLicitacaoItem .................................................................................................... 57

7.2.4. Leiaute ItemAdjudicado ................................................................................................................... 58

7.2.5. Leiaute GrupoAdjudicado ................................................................................................................ 58

7.2.6. Leiaute AtaRegistroDePreco ............................................................................................................. 59

7.3. Execução ....................................................................................................................................................60

7.3.1. Leiaute Contrato............................................................................................................................... 60

7.3.2. Leiaute AlteracaoAtaRegistroDePreco ............................................................................................. 61

7.3.3. Leiaute Adi voContrato ................................................................................................................... 62

7.3.4. Leiaute ItemAdi vo .......................................................................................................................... 63

7.3.5. Leiaute MetasExecucaoContrato ...................................................................................................... 63

7.3.6. Leiaute EtapaCronogramaFisico ....................................................................................................... 64

7.3.7. Leiaute CronogramaDesembolso ..................................................................................................... 64

7.4. Convenio ....................................................................................................................................................65

7.4.1. Leiaute Convenio .............................................................................................................................. 65

7.4.2. Leiaute SituacaoConvenio ................................................................................................................ 66

7.4.3. Leiaute Adi voConvenio .................................................................................................................. 66

7.4.4. Leiaute CancelamentoConvenio....................................................................................................... 67

## 8. Obras ....................................................................................................................................... 68

8.1. Cadastro ....................................................................................................................................................68

8.1.1. Leiaute Obra ..................................................................................................................................... 68

8.1.2. Leiaute OrdemServico ...................................................................................................................... 69

8.1.3. Leiaute CadastroNacionalObras ....................................................................................................... 69

8.1.4. Leiaute Acompanhamento ............................................................................................................... 70

8.1.5. Leiaute Medicao ............................................................................................................................... 70

8.1.6. Leiaute DocumentoResponsabilidadeTecnica .................................................................................. 71

8.1.7. Leiaute LicencaAmbiental ................................................................................................................ 71

## 9. Vida Funcional e Folha de Pagamento ....................................................................................... 73

9.1. Cadastros ...................................................................................................................................................73

9.1.1. Leiaute Servidor ............................................................................................................................... 73

9.1.2. Leiaute Dependente ......................................................................................................................... 74

9.1.3. Leiaute Orgao ................................................................................................................................... 74

9.1.4. Leiaute Setor .................................................................................................................................... 75

9.1.5. Leiaute Carreira ................................................................................................................................ 75

9.1.6. Leiaute Cargo ................................................................................................................................... 76

9.1.7. Leiaute Nivel..................................................................................................................................... 78

9.1.8. Leiaute Classe ................................................................................................................................... 78

9.1.9. Leiaute ProgressaoCargo .................................................................................................................. 79

9.1.10. Leiaute FuncaoGra fi cadaCargoComissionado .............................................................................. 79

9.1.11. Leiaute Vinculo ............................................................................................................................... 80

9.2. Atos de Pessoal ..........................................................................................................................................81

9.2.1. Leiaute Adicional .............................................................................................................................. 81

9.2.2. Leiaute Admissao ............................................................................................................................. 81

9.2.3. Leiaute Aposentadoria ..................................................................................................................... 82

9.2.4. Leiaute AlteracaoJornadaDeTrabalho .............................................................................................. 83

9.2.5. Leiaute Cessao ................................................................................................................................. 84

9.2.6. Leiaute Disponibilidade .................................................................................................................... 85

9.2.7. Leiaute Desligamento ....................................................................................................................... 85

9.2.8. Leiaute DesignacaoCargoComissaoFuncaoGra fi cada ..................................................................... 86

9.2.9. Leiaute Licenca ................................................................................................................................. 86

9.2.10. Leiaute Pensao ............................................................................................................................... 87

9.2.11. Leiaute Pensionista ........................................................................................................................ 88

9.2.12. Leiaute ProgressaoFuncional ......................................................................................................... 88

9.2.13. Leiaute Readaptacao ...................................................................................................................... 89

9.2.14. Leiaute Reconducao ....................................................................................................................... 89

9.2.15. Leiaute Reintegracao ...................................................................................................................... 90

9.2.16. Leiaute Reenquadramento ............................................................................................................. 90

9.3. Folha de Pagamento ..................................................................................................................................91

9.3.1. Leiaute ItemFolha ............................................................................................................................ 91

## 10. Tabelas Auxiliares ..................................................................................................................... 93

10.1. Tabela 1 — Veículos de Publicação ............................................................................................................93

10.2. Tabela 2 — Funções ...................................................................................................................................93

10.3. Tabela 3 — Subfunções .............................................................................................................................94

10.4. Tabela 4 — Poderes e Órgãos ....................................................................................................................96

10.5. Tabela 5 — Fonte ou Des nação de Recursos ...........................................................................................98

10.6. Tabela 6 — Código de Acompanhamento da Execução Orçamentaria ....................................................103

10.7. Tabela 7 — Tipos de Contrato .................................................................................................................105

10.8. Tabela 8 — Referência Legal para Dispensa de Licitação ou Inexigibilidade ...........................................106

10.9. Tabela 9 — Categoria do Bem .................................................................................................................108

10.10. Tabela 10 — Tipo de Movimentação de Bem .........................................................................................109

10.11. Tabela 11 — Natureza das Rubricas da Folha de Pagamento ..................................................................110

10.12. Tabela 12 — Códigos de Incidência Tributária da Rubrica para o IRRF ....................................................119

10.13. Tabela 13 — Qualifi cação Profi ssional .....................................................................................................121

10.14. Tabela 14 — Tipo de Obra .......................................................................................................................121

10.15. Tabela 15 — Tipos de Serviços ................................................................................................................123

10.16. Tabela 16 — Setor Benefi ciado ................................................................................................................123

10.17. Tabela 17 — Tipo de Dívida .....................................................................................................................124

10.18. Tabela 18 — Tipo de Garan a e Contragaran a .....................................................................................124

10.19. Tabela 19 — Operações de Crédito e Operações que Integram a Dívida Consolidada ............................125

# 1. Introdução

O Tribunal de Contas do Estado de Alagoas, através dos art. 70 a 73 e 75 da Cons tuição Federal de 1988, tem como obje vo o controle externo das contas públicas, atuando em auxílio as casas legisla vas, para assegurar que os recursos públicos sejam arrecadados e aplicados em bene cio da sociedade.

Para isso, o Tribunal de Contas conta com diversas ferramentas legais quer permitem fi scalizar as a vidades contábeis, fi nanceiras, orçamentarias, operacionais e patrimonial dos órgãos públicos do Estado de Alagoas.

Para cumprir sua missão, o Tribunal de Contas de Alagoas investe em tecnologia e, em janeiro de 2010, através da Instrução Norma va 01/2010, ins tui o SIAP – Sistema Integrado de Auditoria Publica. Através do SIAP, o ente fi ca responsável por enviar as informações de gestão do exercício de forma estruturada, permi ndo o cruzamento de dados e automa zação de relatórios de auditoria.

Com o avanço das tecnologias de informação e a necessidade de cruzamento de dados com fontes externas e internas do Tribunal, nasceu a necessidade de rever a padronização dos dados enviados e aperfeiçoar o controle fi nanceiro e orçamentário, seguindo o processo de evolução da contabilidade do setor público. Para isso, foi imprescindível a reestruturação dos norma vos e leiautes enviados para o Tribunal seguindo as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCT SP).

Essa reestruturação foi feita seguindo as orientações da 8º edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), com as contas contábeis referenciando o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público Estendido (PCASP) para o exercício de 2022, bem como a Lei nº 8.666/93 (Lei das Licitações).

Foram também incorporados detalhamento das informações de vida funcional dos servidores e compras públicas, baseadas nas experiências dos auditores do Tribunal e nas alterações legisla vas, em especial a Lei 14.133/21, que estabelece novas regras para Licitações e Contratos.

O Tribunal espera que com essas alterações, o processo de prestação de contas dos jurisdicionados se torne mais efi ciente e célere, permi ndo também diminuir o lapso de tempo entre a análise e o julgamento das contas enviadas.

# 2. Formato dos Arquivos de Remessa

Os arquivos de remessa deverão ser enviados em formato zip, contendo todos os leiautes exigidos pela remessa. Cada arquivo deverá ter o nome do leiaute acrescido da extensão ‘*.xml*’. Os leiautes descritos nesse documento seguem a seguinte padronização para os dados:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo** | **Descrição** |
| Texto | Informações em texto livre, em codifi cação UTF-8, com o tamanho defi nido sendo o tamanho máximo aceito pela aplicação. |
| Numérico | Campo que aceita apenas números. |
| Data | Campo data, no formato ISO (YYYY-MM-DD). |
| Decimal | Campo de número decimal, com no mínimo 2 casas decimais, separados por “.”, seguindo o formato americano. |

Todos os XMLs devem começar com a tag raiz “*SIAP*” e devem ter 3 elementos fi lhos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Descrição** |
| Codigo | Numérico | 6 | O Código da Unidade Gestora no CARDUG. Os códigos correspondentes para cada unidade gestora devem ser consultados em h p://unidadesgestoras.tceal.tc.br/ |
| Exercicio | Numérico | 4\* | O exercício correspondente as informações da remessa |
| Mes | Numérico | 2 | O mês correspondente as informações da remessa |

Campo cujo tamanho esteja marcado com asterisco (\*) indica que aquele tamanho é obrigatório e não um limite. Por exemplo, campo CPF, do po Numérico com Tamanho 11, são necessários preencher todos os digitos do CPF.

Após esses dados, deverá vir as informações de cada leiaute, com o nome do leiaute como raiz.

# 3. Orçamento

O planejamento e elaboração orçamentaria são as principais funções de governança de um gestor público. É por meio deles que se defi nem as estratégias para orientar o rumo que se deseja para o ente.

Essas defi nições são necessárias devido a limitada capacidade fi nanceira do órgão, por isso, o planejamento governamental se consagra como um espaço polí co decisório no qual o governo decide, em resposta a demandas da sociedade, quais polí cas públicas serão implementadas para atender os problemas e aproveitar oportunidades.

Nesse sen do, a Legislação Brasileira segue o princípio de Orçamento-Programa, onde o orçamento é descrito através de programas de trabalho do governo, tanto fi sicamente quanto fi nanceiramente, possibilitando a integração entre o planejamento e o orçamento. Isso é demonstrado claramente no art. 2 da Lei n 4.320, de 17 de marco de 1964:

*Art. 2º. A Lei de Orçamento conterá a discriminação da receita e despesa de forma a evidenciar a políti ca econômica, fi nanceira e programa de trabalho do governo, obedecidos os princípios de unidade, universalidade e anualidade.*

Como competência do Tribunal de Contas de Alagoas, a fi scalização orçamentaria passa pela análise do planejamento e execução fi nanceira, permi ndo prevenir, orientar, avaliar e recomendar melhorias das a vidades, conforme as normas estabelecidas.

## 3.1. Projetos de Lei Orçamentária - PLOA e PLDO

No módulo de Planejamento Orçamentário, deverá ser encaminhado o Projeto de Lei Orçamentária Anual - PLOA, juntamente com o Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias - PLDO, até a data de encerramento da primeira remessa. Caso a Lei Orçamentária tenha sido sancionada ainda no exercicio anterior, ela também deverá ser encaminha no mesmo prazo.

Contudo, caso o Projeto de Lei Orçamentário não tenha sido devidamente aprovado, deverá ser enviado na remessa do mês subsequente a sanção da Lei.

Para o envio dos Projetos de Lei, a Unidade Gestora deverá obrigatoriamente enviar todos os leiautes do grupo Orçamento, subs tuindo o leiaute LeisOrcamentarias pelo leiatute ProjetoLeisOrcamentaria com as informações constantes no Projeto de Lei.

Já no envio do orçamento aprovado, a Unidade Gestora deverá reenviar todos os leiautes do grupo Orçamento com os dados agora sancionados, descartando o envio do leiaute ProjetoLeisOrcamentaria. Com isso serão informados os dados defi ni vos e atualizados das Leis Orçamentárias, estando a Unidade adimplente com o Tribunal.

**3.2. Cadastro**

### 3.2.1. Leiaute ProjetoLeisOrcamentarias

O obje vo desse leiaute é captar as informações básicas do Projeto de Lei Orrçamentária - PLOA do ente, para serem analisadas durante o exercício juntamente com a execução fi nanceira.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Exercício | Texto | 4\* | SIM | Ano de referência do Projeto de Lei |
| DataEnvioPPPA | Data | 10 | SIM | Data da Envio ao Legisla vo do Projeto do PPA. |
| DataEnvioPLDO | Data | 10 | SIM | Data de Envio ao Legisla vo do Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentarias. |
| DataEnvioPLOA | Data | 10 | SIM | Data de Envio ao Legisla vo do Projeto da Lei de Orçamento. |
| DataPublicacaoLDO | Data | 10 | SIM | Data da Publicação da Lei de Diretrizes Orçamentarias |
| Ar goPLOASuplementacao | Texto | 255 | SIM | Ar go da PLOA que defi ne o limite de suplementação. |
| NumeroPLOA | Texto | 16 | SIM | Número do Projeto de Lei de Orçamento |
| DataPublicacaoPLOA | Data | 10 | SIM | Data da Publicação do Texto Base da Lei de Orçamento |
| VeiculoPublicacaoPLOA | Numérico | 1\* | SIM | Veículo de Publicação da PLOA (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| LimiteSuplementacao | Decimal |  | SIM | Percentual de Limite de suplementação orçamentaria, número entre 0.00 e 100.00. |
| LimiteOperacoesCredito | Decimal |  | SIM | Percentual de Limite de operações de crédito, número entre 0.00 e 100.00. |
| LimiteMinimoEducacao | Decimal |  | SIM | Percentual de gasto mínimo com a Educação, número entre 0.00 e 100.00. |
| LimiteMaximoPessoal | Decimal |  | SIM | Percentual de gasto máximo com Despesa de Pessoal, número entre 0.00 e 100.00. |
| ValorReceitaPrevista | Decimal |  | SIM | Valor da Receita prevista no exercício |
| ValorDespesaFixada | Decimal |  | SIM | Valor da Despesa fi xada no exercício |

**3.2.2.  Leiaute LeisOrcamentarias**

O obje vo desse leiaute é captar as informações básicas das leis orçamentarias do ente, para serem analisadas durante o exercício juntamente com a execução fi nanceira.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| NumeroPPA | Texto | 16 | SIM | Número da Lei do Plano Plurianual |
| DataPublicacaoPPA | Data | 10 | SIM | Data da Publicação da PPA |
| VeiculoPublicacaoPPA | Numérico | 1\* | SIM | Veículo de Publicação da PPA (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| NumeroLDO | Texto | 16 | SIM | Número da Lei de Diretrizes Orçamentarias |
| DataPublicacaoLDO | Data | 10 | SIM | Data da Publicação da Lei de Diretrizes Orçamentarias |
| VeiculoPublicacaoLDO | Numérico | 1\* | SIM | Veículo de Publicação da LDO (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| NumeroLOA | Texto | 16 | SIM | Número da Lei de Orçamento |
| DataPublicacaoLOA | Data | 10 | SIM | Data da Publicação da Lei de Orçamento |
| VeiculoPublicacaoLOA | Numérico | 1\* | SIM | Veículo de Publicação da LOA (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| NumeroAtoDetalhamentoDespesa | Texto | 16 | NÃO | Número do Ato de aprovação do quadro de Detalhamento de Despesa |
| DataPublicacaoDetalhamentoDespesa | Data | 10 | SIM | Data de publicação do ato de aprovação do quadro de detalhamento de despesa |
| VeiculoPublicacaoDetalhamentoDespesa | Numérico | 1\* | NÃO | Veículo de Publicação do ato de aprovação do quadro de detalhamento de despesa (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| Ar goLoaSuplementacao | Texto | 255 | SIM | Ar go da LOA que defi ne o limite de suplementação. |
| LimiteSuplementacao | Decimal |  | SIM | Percentual de Limite de suplementação orçamentaria, número entre 0.00 e 100.00. |
| LimiteOperacoesCredito | Decimal |  | SIM | Percentual de Limite de operações de crédito, número entre 0.00 e 100.00. |
| LimiteMinimoEducacao | Decimal |  | SIM | Percentual de gasto mínimo com a Educação, número entre 0.00 e 100.00. |
| LimiteMaximoPessoal | Decimal |  | SIM | Percentual de gasto máximo com Despesa de Pessoal, número entre 0.00 e 100.00. |
| ValorReceitaPrevista | Decimal |  | SIM | Valor da Receita prevista no exercício |
| ValorDespesaFixada | Decimal |  | SIM | Valor da Despesa fi xada no exercício |

**REGRAS DE IMPORTAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Critérios** | **Número** | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoPPA) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | 1000 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoPPA) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoLDO) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | 1001 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoLDO) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoLOA) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | 1002 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoLOA) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoDetalhamentoDespesa) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | 1003 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoDetalhamentoDespesa) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**3.2.3. Leiaute PrevisaoReceita**

O obje vo desse leiaute é captar as informações de previsão de receita para o exercício atual. A fi m de ser capaz de gerar os relatórios contábeis descritos na Lei 4320/64 e alterações, é necessário correlacionar os valores previstos com a Natureza da Receita e com a Conta Contábil, defi nidos no Plano de Contas Estendido (PCASP estendido 2022) pela Secretaria de Tesouro Nacional.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| Exercicio | Numérico | 4\* | SIM | | | Exercício da previsão |
| NaturezaReceita | Numérico | 8\* | SIM | | | Natureza da Receita — conforme Ementário da Classifi cação por  Natureza de Receita — Tabela de Códigos — defi nidos pela Portaria Interministerial n. 831 de 07/05/21 e alterado pela STN n. 923 de 08/07/21. (h ps://www.tesourotransparente.gov.br/publicacoes/ ementario-da-classifi cacao-por-natureza-de-receita-tabela-de-codigos/2022/26-2) |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | | Conta contábil referente a receita |
| Valor | Decimal |  | SIM | | | Valor da receita prevista |
|  | | | | **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo  (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldos-  Contabeis) | | | | 1020 | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**3.2.5.  Leiaute UnidadeOrcamentaria**

Menor nível da classifi cação ins tucional. É a des natária das dotações do orçamento do Ente. Corresponde a en dades da administração direta ou indireta na maioria dos casos, podendo servir também para iden fi car fundos especiais, transferências a Municípios, encargos fi nanceiros do Ente, operações ofi ciais de crédito, refi nanciamento da dívida pública mobiliária e reserva de con ngência. Defi nido no art. 14 da Lei 4320/64:

*Art. 14. Consti tui unidade orçamentária o agrupamento de serviços subordinados ao mesmo órgão ou reparti ção a que serão consignadas dotações próprias.*

*Parágrafo único. Em casos excepcionais, serão consignadas dotações a unidades administrati vas subordinadas ao mesmo órgão.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Codigo | Numérico | 10 | SIM | Código da Unidade Orçamentaria. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem a Unidade Orçamentaria, padronizados com o nome do campo ‘CodigoUnidadeOrcamentaria’. |
| Descricao | Texto | 255 | SIM | Descrição da Unidade Orçamentaria. |

**3.2.6. Leiaute Programa**

Instrumento de organização da atuação governamental. Ar cula um conjunto de ações que concorrem a concre zação dos obje vos pretendidos, sendo mensurados por indicadores estabelecidos no plano plurianual. (Termo defi nido no art. 2, a, da Portaria 42/1999, de 14 de abril de 1999).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Codigo | Texto | 16 | SIM | Código do Programa previsto no orçamento anual ou criado no mês corrente. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem um Programa, padronizados com o nome do campo ‘CodigoPrograma’. |
| Descricao | Texto | 255 | SIM | Descrição do Programa previsto no orçamento anual ou criado no mês corrente |
| Obje vo | Texto | 255 | SIM | Obje vo do Programa |
| Finalis co | Numérico | 1\* | SIM | Informa se o programa é ou não fi nalís co   1. SIM 2. NÃO |
| Valor | Decimal |  | SIM | Valor global es mado para atender os obje vos do programa. |

**3.2.7. Leiaute Acao**

Conforme defi nido no art. 4 da Portaria MOG 42/1999, as ações (Projetos, A vidades e Operações Especiais) deverão ser iden fi cadas em termos de funções, subfunções, programas, projetos, a vidades e operações especiais nas leis orçamentarias e nos balanços.

A diferença entre o Projeto e a A vidade é o tempo de execução, pois enquanto o Projeto é um conjunto de operações limitadas no tempo, a A vidade é realizada de modo con nuo e permanente. Por úl mo, as operações especiais referem-se a despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, não resulta em um produto e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| Numero | Texto | 16 | | SIM | | Número da ação previsto no orçamento ou criado no mês corrente. Esse número deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem a Ação, padronizados com o nome do campo ‘NumeroAcao’. |
| Descricao | Texto | 255 | | SIM | | Descrição do Projeto / A vidade / Operação Especial |
| Tipo | Numérico | 1\* | | SIM | | Tipo de Ação:   1. Projeto 2. A vidade 3. Operação Especial |
| CodigoUnidadeGestora | Numérico | 10 | | SIM | | Código da Unidade Gestora. Esse código deverá ser igual ao código da UG registrado no Sistema CARDUG. |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. |
| CodigoFuncao | Numérico | 2\* | | SIM | | Código da Função (defi nidos na tabela 2 — Funções) |
| CodigoSubfuncao | Numérico | 3\* | | SIM | | Código da Subfunção (defi nidos na tabela 3 — Subfunções) |
| CodigoPrograma | Numérico | 10 | | SIM | | Código do Programa de Governo. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘Programa’. |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeGestora) no Sistema CARDUG. | | | 1030 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeGestora) tenha um registro correspondente no Sistema CARDUG. | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | 1031 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoFuncao) defi nidos na Tabela 02 - Funções. | | | 1032 | | É preciso que o campo (CodigoFuncao) tenha um registro correspondente na Tabela 02 - Funções. | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoSubfuncao) defi nidos na Tabela 03 - Subfunções. | | | 1033 | | É preciso que o campo (CodigoSubfuncao) tenha um registro correspondente na Tabela 03 - Subfunções. | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoPrograma) no leiaute (Programa). | | | 1034 | | É preciso que o campo (CodigoPrograma) tenha um registro correspondente no leiaute (Programa). | |

**3.2.8. Leiaute PlanoInterno**

O Plano Interno - PI é um instrumento de planejamento que permite o detalhamento pormenorizado de dotações orçamentarias para atender a previsão e o acompanhamento gerencial da execução, vinculado a um projeto/a vidade constante na LOA.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | | |
| Numero | Texto | 16 | SIM | Número da ação previsto no orçamento ou criado no mês corrente. Esse número deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem a Ação, padronizados com o nome do campo ‘NumeroAcao’. | | |
| NumeroAcao | Texto | 255 | SIM | Número da ação prevista no orçamento ou criada no mês corrente | | |
| Descricao | Texto | 255 | SIM | Descrição do Plano Interno | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroAcao) no leiaute (Acao). | | | | | 1040 | É preciso que o campo (NumeroAcao) tenha um registro correspondente no leiaute (Acao). |

**3.2.9. Leiaute Dotacao**

O obje vo desse leiaute é registrar os desdobramentos dos débitos previstos na LOA, bem como a inclusão de débitos adicionais abertos durante o exercício. Nesse leiaute é necessário discriminar as despesas por Unidade Gestora, Unidade Orçamentaria, Ação, Conta Contábil e Fonte de Recursos. Caso o ente detalhe as ações em planos internos, poderá discriminar em planos internos também.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| NumeroAcao | Texto | 16 | SIM | | Número da ação prevista no orçamento ou criada no mês corrente. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘Acao’. |
| NumeroPlanoInterno | Texto | 16 | NÃO | | Número do plano interno, caso o ente detalhe as ações pormenorizadamente. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘PlanoInterno’. |
| CodigoUnidadeGestora | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Gestora. Esse código deverá ser igual ao código da UG registrado no Sistema CARDUG. |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente a despesa |
| CodigoFonteRecursoProprio | Numérico | 16 | SIM | | Código correspondente ao registro no leiaute FonteRecursoPropria |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor da dotação |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroAcao) no leiaute (Acao). | | | | 1050 | É preciso que o campo (NumeroAcao) tenha um registro correspondente no leiaute (Acao). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroPlanoInterno) no leiaute (PlanoInterno). | | | | 1051 | É preciso que o campo (NumeroPlanoInterno) tenha um registro correspondente no leiaute (PlanoInterno). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeGestora) no Sistema CARDUG. | | | | 1052 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeGestora) tenha um registro correspondente no Sistema CARDUG. |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1053 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis) | | | | 1054 | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoFonteRecursoProprio) defi nidos no leiaute (FonteRecursoPropria). | | | | 1055 | Se não exis r correspondente do campo (CodigoFonteRecursoProprio) defi nidos no leiaute (FonteRecursoPropria). |

**3.2.10.  Leiaute FonteRecursoProprio**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| CodigoPrincipal | Texto | 16 | SIM | Código personalizado para Fonte ou Des nação de Recursos. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem uma Fonte Recurso Prorpia, padronizados com o nome do campo ‘Codigofonterecursoproprio’. |
| Nomenclatura | Texto | 255 | SIM | Nome da Fonte ou Des nação de Recursos personalizada. |
| Especifi cacao | Texto | 1024 | SIM | Especifi cação da Fonte ou Des nação de Recursos personalizada. |
| CodigoSTN | Texto | 16 | SIM | Fonte ou Des nação de Recursos, defi nida na Portaria STN 710, de 25/02/2021. Composto de 4 dígitos, o primeiro iden fi ca se o recurso pertence ao exercício atual ou a exercícios anteriores. Os 3 úl mos dígitos correspondem a classifi cação por fonte ou des nação de recursos conforme defi nido na Tabela 05 – Fonte ou Des nação de Recursos. |

**3.2.11. Leiaute AnulacaoDotacao**

Registra as anulações de dotações, possibilitando abertura de crédito adicional.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| NumeroAcao | Texto | 16 | SIM | Número da ação prevista no orçamento ou criada no mês corrente. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘Acao’. |
| NumeroPlanoInterno | Texto | 16 | NÃO | Número do plano interno, caso o ente detalhe as ações pormenorizadamente. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘PlanoInterno’. |
| CodigoUnidadeGestora | Numérico | 10 | SIM | Código da Unidade Gestora. Esse código deverá ser igual ao código da UG registrado no Sistema CARDUG. |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | Conta contábil referente a despesa |
| CodigoFonteRecursoProprio | Numérico | 16 | SIM | Código correspondente ao registro no leiaute FonteRecursoProprio. |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de Anulação, podendo ser:   1. Parcial 2. Total |
| Valor | Decimal |  | SIM | Novo valor da dotação, no caso da anulação parcial. No caso da anulação total, esse valor deve ser “0.00” |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | |
| **Critérios** | **Número** | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroAcao) no leiaute (Acao). | 1060 | É preciso que o campo (NumeroAcao) tenha um registro correspondente no leiaute (Acao). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroPlanoInterno) no leiaute (PlanoInterno). | 1061 | É preciso que o campo (NumeroPlanoInterno) tenha um registro correspondente no leiaute (PlanoInterno). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeGestora) no Sistema CARDUG. | 1062 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeGestora) tenha um registro correspondente no Sistema CARDUG. |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | 1063 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis) | 1064 | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se não exis r correspondente do campo (Codigofonterecursoproprio) defi nidos no leiaute (FonteRecursoPropria). | 1065 | É preciso que o campo (Codigofonterecursoproprio) tenha um registro correspondente no leiaute (FonteRecursoPropria). |

# 4. Contábil

Através da elaboração orçamentaria es ma-se a receita e fi xa-se a despesa para determinado exercício. Depois de publicada, a LOA permite que os recursos nela previstos sejam aplicados com vista ao alcance dos obje vos e metas defi nidos na criação do orçamento.

Para essa aplicação é necessária uma serie de providencias de natureza orçamentaria, com a u lização das dotações autori-

zadas, e de natureza fi nanceira, com o manejo do saldo fi nanceiro.

**4.1. Cadastro**

**4.1.1. Leiaute Fornecedor**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Codigo | Numérico | 14 | SIM | Iden fi cador do Fornecedor. CNPJ para pessoa jurídica ou CPF para pessoa sica. |
| Nome | Texto | 255 | SIM | Nome ou Razão Jurídica |
| CNAE | Numérico | 7\* | NÃO | Número do CNAE principal (somente números), obrigatório no caso de pessoa jurídica |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de credor:   1. Pessoa Física 2. Pessoa Jurídica |

**4.1.2. Leiaute ListaFornecedor**

Corresponde à inscrições genéricas, cuja ordem bancária esteja vinculada a uma lista de credores.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| Codigo | Texto | 11 | SIM | | Iden fi cador da Lista. |
| CodigoFornecedor | Numérico | 14 | SIM | | Iden fi cador do Fornecedor. CNPJ para pessoa jurídica ou CPF para pessoa sica. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem um Fornecedor, padronizados com o nome do campo ‘CodigoFornecedor’. |
| Finalidade | Texto | 255 | SIM | | Finalidade da Lista |
| CodigoUnidadeGestora | Numérico | 10 | NÃO | | Código da Unidade Gestora. Esse código deverá ser igual ao código da UG registrado no Sistema CARDUG. |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeGestora) no Sistema CARDUG. | | | | 1100 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeGestora) tenha um registro correspondente no Sistema CARDUG. |

## 4.1.3. Leiaute Modifi cacaoPrograma

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| CodigoPrograma | Texto | 16 | SIM | | | Número Iden fi cador do Programa |
| NumeroAtoModifi cacao | Texto | 32 | SIM | | | Número do Ato de modifi cação do Programa |
| DataModifi cacao | Data | 10 | SIM | | | Data de Modifi cação do Programa |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | | Tipo de Modifi cação do Programa   1. Alteração por Ato Legal 2. Alteração por Incorreção 3. Cancelamento por Ato Legal |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (Codigo) no leiaute (Programa). | | | | 1110 | É preciso que o campo (Codigo) tenha um registro correspondente no leiaute (Programa). | |

**4.2. Lançamentos Contábeis**

**4.2.1. Leiaute MatrizSaldosContabeis**

Defi nida na Portaria STN 642/2019, a Matriz de Saldos Contábeis corresponde a uma estrutura padronizada para o recebimento de informações contábeis e fi scais dos entes da Federação para fi ns da consolidação das contas públicas, da geração de esta s cas fi scais em conformidade com acordos internacionais fi rmados pelo Brasil e da elaboração das declarações do setor público (Demonstrações Contábeis e Demonstra vos Fiscais).

Essa estrutura reúne uma relação de contas contábeis e de informações complementares, sendo produzida a par r do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Conta | Numérico | 9 | SIM | Conta Contábil. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem uma Conta Contábil, padronizados com o nome do campo ‘ContaContabil’. |
| Valor | Decimal |  | SIM | Valor do Saldo ou da movimentação |
| TipoValor | Texto | 18 | SIM | Tipos de valor, podendo ser:   * beginning\_balance * period\_change * ending\_balance |
| NaturezaValor | Texto | 1 | SIM | Informa a natureza do saldo da conta, que poderá ser:  D — Débito  C — Crédito |
| PoderOrgao | Numérico | 5\* | NÃO | Referente a Informação Complementar PO, iden fi ca os poderes e órgãos relacionados no art. 20 da LRF.  Composto de 5 dígitos, os 2 primeiros correspondem a iden fi cação do Poder e os 3 úl mos a pela iden fi cação do órgão, defi nidos na tabela 4 - Poderes e Órgãos |
| FinanceiroPermanente | Numérico | 1\* | NÃO | Referente a Informação complementar FP, é a classifi cação que separa as contas do a vo e do passivo em fi nanceiro e permanente, permi ndo a apuração do superávit fi nanceiro no Balanço Patrimonial. Possíveis valores:   1. Financeiro 2. Permanente |
| DividaConsolidada | Numérico | 1\* | NÃO | Referente a informação complementar DC, é a classifi cação criada para iden fi car a parte do passivo originário de fi nanciamento ou operação de crédito equiparada, contratada com prazo de amor zação inferir a 12 meses, que, conforme defi nido pela LRF, não integra a dívida consolidada. Possível valor:  1. Não compõem a Dívida Consolidada |
| CodigoFonteRecursoProprio | Texto | 16 | NÃO | Código personalizado para Fonte ou Des nação de Recursos |
| CodigoOrcamentario | Numérico | 4\* | NÃO | Referente à informação complementar CO, esse campo tem o obje vo de complementar a classifi cação por Fonte de Recursos ou detalhar informações especifi cas da execução orçamentaria.  Os valores possíveis estão defi nidos na Tabela 6 - Código de Acompanhamento da Execução Orçamentaria. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NaturezaReceita | Numérico | 8\* | NÃO | | Referente a informação complementar NR, é a classifi cação da receita orçamentaria por natureza, composta de 8 dígitos.  Os valores possíveis estão defi nidos no arquivo Leiaute MSC 2022 (Anexo II), publicado por meio da Portaria SOF/ME n. 5.118, de 4 de maio de 2021, e da Portaria STN n. 831, de 07 de maio de 2021, atualizada pela Portaria STN n 92.3 de 8 de julho de 2021. | |
| NaturezaDespesa | Numérico | 8\* | NÃO | | Referente a informação complementar ND, é a classifi cação da despesa orçamentaria por natureza, composta de 8 dígitos.  Os valores possíveis estão defi nidos no arquivo Leiaute MSC 2022 (Anexo II), publicado por meio da Portaria SOF/ME n. 5.118, de 4 de maio de 2021, e da Portaria STN n. 831, de 07 de maio de 2021, atualizada pela Portaria STN n 92.3 de 8 de julho de 2021. | |
| FuncaoSubfuncao | Numérico | 5\* | NÃO | | Referente a informação complementar FS, é a classifi cação da dotação orçamentaria por função e subfunção, conforme defi nição da Portaria MOG n 42/1999.  Composto de 5 dígitos, com os 2 primeiros dígitos sendo a função e os 3 restantes a subfunção. Os valores possíveis da função estão defi nidos na Tabela 2 - Funções e da subfunção na tabela 3 - Subfunções. | |
| AnoInscricao | Numérico | 4\* | NÃO | | Referente a informação complementar AI, composto de 4 dígitos, corresponde a iden fi cação do ano em que os valores referentes foram inscritos em restos a pagar. | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (PoderOrgao) defi nidos na Tabela 04 – Poderes e Órgãos | | | | 1120 | | É preciso que o campo (PoderOrgao) tenha um registro correspondente na Tabela 04 – Poderes e Órgãos. |
| Se não exis r correspondente do campo (Codigofonterecursoproprio) defi nidos no leiaute (FonteRecursoPropria) | | | | 1121 | | É preciso que o campo (Codigofonterecursoproprio) tenha um registro correspondente no leiaute (FonteRecursoPropria) |
| Se não exis r correspondente do campo (FuncaoSubfuncao) defi nidos na (defi nidos na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção) | | | | 1122 | | É preciso que o campo (FuncaoSubfuncao) tenha um registro correspondente na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção. |
| Se não exis r correspondente do campo (NaturezaReceita) defi nidos na (defi nidos na Tabela 20 – Naturezas de Receita Aplicáveis a Estados, Distrito Federal e Municípios) | | | | 1123 | | É preciso que o campo (NaturezaReceita) tenha um registro correspondente na Tabela 20 – Naturezas de Receita Aplicáveis a Estados, Distrito Federal e Municípios. |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoOrcamentario) defi nidos na (defi nidos na Tabela 6 - Código de Acompanhamento da Execução Orçamentaria) | | | | 1124 | | É preciso que o campo (CodigoOrcamentario) tenha um registro correspondente na Tabela 6 - Código de Acompanhamento da Execução Orçamentaria. |

**4.3. Empenhos**

**4.3.1. Leiaute Empenho**

É o primeiro estágio da despesa e precede sua realização, estando restrito ao limite do crédito orçamentário. A formalização do empenho dá-se com a emissão da Nota de Empenho (NE), comprometendo dessa forma os créditos orçamentários e tornando-os indisponíveis para nova u lização.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho. Empenhos da esfera Municipal usará 11 dígitos, Empenhos da esfera Estadual usará 16 dígitos. | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Empenho: (art. 60, Lei 4320/64)   1. Ordinário 2. Es ma vo 3. Global | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano do empenho | |
| CodigoUnidadeGestora | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Gestora. Esse código deverá ser igual ao código da UG registrado no Sistema CARDUG. | |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. | |
| FuncaoSubfuncao | Numérico | 5\* | SIM | | Classifi cação da dotação orçamentaria por função e subfunção, conforme defi nição da Portaria MOG n 42/1999.  Composto de 5 dígitos, com os 2 primeiros dígitos sendo a função e os 3 restantes a subfunção. Os valores possíveis da função estão defi nidos na Tabela 2 - Funções e da subfunção na tabela 3 - Subfunções. | |
| CodigoPrograma | Texto | 16 | SIM | | Código do Programa de Trabalho | |
| CodigoAcao | Texto | 10 | SIM | | Código da Ação | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente a despesa | |
| NaturezaDespesa | Numérico | 8\* | SIM | | Referente a informação complementar ND, é a classifi cação da despesa orçamentaria por natureza, composta de 8 dígitos.  Os valores possíveis estão defi nidos no arquivo Leiaute MSC 2022 (Anexo II), publicado por meio da Portaria SOF/ME n. 5.118, de 4 de maio de 2021, e da Portaria STN n. 831, de 07 de maio de 2021, atualizada pela Portaria STN n 92.3 de 8 de julho de 2021. | |
| DataEmissao | Data | 10 | SIM | | Data de emissão do empenho | |
| TipoContratacao | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Contratação. Possíveis valores:   1. Contratação Direta 2. Dispensa de Licitação 3. Licitação | |
| NumeroContratacao | Texto | 16 | NÃO | | Número da Contratação, caso seja fruto de uma dispensa ou contratação direta | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | NÃO | | Número da Licitação, caso seja fruto de uma licitação | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | NÃO | | Número do Contrato ou Ordem de Fornecimento | |
| NumeroConvenio | Texto | 16 | NÃO | | Número do convênio, caso seja fruto de um convênio | |
| NumeroProcesso | Texto | 32 | NÃO | | Número do processo | |
| Credor | Texto | 14 | SIM | | CNPJ ou CPF do Credor para pessoa Jurídica ou Física. Número Iden fi cador para Lista. | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor do empenho | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeGestora) no Sistema CARDUG. | | | | 1130 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeGestora) tenha um registro correspondente no Sistema CARDUG. |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1131 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (FuncaoSubfuncao) defi nidos na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção | | | | 1132 | | É preciso que o campo (FuncaoSubfuncao) tenha um registro correspondente na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção. |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoPrograma) no leiaute (Programa). | | | | 1133 | | É preciso que o campo (CodigoPrograma) tenha um registro correspondente no leiaute (Programa). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroAcao) no leiaute (Acao). | | | | 1134 | | É preciso que o campo (NumeroAcao) tenha um registro correspondente no leiaute (Acao). |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1135 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroLicitacao) no leiaute (Licitacao) ou do campo (NumeroContratacao) no leiaute (ContratacaoDireta). | | | | 1136 | | É necessário ter um registro correspondente no leiaute (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroContrato) no leiaute (Contrato). | | | | 1137 | | É preciso que o campo (NumeroContrato) tenha um registro correspondente no leiaute (Contrato). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroConvenio) no leiaute (Convenio). | | | | 1138 | | É preciso que o campo (NumeroConvenio) tenha um registro correspondente no leiaute (Convenio). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroProcesso) no leiaute (Licitacao) ou do campo (NumeroProcesso) no leiaute (ContratacaoDireta). | | | | 1139 | | É necessário ter um registro correspondente na tabela (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). |
| Se não exis r correspondente do campo (Credor) no leiaute (Empenho). | | | | 1140 | | É preciso que o campo (Credor) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). |

**4.3.2. Leiaute ReforcoEmpenho**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| NumeroReforco | Texto | 16 | SIM | | | Número do novo empenho de Reforço. |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | | Número do Empenho que está sendo reforçado. |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. |
| Data | Data | 10 | SIM | | | Data do Empenho de Reforço. |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | | Conta contábil referente ao empenho de reforço. |
| ValorReforco | Decimal |  | SIM | | | Valor de reforço. |
| Descricao | Texto | 255 | SIM | | | Descrição do reforço. |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1141 | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1142 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1143 | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |
| Se (Tipo) no leiaute (Empenho) receber valores 2-Es ma vo ou 3-Global | | | | 1144 | Não é possível reforçar Empenhor do po 1-Ordinário. | |

**4.3.3. Leiaute AnulacaoEmpenho**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | Número do Documento de Anulação | |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho Anulado | |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data da Anulação do Empenho | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente ao empenho anulado | |
| AnulacaoParcial | Numérico | 1\* | SIM | | E uma anulação parcial? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO | |
| ValorAnulacao | Decimal |  | SIM | | Valor anulado | |
| Descricao | Texto | 255 | SIM | | Descrição da anulação | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1150 | | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1151 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1152 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se o valor do campo (ValorAnulacao), ou o somatório deste campo no caso de anulações parciais, for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute Empenho. | | | | 1153 | | O valor da(s) Anulação(ões) de Empenho são maior que o valor do Empenho que está sendo anulado. |

**4.3.4. Leiaute LiquidacaoEmpenho**

A liquidação é o segundo estágio da despesa e consiste em verifi car se há condição de cumprir com o direito do credor, registrado no empenho. Tal verifi cação é feita a par r da comprovação documental do respec vo crédito.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | | Número do Documento de Liquidação |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | | Número do Empenho Liquidado |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | | Conta contábil referente ao empenho liquidado |
| Data | Data | 10 | SIM | | | Data da Liquidação |
| TipoDocumento | Numérico | 1\* | SIM | | | Tipo de documento:   1. Nota Fiscal 2. Folha de pagamento 3. Recibo 4. Outros |
| NumeroDocumentoFiscal | Numérico | 8 | SIM | | | Número do documento fi scal |
| ChaveAcesso | Numérico | 44 | NÃO | | | Chave de acesso da DANFE |
| SerieDocumentoFiscal | Numérico | 4 | NÃO | | | Serie do documento fi scal |
| Valor | Decimal |  | SIM | | | Valor liquidado |
| Jus fi ca va | Texto | 10240 | SIM | | | Jus fi ca va para liquidação |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1160 | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1161 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1162 | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |
| Se o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute LiquidacaoEmpenho, ou o somatório da(s) liquidação(ões), subtraído o valor do campo (ValorAnulacao) defi nido no leiaute AnulacaoEmpenho, ou o somatório deste campo no caso de anulações parciais, for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute Empenho. | | | | 1163 | O valor da(s) liquidação(ões) de empenho, subtraído a(s) anulação(ões) de empenho não pode ser maior que o valor total do empenho. | |

**4.3.5. Leiaute PagamentoEmpenho**

O pagamento consiste na entrega do numerário ao credor, ex nguindo a obrigação. O pagamento da despesa só poderá ser efetuado após sua regular liquidação.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | Número do Documento de Pagamento | |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho pago | |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente ao empenho pago | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data de Pagamento | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor do pagamento | |
| Descricao | Texto | 255 | SIM | | Descrição do pagamento | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1170 | | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1171 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1172 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se caso o valor declaro no campo (ValorPagamento) for maior que o valor declarado no campo (ValorLiquidado). | | | | 1173 | | O valor do (ValorPagamento) não pode ser maior que o (ValorLiquidado). |

**4.3.6. Leiaute RetencaoEmpenho**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho | |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. | |
| NumeroDocumento | Texto | 16 | SIM | | Número do Documento de Liquidação ou Pagamento | |
| Tipo | Numérico | 2 | SIM | | Tipo de Retenção:   1. ISS 2. IRRF 3. Outras Consignações 4. INSS (Saúde) 5. INSS (Fundeb 70%) 6. INSS (Fundeb 30%) 7. INSS (Educação — demais) 8. INSS (Camará) 9. INSS (Demais) 10. Previdência Própria (Saúde) 11. Previdência Própria (Fundeb 70%) 12. Previdência Própria (Educação — demais) 13. Previdência Própria (Camará) 14. Previdência Própria (Demais) 15. Previdência Própria (Fundeb 30%) 16. Emprés mos Consignados 17. Pensão Alimen cia 18. Contribuição Sindical 19. Faltas | |
| OrdemBancaria | Numérico | 1\* | SIM | | Origem da Retenção:   1. Liquidação 2. Pagamento | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor da Retenção | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1180 | | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1181 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroDocumento) no leiaute (PagamentoEmpenho). | | | | 1182 | | É preciso que o campo (NumeroDocumento) tenha um registro correspondente no leiaute (PagamentoEmpenho). |
| Se o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute LiquidacaoEmpenho, ou o somatório da(s) liquidação(ões), subtraído o valor do campo (ValorAnulacao) defi nido no leiaute AnulacaoEmpenho, ou o somatório deste campo no caso de anulações parciais, for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute Empenho. | | | | 1183 | | O valor da(s) liquidação(ões) de empenho, subtraído a(s) anulação(ões) de empenho não pode ser maior que o valor total do empenho. |

**4.4. Restos a Pagar**

**4.4.1.  Leiaute RestosPagar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | Número do resto a pagar. Esse número deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem a Restos a Pagar, padronizados com o nome do campo ‘NumeroRestosPagar’. | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Resto a Pagar:   1. Processados 2. Não processados 3. Em Liquidação | |
| TipoEmpenho | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Empenho: (art. 60, Lei 4320/64)   1. Ordinário 2. Es ma vo 3. Global 4. Anulação | |
| CodigoUnidadeGestora | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Gestora. Esse código deverá ser igual ao código da UG registrado no Sistema CARDUG. | |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. | |
| FuncaoSubfuncao | Numérico | 5\* | SIM | | Classifi cação da dotação orçamentaria por função e subfunção, conforme defi nição da Portaria MOG n 42/1999.  Composto de 5 dígitos, com os 2 primeiros dígitos sendo a função e os 3 restantes a subfunção. Os valores possíveis da função estão defi nidos na Tabela 2 - Funções e da subfunção na tabela 3 - Subfunções. | |
| CodigoPrograma | Texto | 16 | SIM | | Código do Programa | |
| CodigoAcao | Texto | 16 | SIM | | Código da Ação | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente a despesa | |
| NaturezaDespesa | Numérico | 8\* | SIM | | Referente a informação complementar ND, é a classifi cação da despesa orçamentaria por natureza, composta de 8 dígitos.  Os valores possíveis estão defi nidos no arquivo Leiaute MSC 2022 (Anexo II), publicado por meio da Portaria SOF/ME n. 5.118, de 4 de maio de 2021, e da Portaria STN n. 831, de 07 de maio de 2021, atualizada pela Portaria STN n 92.3 de 8 de julho de 2021. | |
| AnoEmissaoEmpenho | Numérico | 4\* | SIM | | Ano de emissão do empenho | |
| DataEmissao | Data | 10 | SIM | | Data de emissão do Resto a Pagar | |
| NumeroContratacao | Texto | 16 | NÃO | | Número da contratação, no caso de dispensa de licitação ou inexigibilidade. | |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho com Restos à Pagar. | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | NÃO | | Número da Licitação, caso seja fruto de uma licitação | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | NÃO | | Número do Contrato ou Ordem de Fornecimento | |
| NumeroConvenio | Texto | 16 | NÃO | | Número do convênio, caso seja fruto de um convênio | |
| NumeroProcesso | Texto | 32 | NÃO | | Número do processo | |
| Credor | Texto | 14 | SIM | | CNPJ ou CPF do Credor para pessoa Jurídica ou Física. Número Iden fi cador para Lista. | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor do empenho | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeGestora) no Sistema CARDUG. | | | | 1190 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeGestora) tenha um registro correspondente no Sistema CARDUG. |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1191 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (FuncaoSubfuncao) defi nidos na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção. | | | | 1192 | | É preciso que o campo (FuncaoSubfuncao) tenha um registro correspondente na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção. |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoPrograma) no leiaute (Programa). | | | | 1193 | | É preciso que o campo (CodigoPrograma) tenha um registro correspondente no leiaute (Programa). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroAcao) no leiaute (Acao). | | | | 1194 | | É preciso que o campo (NumeroAcao) tenha um registro correspondente no leiaute (Acao). |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1195 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroLicitacao) no leiaute (Licitacao) ou do campo (NumeroContratacao) no leiaute (ContratacaoDireta). | | | | 1196 | | É necessário ter um registro correspondente no leiaute (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroConvenio) no leiaute (Convenio). | | | | 1197 | | É preciso que o campo (NumeroConvenio) tenha um registro correspondente no leiaute (Convenio). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroProcesso) no leiaute (Licitacao) ou do campo (NumeroProcesso) no leiaute (ContratacaoDireta). | | | | 1198 | | É necessário ter um registro correspondente no leiaute (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). |
| Se o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute RestosPagar, subtraído o valor do campo (ValorAnulacao) defi nido no leiaute AnulacaoEmpenho, ou o somatório deste campo no caso de anulações parciais, for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute Empenho. | | | | 1199 | | O valor do Restos à Pagar, subtraído a(s) anulação(ões) de empenho, não pode ser maior que o valor total do empenho. |

**4.4.2. Leiaute AnulacaoRestosPagar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | Número do Documento de Anulação | |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho Anulado | |
| NumeroRestosPagar | Texto | 16 | SIM | | Número do resto a pagar. | |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Resto a Pagar:   1. Processados 2. Não processados 3. Em Liquidação | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano de emissão dos Restos a Pagar | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data da Anulação dos Restos a Pagar | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente ao empenho anulado | |
| AnulacaoParcial | Numérico | 1\* | SIM | | É uma anulação parcial? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor anulado | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroRestosPagar) no leiaute (RestosPagar). | | | | 1200 | | É preciso que o campo (NumeroRestosPagar) tenha um registro correspondente no leiaute (RestosPagar). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1201 | | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1202 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1203 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se (AnulacaoParcial) receber valor 1-SIM, o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute AnulacaoRestosPagar, ou o somatório deste campo no caso de anulações parciais, for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute RestosPagar. | | | | 1204 | | O valor das Anulações de Restos a Pagar, não pode ser maior que o valor total dos Restos à Pagar. |
| Se (AnulacaoParcial) receber valor 2-NÃO, o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute AnulacaoRestosPagar for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute RestosPagar. | | | | 1205 | | O valor das Anulações de Restos a Pagar, não pode ser maior que o valor total dos Restos à Pagar. |

**4.4.3. Leiaute LiquidacaoRestosPagar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | | Número do Documento de Liquidação. Esse número deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem a Liquidação dos Restos a Pagar, padronizados com o nome do campo ‘NumeroLiquidacaoRestosPagar’. |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | | Número do Empenho Liquidado |
| NumeroRestosPagar | Texto | 16 | SIM | | | Número do resto a pagar. |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | | Tipo de Resto a Pagar:   1. Processados 2. Não processados 3. Em Liquidação |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | | Ano de emissão dos Restos a Pagar |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | | Conta contábil referente ao empenho liquidado |
| Data | Data | 10 | SIM | | | Data da Liquidação |
| TipoDocumento | Numérico | 1\* | SIM | | | Tipo de documento:   1. Nota Fiscal 2. Folha de pagamento 3. Recibo 4. Outros |
| NumeroDocumentoFiscal | Numérico | 10 | SIM | | | Número do documento fi scal |
| SerieDocumentoFiscal | Numérico | 4 | NÃO | | | Serie do documento fi scal |
| Valor | Decimal |  | SIM | | | Valor liquidado |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroRestosPagar) no leiaute (RestosPagar). | | | | 1210 | É preciso que o campo (NumeroRestosPagar) tenha um registro correspondente no leiaute (RestosPagar). | |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1211 | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1212 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1213 | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |
| Se o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (LiquidacaoRestosPagar), subtraído o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (AnulacaoRestosPagar), ou o somatório deste campo no caso de anulações parciais, for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (RestosPagar). | | | | 1214 | O valor das Liquidações de Restos a Pagar, subtraído a(s) anulação(ões) dos Restos a Pagar, não pode ser maior que o valor total dos Restos a Pagar. | |

**4.4.4. Leiaute AnulacaoLiquidacaoRestosPagar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | Número do Documento de Anulação da Liquidação. | |
| NumeroLiquidacaoRestosPagar | Texto | 16 | SIM | | Número da Liquidacao Restos a pagar. | |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho Liquidado. | |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Resto a Pagar:   1. Processados 2. Não processados 3. Em Liquidação | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano de emissão dos Restos a Pagar. | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente ao empenho liquidado. | |
| AnulacaoParcial | Numérico | 1\* | SIM | | É uma anulação parcial? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor liquidado. | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroLiquidacaoRestosPagar) no leiaute (LiquidacaoRestosPagar). | | | | 1220 | | É preciso que o campo (NumeroLiquidacaoRestosPagar) tenha um registro correspondente no leiaute (LiquidacaoRestosPagar). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1221 | | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1222 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria). |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1223 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (AnulacaoLiquidacaoRestosPagar), subtraído o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (AnulacaoRestosPagar), ou o somatório deste campo no caso de anulações parciais, for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (RestosPagar). | | | | 1224 | | O valor das Liquidações de Restos a Pagar, subtraído a(s) anulação(ões) dos Restos a Pagar, não pode ser maior que o valor total dos Restos a Pagar. |

**4.4.5. Leiaute PagamentoRestosPagar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | Número do Documento de Pagamento | |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho pago | |
| NumeroRestosPagar | Texto | 16 | SIM | | Número do resto a pagar. | |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Resto a Pagar:   1. Processados 2. Não processados 3. Em Liquidação | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano de emissão dos Restos a Pagar | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente ao empenho pago | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data de Pagamento | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor pago | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroRestosPagar) no leiaute (RestosPagar). | | | | 1230 | | É preciso que o campo (NumeroRestosPagar) tenha um registro correspondente no leiaute (RestosPagar). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1231 | | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1232 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria) do leiaute de Orçamento. |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1233 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (PagametoRestosPagar), for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (LiquidacaoRestosPagar). | | | | 1234 | | O valor do Pagamentos dos Restos a Pagar, não pode ser maior que o valor total das Liquidações do Restos a Pagar. |

**4.4.6. Leiaute AnulacaoPagamentoRestosPagar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| Numero | Texto | 16 | SIM | | Número do Documento de Anulação de Pagamento. |
| NumeroPagamentoRestosPagar | Texto | 16 | SIM | | Número do Pagamento do resto a pagar. |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | SIM | | Número do Empenho pago. |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Resto a Pagar:   1. Processados 2. Não processados 3. Em Liquidação |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano de emissão dos Restos a Pagar |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente ao empenho pago |
| AnulacaoParcial | Numérico | 1\* | SIM | | É uma anulação parcial? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor pago |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroPagamentoRestosPagar) no leiaute (PagamentoRestosPagar). | | | | 1240 | É preciso que o campo (NumeroPagamentoRestosPagar) tenha um registro correspondente no leiaute (PagamentoRestosPagar). |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | | 1241 | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | | 1242 | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria) do leiaute de Orçamento. |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1243 | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |
| Se o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (AnulacaoPagametoRestosPagar), for maior que o valor do campo (Valor) defi nido no leiaute (PagamentoRestosPagar). | | | | 1244 | O valor da Anulação do Pagamento dos Restos a Pagar, não pode ser maior que o valor total do Pagamento do Restos a Pagar. |

**4.4.7. Leiaute RetencaoRestosPagar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| NumeroEmpenho | Texto | 16 | | SIM | | Número do Empenho |
| NumeroRestosPagar | Texto | 16 | | SIM | | Número do resto a pagar. |
| CodigoUnidadeOrcamentaria | Numérico | 10 | | SIM | | Código da Unidade Orçamentaria. Deverá ter sido cadastrada usando o leiaute ‘UnidadeOrcamentaria’. |
| NumeroDocumento | Texto | 16 | | SIM | | Número do Documento de Liquidação ou Pagamento |
| NumeroLiquidacao | Texto | 16 | | SIM | | Número do documento de liquidação do tributo re do |
| NumeroPagamento | Texto | 16 | | SIM | | Número do documento de pagamento |
| DataPagamento | Data | 10 | | SIM | | Data de Pagamento do tributo |
| AnoEmissao | Numérico | 4\* | | SIM | | Ano de emissão dos restos a pagar |
| TipoRestoAPagar | Numérico | 1\* | | SIM | | Tipo de Resto a Pagar:   1. Processados 2. Não processados 3. Em Liquidação |
| Tipo | Numérico | 2 | | SIM | | Tipo de Retenção:   1. ISS 2. IRRF 3. Outras Consignações 4. INSS (Saúde) 5. INSS (Fundeb 70%) 6. INSS (Fundeb 30%) 7. INSS (Educação — demais) 8. INSS (Camará) 9. INSS (Demais) 10. Previdência Própria (Saúde) 11. Previdência Própria (Fundeb 70%) 12. Previdência Própria (Educação — demais) 13. Previdência Própria (Camará) 14. Previdência Própria (Demais) 15. Previdência Própria (Fundeb 30%) 16. Emprés mos Consignados 17. Pensão Alimen cia 18. Contribuição Sindical 19. Faltas |
| OrdemBancaria | Numérico | 1\* | | SIM | | Origem da Retenção:   1. Liquidação 2. Pagamento |
| Valor | Decimal |  | | SIM | | Valor da Retenção |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (NumeroEmpenho) no leiaute (Empenho). | | | 1250 | | É preciso que o campo (NumeroEmpenho) tenha um registro correspondente no leiaute (Empenho). | |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) no leiaute (UnidadeOrcamentaria). | | | 1251 | | É preciso que o campo (CodigoUnidadeOrcamentaria) tenha um registro correspondente no leiaute (UnidadeOrcamentaria) do leiaute de Orçamento. | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1252 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**4.5. Patrimônio**

**4.5.1. Leiaute BemPatrimonial**

Dados de cadastro dos bens moveis, imóveis, intangíveis e de terceiros afetados por benfeitorias com recursos públicos.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| Codigo | Texto | 16 | SIM | | Código do bem, gerado pelo jurisdicionado. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem um Bem Patrimonial, padronizados com o nome do campo ‘CodigoBem’. |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | | Descrição do bem |
| TipoPropriedade | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo da propriedade. Valores possíveis:   1. Bem Próprio 2. Bem de Terceiro |
| NaturezaBem | Numérico | 1\* | SIM | | Natureza do bem. Valores possíveis:   1. Bens moveis 2. Bens Imóveis 3. Intangíveis |
| TipoU lizacao | Numérico | 1\* | NÃO | | Tipo de U lização do Bem:   1. Dominial 2. De Uso Publico 3. De Uso Especial |
| InstrumentoDes nacao | Numérico | 2 | NÃO | | Instrumento de des nação do imóvel, no caso de cessão a terceiros (u lização dominial):   1. Aforamento 2. Alienação 3. Autorização de Uso 4. Cessão de Uso Gratuita 5. Cessão de uso Onerosa 6. Cessão em Condições Especiais 7. Cessão provisória 8. Concessão de Direito Real de Uso — CDRU 9. Concessão de uso Especial para fi ns de Moradia — CUEM 10. Declaração de Interesse do Serviço Publico 11. Entrega 12. Entrega Provisória 13. Guarda Provisória 14. Inscrição de Ocupação 15. Permissão de Uso 16. Termo de Autorização de Uso Sustentável 17. Transferência (gratuita) |
| Categoria | Numérico | 2 | SIM | | Categoria do Bem. Possíveis valores na tabela 9 - Categoria do  Bem |
| Cessionario | Texto | 255 | NÃO | | Nome do cessionário |
| CNPJCessionario | Numérico | 14 | NÃO | | CNPJ do cessionário |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (Categoria) defi nidos na Tabela 09 - Categoria do Bem. | | | | 1260 | É preciso que o campo (Categoria) tenha um registro correspondente na Tabela 09 - Categoria do Bem. |

**4.5.2. Leiaute VeiculoEquipamento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CodigoBem | Texto | 16 | SIM | | Código do bem, gerado pelo jurisdicionado | |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | | Descrição do veículo | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano de Fabricação | |
| TipoCombus vel | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Combus vel usado no veículo. Pode ser:   1. Gasolina 2. Etanol 3. Diesel 4. Biodiesel 5. GNV 6. Querosene 7. Outros combus veis 8. Flex ou assemelhados | |
| CodigoFIPE | Numérico | 12 | SIM | | Código do modelo na tabela FIPE | |
| Placa | Texto | 12 | SIM | | Número da placa do veículo | |
| Renavan | Texto | 20 | SIM | | Número do renavam do veículo | |
| REGRAS DE IMPORTAÇÃO | | | | | | |
| Critérios | | | | Número | | Mensagem |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoBem) no leiaute (BemPatrimonial). | | | | 1270 | | É preciso que o campo (CodigoBem) tenha um registro correspondente no leiaute (BemPatrimonial). |

**4.5.3. Leiaute LocalizacaoImovel**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CodigoBem | Texto | 16 | SIM | | Código do bem, gerado pelo jurisdicionado | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data do Registro da localização | |
| Logradouro | Texto | 1024 | SIM | | Nome do Logradouro | |
| NumeroLogradouro | Texto | 32 | SIM | | Número do Logradouro | |
| Complemento | Texto | 32 | NÃO | | Complemento | |
| Bairro | Texto | 128 | NÃO | | Nome do Bairro | |
| CEP | Numérico | 8\* | NÃO | | CEP do imóvel | |
| La tude | Decimal |  | NÃO | | La tude do imóvel, em graus decimais | |
| Longitude | Decimal |  | NÃO | | Longitude do imóvel, em graus decimais | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoBem) no leiaute (BemPatrimonial). | | | | 1280 | | É preciso que o campo (CodigoBem) tenha um registro correspondente no leiaute (BemPatrimonial). |

**4.5.4. Leiaute MovimentacaoBem**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CodigoBem | Texto | 16 | SIM | | Código do bem, gerado pelo jurisdicionado | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data da Movimentação | |
| Tipo | Numérico | 2 | SIM | | Tipo de movimentação, possíveis valores na tabela 10 - Tipo de Movimentação de Bem | |
| TipoIncorporacao | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de incorporação, podendo ser:   1. Incorporação 2. Desincorporação | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta contábil referente a despesa ou receita | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor da movimentação | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (CodigoBem) no leiaute (BemPatrimonial). | | | | 1290 | | É preciso que o campo (CodigoBem) tenha um registro correspondente no leiaute (BemPatrimonial). |
| Se não exis r correspondente do campo (Tipo) defi nidos na Tabela 10 - Tipo de Movimentação de Bem. | | | | 1291 | | É preciso que o campo (Tipo) tenha um registro correspondente na Tabela 10 - Tipo de Movimentação de Bem. |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1292 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |

# 5. Relatório Resumido de Execução Orçamentária - RREO

**5.1. Anexo 01**

**5.1.1. Leiaute ReceitasBalancoOrcamentario**

Corresponde as informações disponibilizadas nos quadros Receitas Orçamentarias e Receitas Intra-Orçamentárias do Anexo 01 do Relatório Resumido de Execução Orçamentaria.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | | Conta Contábil |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | | SIM | | Data da úl ma movimentação |
| PrevisaoInicial | Decimal |  | | SIM | | Previsão inicial |
| PrevisaoAtualizada | Decimal |  | | SIM | | Previsão realizada |
| ReceitaRealizada | Decimal |  | | SIM | | Receita realizada no bimestre |
| ReceitaRealizadaNoBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da receita realizada no bimestre |
| PercentualReceitaRealizadaNoBimestre | Decimal |  | | SIM | | Percentual da receita realizada no bimestre |
| ReceitaRealizadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da receita realizada ate o bimestre |
| PercentualReceitaRealizadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Percentual da receita realizada até o bimestre |
| Saldo | Decimal |  | | SIM | | Valor do saldo ainda não realizado até o período correspondente |
| IntraOrcamentaria | Numérico |  | | SIM | | A receita é intra-orçamentárias? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1300 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**5.1.2. Leiaute DespesasBalancoOrcamentario**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Despesas Orçamentarias do Anexo 01 do Relatório Resumido de Execução Orçamentaria.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | | Conta Contábil |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | | SIM | | Data da úl ma movimentação |
| DotacaoInicial | Decimal |  | | SIM | | Valor da dotação inicial da despesa |
| DotacaoAtualizada | Decimal |  | | SIM | | Valor da dotação atualizada da despesa |
| DespesaEmpenhadaNoBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa empenhada no bimestre |
| DespesaEmpenhadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa empenhada até o bimestre |
| SaldoDespesaEmpenhada | Decimal |  | | SIM | | Valor do saldo da dotação após o empenho da despesa até o bimestre |
| DespesaLiquidadaNoBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa liquidada no bimestre |
| DespesaLiquidadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa liquidada até o bimestre |
| SaldoDespesaLiquidada | Decimal |  | | SIM | | Valor do saldo da dotação após o empenho da despesa até o bimestre |
| RestosAPagarNaoProcessados | Decimal |  | | SIM | | Valor das despesas inscritas em Restos a Pagar não processados no fi nal do exercício. U lizado apenas na apresentação do RREO do úl mo bimestre, para as informações das despesas inscritas em restos a pagar. |
| IntraOrcamentaria | Numérico | 1\* | | SIM | | A despesa é intra-orçamentárias? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1310 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**5.2. Anexo 02**

**5.2.1. Leiaute DespesaPorFuncao**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Função/Subfunção do Anexo 02 - Demonstra vo da Execução das Despesas por Função/Subfunção do Relatório Resumido de Execução Orçamentaria.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| FuncaoSubfuncao | Numérico | 5\* | | SIM | | Classifi cação da dotação orçamentaria por função e subfunção, conforme defi nição da Portaria MOG n 42/1999. Composto de 5 dígitos, com os 2 primeiros dígitos sendo a função e os 3 restantes a subfunção. (defi nidos na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção) |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | | SIM | | Data da úl ma movimentação |
| DotacaoInicial | Decimal |  | | SIM | | Valor da dotação inicial da despesa |
| DotacaoAtualizada | Decimal |  | | SIM | | Valor da dotação atualizada da despesa |
| DespesaEmpenhadaNoBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa empenhada no bimestre |
| DespesaEmpenhadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa empenhada até o bimestre |
| PercentualDespesaEmpenhadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Percentual da despesa empenhada até o bimestre em relação ao total empenhado até o período. |
| SaldoDespesaEmpenhada | Decimal |  | | SIM | | Valor do saldo da dotação após o empenho da despesa até o bimestre |
| DespesaLiquidadaNoBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa liquidada no bimestre |
| DespesaLiquidadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa liquidada até o bimestre |
| PercentualDespesaLiquidadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Percentual da despesa liquidada até o bimestre em relação ao total liquidado no período. |
| SaldoDespesaLiquidada | Decimal |  | | SIM | | Valor do saldo da dotação após o empenho da despesa até o bimestre |
| RestosAPagarNaoProcessados | Decimal |  | | SIM | | Valor das despesas inscritas em Restos a Pagar não processados no fi nal do exercício. U lizado apenas na apresentação do RREO do úl mo bimestre, para as informações das despesas inscritas em restos a pagar. |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| IntraOrcamentaria | Numérico | 1\* | | SIM | | A despesa é intra-orçamentárias? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (FuncaoSubfuncao) defi nidos na (defi nidos na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção) | | | 1315 | | É preciso que o campo (FuncaoSubfuncao) tenha um registro correspondente na Tabela 02 – Função e Tabela 03 – Subfunção. | |

**5.3. Anexo 03**

**5.3.1. Leiaute ReceitaCorrenteLiquida - RREO**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Especifi cação do Anexo 03 — Demonstra vo da Receita Corrente Liquida do Relatório Resumido de Execução Orçamentaria.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| ContaContabil | Numérico | 9 | SIM | | Conta Contábil | |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | SIM | | Data da úl ma movimentação | |
| ValorMR11 | Decimal |  | SIM | | Valor no décimo primeiro mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR10 | Decimal |  | SIM | | Valor no décimo primeiro mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR09 | Decimal |  | SIM | | Valor no nono anterior ao mês de referência | |
| ValorMR08 | Decimal |  | SIM | | Valor no oitavo mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR07 | Decimal |  | SIM | | Valor no sé mo mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR06 | Decimal |  | SIM | | Valor no sexto mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR05 | Decimal |  | SIM | | Valor no quinto mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR04 | Decimal |  | SIM | | Valor no quarto mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR03 | Decimal |  | SIM | | Valor no terceiro mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR02 | Decimal |  | SIM | | Valor no segundo mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR01 | Decimal |  | SIM | | Valor no primeiro mês anterior ao mês de referência | |
| ValorMR | Decimal |  | SIM | | Valor do mês de referência | |
| Total | Decimal |  | SIM | | Somatório dos campos da receita e das deduções | |
| PrevisaoAtualizada | Decimal |  | SIM | | Previsão atualizada da receita | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | | 1320 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). |

**5.4. Anexo 04**

**5.4.1. Leiaute ReceitasPrevidenciarias**

Corresponde as informações disponibilizadas nos quadros Receitas Previdenciárias — RPPS — Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) e Receitas Previdenciárias — RPPS — Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) do Anexo 04 — Demonstra vo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS do Relatório Resumido de Execução Orçamentaria.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | | Conta Contábil |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | | SIM | | Data da úl ma movimentação |
| PrevisaoAtualizada | Decimal |  | | SIM | | Previsão realizada |
| ReceitaRealizadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da receita realizada até o bimestre |
| TipoPlano | Numérico | 1\* | | SIM | | Tipo de Plano, podendo ser:   1. Plano Previdenciário 2. Plano Financeiro |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1325 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**5.4.2. Leiaute DespesasPrevidenciarias**

Corresponde as informações disponibilizadas nos quadros Despesas Previdenciárias — RPPS — Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) e Despesas Previdenciárias — RPPS — Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) do Anexo 04 — Demonstra vo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS do Relatório Resumido de Execução Orçamentaria.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | | Conta Contábil |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | | SIM | | Data da úl ma movimentação |
| DotacaoAtualizada | Decimal |  | | SIM | | Valor da dotação atualizada da despesa |
| DespesaEmpenhadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa empenhada até o bimestre |
| DespesaLiquidadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa liquidada até o bimestre |
| DespesaPagaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da despesa paga até o bimestre |
| RestosAPagarNaoProcessados | Decimal |  | | SIM | | Valor das despesas inscritas em Restos a Pagar não processados no fi nal do exercício. U lizado apenas na apresentação do RREO do úl mo bimestre, para as informações das despesas inscritas em restos a pagar. |
| TipoPlano | Numérico | 1\* | | SIM | | Tipo de Plano, podendo ser:   1. Plano Previdenciário 2. Plano Financeiro |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1330 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**5.5. Anexo 06**

**5.5.1. Leiaute ReceitasPrimarias**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Calculo Acima da Linha — Receitas Primarias do Anexo 06 — Demonstra vo dos Resultados Primário e Nominal do Relatório Resumido de Execução Orçamentaria.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | | Conta Contábil |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | | SIM | | Data da úl ma movimentação |
| ReceitaAtualizada | Decimal |  | | SIM | | Previsão realizada |
| ReceitaRealizadaAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Valor da receita realizada até o bimestre |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1335 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**5.5.2. Leiaute DespesasPrimarias**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Calculo Acima da Linha — Despesas Primarias do Anexo 06 — Demonstra vo dos Resultados Primário e Nominal do Relatório Resumido de Execução Orçamentaria.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | Conta Contábil |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | | SIM | Data da úl ma movimentação |
| DotacaoAtualizada | Decimal |  | | SIM | Valor da dotação atualizada da despesa |
| DespesaEmpenhada | Decimal |  | | SIM | Valor da despesa empenhada no exercício corrente até o bimestre |
| DespesaLiquidada | Decimal |  | | SIM | Valor da despesa liquidada no exercício corrente até o bimestre |
| DespesaPaga | Decimal |  | | SIM | Valor da despesa paga no exercício corrente até o bimestre |
| RestosAPagarProcessadosPagos | Decimal |  | | SIM | Valor das despesas inscritas em Restos a Pagar processados e pagos até o bimestre. |
| RestosAPagarNaoProcessadosLiquidados | Decimal |  | | SIM | Valor das despesas inscritas em Restos a Pagar não processados liquidados no exercício até o bimestre. |
| RestosAPagarNaoProcessadosPagos | Decimal |  | | SIM | Valor das despesas inscritas em Restos a Pagar não processados pagos no exercício até o bimestre. |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1340 | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**5.6. Anexo 07**

**5.6.1. Leiaute RestosAPagarRREO**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Poder/Órgão do Anexo 07 — Demonstra vo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | | **Tamanho** | | **Obrigatório** | **Descrição** |
| PoderOrgao | Numérico | | 5 | | SIM | Poder ou órgão dos restos a pagar, conforme Tabela 04 - Poderes e Órgãos |
| ProcessadoInscritoExerciciosAnteriores | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar processados inscritos em exercícios anteriores |
| ProcessadoInscritoFinalExercicioAnterior | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar processados inscritos no fi nal do exercício anterior |
| ProcessadoPago | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar processados pagos |
| ProcessadoCancelado | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar processados cancelados |
| ProcessadoSalvo | Decimal | |  | | SIM | Saldo dos Restos a pagar processados |
| NaoProcessadoInscritoExerciciosAnteriores | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar não processados inscritos em exercícios anteriores |
| NaoProcessadoInscritoFinalExercicioAnterior | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar não processados inscritos no fi nal do exercício anterior |
| NaoProcessadoLiquidado | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar não processados liquidados |
| NaoProcessadoPago | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar não processados pagos |
| NaoProcessadoCancelado | Decimal | |  | | SIM | Restos a pagar não processados cancelados |
| NaoProcessadoSalvo | Decimal | |  | | SIM | Saldo dos Restos a pagar não processados |
| SaldoTotal | Decimal | |  | | SIM | Saldo dos Restos a pagar |
| IntraOrcamentaria | Numérico | | 1\* | | SIM | A despesa é intra-orçamentárias? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | **Número** | | **Mensagem** | | |
| Se não exis r correspondente do campo (PoderOrgao) defi nidos na Tabela 04 – Poderes e Órgãos | | 1345 | | É preciso que o campo (PoderOrgao) tenha um registro correspondente na Tabela 04 – Poderes e Órgãos. | | |

**5.7. Anexo 13**

**5.7.1. Leiaute ImpactoContratacoesParceriaPublicoPrivada**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Impacto das Contratações de PP do Anexo 13 — Demonstra vo das Parcerias Publico-Privadas.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | | Conta Contábil |
| SaldoTotalFinalDoExercicio | Decimal |  | | SIM | | Saldo total no fi nal do exercício anterior |
| RegistrosEfetuadosNoBimestre | Decimal |  | | SIM | | Registros efetuados no bimestre de referência |
| RegistrosEfetuadosAteBimestre | Decimal |  | | SIM | | Registros efetuados ate o bimestre de referência |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1350 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**5.7.2. Leiaute DespesasParceriaPublicoPrivada**

Corresponde as informações disponibilizadas nos quadros de Despesas de PPP do Ente Federado, tanto com e sem estatais não dependentes, contratadas e a contratar do Anexo 13 — Demonstra vo das Parcerias Publico-Privadas.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | | Conta Contábil |
| DespesaExercicioAnterior | Decimal |  | | SIM | | Valor das despesas no exercício anterior |
| DespesasExercicioCorrente | Decimal |  | | SIM | | Valor das despesas no exercício corrente |
| DespesasExercicioCorrente1 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| DespesasExercicioCorrente2 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o segundo ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| DespesasExercicioCorrente3 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o terceiro ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| DespesasExercicioCorrente4 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o quarto ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| DespesasExercicioCorrente5 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o quinto ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| DespesasExercicioCorrente6 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o sexto ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| DespesasExercicioCorrente7 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o sé mo ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| DespesasExercicioCorrente8 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o oitavo ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| DespesasExercicioCorrente9 | Decimal |  | | SIM | | Despesas previstas para o nono ano seguinte em relação ao exercício corrente. |
| EstataisNaoDependentes | Numérico | 1\* | | SIM | | A despesa corresponde a estatais não dependentes. Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| Situacao | Numérico | 1\* | | SIM | | Situação da despesa, podendo ser:   1. CONTRATADA 2. A CONTRATAR |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1355 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**5.8. Anexo 14**

## 5.8.1. Leiaute Demonstrati voSimplifi cadoBalancoOrcamentario

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Balanço Orçamentário do Anexo 14 — Demonstra vo Simplifi cado

Resumido da Execução Orçamentária

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| PrevisaoInicialReceita | Decimal |  | SIM | Previsão inicial da receita até o bimestre de referência |
| PrevisaoAtualizadaReceita | Decimal |  | SIM | Previsão Atualizada da receita até o bimestre de referência |
| ReceitaRealizada | Decimal |  | SIM | Receita realizada até o bimestre de referência |
| Defi citOrcamentario | Decimal |  | SIM | Defi cit Orçamentário até o bimestre de referência |
| SaldoExerciciosAnteriores | Decimal |  | SIM | Saldo de exercícios anteriores, u lizados para créditos adicionais |
| DotacaoInicial | Decimal |  | SIM | Dotação Inicial até o bimestre de referência |
| DotacaoAtualizada | Decimal |  | SIM | Dotação atualizada até o bimestre de referência |
| DespesasEmpenhadas | Decimal |  | SIM | Despesas empenhadas até o bimestre de referência |
| DespesasLiquidadas | Decimal |  | SIM | Despesas liquidadas até o bimestre de referência |
| DespesasPagas | Decimal |  | SIM | Despesas pagas até o bimestre de referência |
| SuperavitOrcamentario | Decimal |  | SIM | Superavit Orçamentário até o bimestre de referência |

**5.8.2. Leiaute ReceitaCorrenteLiquida**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Receita Corrente Liquida - RCL do Anexo 14 — Demonstra vo Simplifi cado Resumido da Execução Orçamentária.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| ReceitaCorrenteLiquida | Decimal |  | SIM | Receita Corrente Liquida até o bimestre de referência |
| ReceitaCorrenteLiquidaParaEndividamento | Decimal |  | SIM | Receita Corrente Liquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento até o bimestre de referência |
| ReceitaCorrenteLiquidaParaDespesaComPessoal | Decimal |  | SIM | Receita Corrente Liquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal até o bimestre de referência |

## 5.8.3. Leiaute ReceitaDespesaRPPSSimplifi cado

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Receitas e Despesas do Regime Próprio de Previdência dos Servidores do Anexo 14 — Demonstra vo Simplifi cado Resumido da Execução Orçamentária.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| ReceitasPrevidenciariasRealizadas | Decimal |  | SIM | Receitas previdenciárias realizadas até o bimestre de referência |
| DespesasPrevidenciariasEmpenhadas | Decimal |  | SIM | Despesas Previdenciárias empenhadas até o bimestre de referência |
| DespesasPrevidenciariasLiquidadas | Decimal |  | SIM | Despesas Previdenciárias liquidadas até o bimestre de referência |
| ResultadoPrevidenciario | Decimal |  | SIM | Resultado Previdenciário até o bimestre de referência |
| TipoPlano | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de Plano, podendo ser:   1. Plano Previdenciário 2. Plano Financeiro |

## 5.8.4. Leiaute ResultadoPrimarioNominal

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Resultados Primário e Nominal do Anexo 14 — Demonstra vo Simplifi cado Resumido da Execução Orçamentária.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| MetaFiscalLDO | Decimal |  | SIM | Meta Fixada no anexo de metas fi scais da LDO |
| ResultadoApurado | Decimal |  | SIM | Resultado apurado até o bimestre de referência |
| PercentualEmRelacaoAMeta | Decimal |  | SIM | Percentual do resultado apurado em relação a meta fi xada |
| TipoResultado | Numérico | 1 | SIM | Tipo de Resultado, podendo ser:   1. Resultado Primário - Acima da Linha 2. Resultado Nominal - Acima da Linha |

**5.8.5. Leiaute RestosAPagarPorPoder**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Restos a Pagar por Poder e Ministério Público do Anexo 14 — Demonstra vo Simplifi cado Resumido da Execução Orçamentária.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | |
| Poder | Numérico | 1\* | SIM | Pode  1. 2.  3. | r correspondente. Possíveis valores:  Poder Execu vo  Poder Legisla vo  Poder Judiciário |
|  |  |  |  | 5. | Ministério Público |
|  |  |  |  | 6. Defensoria Pública  Esses valores seguem o primeiro digito da Tabela 2 - Poderes e Órgãos | |
| Inscricao | Decimal |  | SIM | Valor inscrito em restos a pagar | |
| Cancelamento | Decimal |  | SIM | Valor cancelado de restos a pagar até o bimestre de referência | |
| Pagamento | Decimal |  | SIM | Valor pago de restos a pagar até o bimestre de referência | |
| Saldo | Decimal |  | SIM | Saldo a pagar dos restos a pagar até o bimestre de referência | |
| Tipo | Numérico | 1 | SIM | Tipo de Restos a Pagar, possíveis valores:   1. Restos a Pagar Processados 2. Restos a Pagar Não Processados | |

**5.8.6. Leiaute DespesasComEnsino**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino do Anexo 14 — Demonstra vo Simplifi cado Resumido da Execução Orçamentária.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| ValorApuradoReceitasNaManutencao | Decimal |  | SIM | Valor apurado das receitas de impostos aplicadas na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino até o bimestre de referência. |
| PercentualAplicadoReceitasNaManutencao | Decimal |  | SIM | Percentual das receitas de impostos aplicadas na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino até o bimestre de referência. |
| ValorApuradoFUNDEBNaRemuneracao | Decimal |  | SIM | Valor apurado do FUNDEB aplicado na remuneração dos profi ssionais da Educação Básica até o bimestre de referência. |
| PercentualAplicadoFUNDEBNaRemuneracao | Decimal |  | SIM | Percentual do FUNDEB aplicado na remuneração dos profi ssionais da Educação Básica até o bimestre de referência. |
| ValorApuradoVAATEducacaoInfan l | Decimal |  | SIM | Valor apurado da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) aplicado na Educação Infan l até o bimestre de referência. |
| PercentualVAATEducacaoInfan l | Decimal |  | SIM | Percentual da Complementação da  União ao FUNDEB (VAAT) aplicado na Educação Infan l até o bimestre de referência. |
| ValorApuradoVAATDespesasDeCapital | Decimal |  | SIM | Valor apurado da Complementação da  União ao FUNDEB (VAAT) aplicado em Despesas de Capital até o bimestre de referência. |
| PercentualVAATDespesasDeCapital | Decimal |  | SIM | Percentual da Complementação da  União ao FUNDEB (VAAT) aplicado em Despesas de Capital até o bimestre de referência. |

## 5.8.7. Leiaute ProjecaoAtuarial

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Projeção Atuarial dos Regimes de Previdência do Anexo 14 — Demonstra vo Simplifi cado Resumido da Execução Orçamentária.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| ReceitasPrevidenciarias | Decimal |  | SIM | Receitas previdenciárias previstas |
| DespesasPrevidenciarias | Decimal |  | SIM | Despesas Previdenciárias previstas |
| ResultadoPrevidenciario | Decimal |  | SIM | Resultado Previdenciário previsto |
| ExercicioApuracao | Numérico | 1\* | SIM | Exercício de apuração, podendo ser:   1. Exercício Atual 2. 10 Exercício 3. 20 Exercício   4. 35 Exercício |
| TipoPlano | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de Plano, podendo ser:   1. Plano Previdenciário 2. Plano Financeiro |

# 6. Relatório de Gestão Fiscal - RGF

**6.1. Anexo 01**

**6.1.1. Leiaute DespesaComPessoalDetalhada**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Despesas com Pessoal do Anexo 01 do Relatório de Gestão Fiscal.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| ContaContabil | Numérico | 9 | | SIM | | Conta Contábil |
| DataUl moMovimento | Data | 10 | | SIM | | Data da úl ma movimentação |
| DespesaMesReferencia11 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no décimo primeiro mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia10 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no décimo mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia9 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no nono mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia8 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no oitavo mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia7 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no sé mo mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia6 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no sexto mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia5 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no quinto mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia4 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no quarto mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia3 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no terceiro mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia2 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no segundo mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia1 | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no primeiro mês anterior ao mês de referência |
| DespesaMesReferencia | Decimal |  | | SIM | | Despesas Liquidadas no mês de referência |
| ValorTotal | Decimal |  | | SIM | | Total de despesas liquidadas nos úl mos 12 meses. |
| RestosAPagarNaoProcessados | Decimal |  | | SIM | | Valor inscrito em restos a pagar não processados. |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (ContaContabil) no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | | | 1360 | | É preciso que o campo (ContaContabil) tenha um registro correspondente no leiaute (MatrizSaldosContabeis). | |

**6.1.2. Leiaute CumprimentoLimiteLegalDespesaPessoal**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal do Anexo 01 do Relatório de Gestão Fiscal.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| ReceitaCorrenteLiquida | Decimal |  | SIM | Receita Corrente Liquida |
| TransferenciasEmendasIndividuais | Decimal |  | SIM | Transferências Obrigatórias da União rela vas às Emendas Individuais |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| TransferenciasEmendasDeBancada | Decimal |  | SIM | Transferências Obrigatórias da União rela vas às Emendas de Bancada |
| ReceitaCorrenteLiquidaAjustada | Decimal |  | SIM | Receita Corrente Liquida ajustada para cálculo dos limites da despesa com pessoal |
| DespesaTotalPessoal | Decimal |  | SIM | Despesa total com pessoal |
| PercentualDespesaTotalPessoal | Decimal |  | SIM | Percentual da despesa total com pessoal sobre a Receita Corrente Liquida ajustada |
| ValorLimiteMaximo | Decimal |  | SIM | Limite máximo de gasto com Despesa Total com Pessoal conforme art. 20 da LRF |
| PercentualLimiteMaximo | Decimal |  | SIM | Percentual máxima de gasto com Despesa Total com Pessoal, conforme art. 20 da LRF |
| ValorLimitePrudencial | Decimal |  | SIM | Limite prudencial de gasto com Despesa Total com Pessoal, conforme art. 22 da LRF (95% do Limite Máximo) |
| PercentualLimitePrudencial | Decimal |  | SIM | Percentual prudencial de gasto com Despesa Total com Pessoal, conforme art. 22 da LRF (95% do Limite Máximo) |
| ValorLimiteDeAlerta | Decimal |  | SIM | Limite de alerta da Despesa Total com Pessoal conforme art. 59 da LRF (90% do Limite Máximo) |
| PercentualLimiteDeAlerta | Decimal |  | SIM | Percentual de alerta de gasto com Despesa Total com Pessoal, conforme art. 22 da LRF (90% do Limite Máximo) |

## 6.1.3. Leiaute TrajetoriaRetornoLimiteDespesaTotalPessoal

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal do Anexo 01 do Relatório de Gestão Fiscal.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| ExercicioDeDescumprimento | Numérico | 4\* | SIM | Exercício em que o ente excedeu o limite da despesa com pessoal. |
| PeriodoExcedente | Numérico | 1\* | SIM | Período em que o ente excedeu o limite da despesa com pessoal, rela vo ao quadrimestre ou semestre apurado. Possíveis valores: 1. Primeiro Quadrimestre   1. Segundo Quadrimestre 2. Terceiro Quadrimestre 3. Primeiro Semestre 4. Segundo Semestre |
| LimiteMaximo | Decimal |  | SIM | Limite percentual máximo de despesa com pessoal |
| PercentualA ngido | Decimal |  | SIM | Percentual da despesa com pessoal a ngido no período excedido |
| PercentualExcedente | Decimal |  | SIM | Percentual excedente em relação ao limite máximo da Despesa com Pessoal |
| ExercicioAjuste | Numérico | 4\* | SIM | Exercício do primeiro ajuste no limite da despesa com pessoal |
| PeriodoAjuste | Numérico | 1\* | SIM | Período do primeiro ajuste no limite da despesa com pessoal, rela vo ao quadrimestre ou semestre apurado. Possíveis valores:   1. Primeiro Quadrimestre 2. Segundo Quadrimestre 3. Terceiro Quadrimestre 4. Primeiro Semestre 5. Segundo Semestre |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| RedutorMinimoExcedente | Decimal |  | SIM | Percentual a ser reduzida da Despesa Com Pessoal, no primeiro período posterior a ocorrência do excedente. |
| LimiteMaximoAjuste | Decimal |  | SIM | Limite percentual máximo de despesa com pessoal no primeiro período de ajuste |
| PercentualA ngidoAjuste | Decimal |  | SIM | Percentual da despesa total com pessoal no primeiro período de ajuste |
| ExercicioSegundoAjuste | Numérico | 4\* | SIM | Exercício do segundo ajuste no limite da despesa com pessoal |
| PeriodoSegundoAjuste | Numérico | 1\* | SIM | Período do segundo ajuste no limite da despesa com pessoal, rela vo ao quadrimestre ou semestre apurado. Possíveis valores:   1. Primeiro Quadrimestre 2. Segundo Quadrimestre 3. Terceiro Quadrimestre 4. Primeiro Semestre 5. Segundo Semestre |
| RedutorResidual | Decimal |  | SIM | Percentual a ser reduzida da Despesa Com Pessoal, no segundo período posterior a ocorrência do excedente. |
| LimiteMaximoSegundoAjuste | Decimal |  | SIM | Limite percentual máximo de despesa com pessoal no segundo período de ajuste |
| PercentualA ngidoSegundoAjuste | Decimal |  | SIM | Percentual da despesa total com pessoal no segundo período de ajuste |

**6.2. Anexo 02**

## 6.2.1. Leiaute Demonstrati voDividaConsolidadaLiquida

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Demonstra vo da Dívida Consolidada Liquida do Anexo 02 do Rela-

tório de Gestão Fiscal.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Tipo | Numérico | 2\* | SIM | Tipo de dívida (defi nido na Tabela 17 — Tipo de Dívida) |
| SaldoExercicioAnterior | Decimal |  | SIM | Saldo do exercício anterior |
| SaldoPrimeiroQuadrimestre | Decimal |  | SIM | Saldo até o primeiro quadrimestre do exercício atual |
| SaldoSegundoQuadrimestre | Decimal |  | NÃO | Saldo até o segundo quadrimestre do exercício atual |
| SaldoTerceiroQuadrimestre | Decimal |  | NÃO | Saldo até o terceiro quadrimestre do exercício atual |

**6.3. Anexo 03**

## 6.3.1. Leiaute Garanti asConcedidasEContragaranti asRecebidas

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Garan as Concedidas e Contragaran as Recebidas do Anexo 03 do Relatório de Gestão Fiscal.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Tipo | Numérico | 2\* | SIM | Tipo de Garan a ou Contragaran a (defi nido na Tabela 18 — Tipo de Garan a e Contragaran a) |
| SaldoExercicioAnterior | Decimal |  | SIM | Saldo do exercício anterior |
| SaldoPrimeiroQuadrimestre | Decimal |  | SIM | Saldo até o primeiro quadrimestre do exercício atual |
| SaldoSegundoQuadrimestre | Decimal |  | NÃO | Saldo até o segundo quadrimestre do exercício atual |
| SaldoTerceiroQuadrimestre | Decimal |  | NÃO | Saldo até o terceiro quadrimestre do exercício atual |

**6.4. Anexo 04**

**6.4.1. Leiaute OperacoesDeCredito**

Corresponde as informações disponibilizadas nos quadros Operações de Crédito e Outras Operações que Integram a Dívida Consolidada do Anexo 04 do Relatório de Gestão Fiscal.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Operacao | Numérico | 2\* | SIM | Tipo de Operação. (defi nidos na Tabela 19 — Operações de Crédito e Operações que Integram a Dívida Consolidada) |
| ValorNoPeriodo | Decimal |  | SIM | Valor realizado no quadrimestre ou semestre de referência |
| ValorAtePeriodo | Decimal |  | SIM | Valor realizado até o quadrimestre ou semestre de referência |

**6.4.2. Leiaute ApuracaoCumprimentoLimitesOperacaoDeCredito**

Corresponde as informações disponibilizadas no quadro Apuração do Cumprimento dos Limites do Anexo 04 do Relatório de Gestão Fiscal.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| ReceitaCorrenteLiquida | Decimal |  | SIM | Receita Corrente Liquida |
| TransferenciasEmendasIndividuais | Decimal |  | SIM | Transferências Obrigatórias da União rela vas às Emendas Individuais |
| ReceitaCorrenteLiquidaAjustada | Decimal |  | SIM | Receita Corrente Liquida ajustada para cálculo dos limites de endividamento |
| OperacoesVedadas | Decimal |  | SIM | Valor das Operações Vedadas |
| PercentualOperacoesVedadas | Decimal |  | SIM | Percentual da Receita Corrente Liquida gasta com Operações Vedadas |
| TotalParaApuracaoDoLimite | Decimal |  | SIM | Total considerado para fi ns da apuração do cumprimento do limite |
| PercentualTotalParaApuracaoDoLimite | Decimal |  | SIM | Percentual da Receita Corrente Liquida ajustada considerada para fi ns da apuração do cumprimento do limite |
| LimiteGeral | Decimal |  | SIM | Limite geral defi nido por resolução do Senado Federal para as operações de crédito internas e externas |
| PercentualLimiteGeral | Decimal |  | SIM | Percentual da Receita Corrente Liquida ajustada para Limite Geral para as operações de crédito internas e externas |
| LimiteAlerta | Decimal |  | SIM | Valor Limite de alerta de operações de crédito internas e externas |
| PercentualLimiteAlerta | Decimal |  | SIM | Percentual da Receita Corrente Liquida ajustada para Limite de Alerta para as operações de crédito internas e externas |
| OperacoesPorAntecipacao | Decimal |  | SIM | Operações de crédito por antecipação da receita orçamentária |
| PercentualOperacoesPorAntecipacao | Decimal |  | SIM | Percentual da Receita Corrente Liquida ajustada para as operações de crédito por antecipação da receita orçamentária. |
| LimiteAlertaAntecipacao | Decimal |  | SIM | Valor Limite de alerta de operações de crédito por antecipação da receita orçamentária. |
| PercentualLimiteAlertaAntecipacao | Decimal |  | SIM | Percentual da Receita Corrente Liquida ajustada para Limite de Alerta para as operações de crédito por antecipação da receita orçamentária. |

**7. Compras Públicas**

## 7.1. Planejamento

**7.1.1. Leiaute Licitacao**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | Código iden fi cador da licitação, gerado pelo jurisdicionado |
| CNPJ | Numérico | 14\* | SIM | CNPJ do Órgão Licitante |
| NumeroProcesso | Texto | 32 | SIM | Número do Processo de Licitação |
| Modalidade | Numérico | 2 | SIM | Modalidade de licitação. Possíveis valores:   1. Convite 2. Concurso 3. Credenciamento 4. Tomada de Preços 5. Concorrência 6. Pregão Presencial 7. Pregão Eletrônico 8. Leilão 9. Diálogo Compe vo 10. Regime Diferenciado de Compras - RDC |
| CriterioTipoJulgamento | Numérico | 1\* | SIM | Critério de julgamento da licitação. Possíveis valores:   1. Menor Preço 2. Melhor Técnica 3. Técnica e Preço (Combinação de Técnica e Preço) 4. Menor preço por lote 5. Maior desconto 6. Maior lance ou oferta, no caso de leilão 7. Maior retorno econômico 8. Melhor conteúdo ar s co 9. Melhor des nação de bens alienados |
| NaturezaObjeto | Numérico | 2 | SIM | Natureza do objeto:   1. Obras 2. Serviços de engenharia 3. Compras 4. Serviços (exceto engenharia) 5. Locação de Imóveis 6. Concessão 7. Permissão 8. Alienação de Bens 9. Locação de a vos 10. Parceria Público-Privada |
| Agrupamento | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de agrupamento. Possíveis valores:   1. ITEM 2. GRUPO/LOTE |
| Jus fi ca vaGrupoLote | Texto | 255 | NÃO | Jus fi ca va para agrupamento dos itens por lote. |
| RegistroPreco | Numérico | 1\* | SIM | É registro de preços?   1. SIM 2. NÃO |
| PossuiPar cipantes | Numérico | 1\* | SIM | Possui par cipantes no registro de preço? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| Objeto | Texto | 1024 | SIM | Objeto da licitação |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RegimeExecucacaoObra | Numérico | 1\* | NÃO | | Regime de execução da obra (quando NaturezaObjeto igual 1 ou 2). Possíveis valores:   1. Empreitada por preço global 2. Empreitada por preço unitário 3. Empreitada Integral 4. Tarefa 5. Execução Direta |
| NaturezaObra | Numérico | 1\* | NÃO | | Natureza da Obra (quando NaturezaObjeto igual 1 ou 2). Possíveis valores:   1. Reforma 2. Construção 3. Ampliação 4. Fabricação 5. Recuperação 6. Construção e Reforma 7. Serviços Técnicos Especializados |
| ValorPrevisto | Decimal |  | SIM | | Valor previsto para a despesa |
| ValorMaximo | Decimal |  | NÃO | | Valor máximo para a despesa |
| Garan a | Numérico | 1\* | SIM | | A licitação exige alguma garan a?   1. SIM 2. NÃO |
| PercentualValorGaran a | Decimal |  | NÃO | | No caso da exigência da garan a, o percentual exigido, conforme art. 58 da Lei 14.133 |
| TipoGaran a | Numérico | 1\* | **NÃO** | | Caso a Licitação exija garan a, qual o po de garan a exigido?   1. Caução em dinheiro ou em tulos da dívida pública 2. Seguro-garan a 3. Fiança Bancária |
| InicioVigenciaGaran a | Data | 10 | SIM | | Data de início da garan a do contrato |
| FimVigenciaGaran a | Data | 10 | SIM | | Data fi m da garan a do contrato |
| CodigoPrograma | Texto | 16 | NÃO | | Código do Programa de Trabalho |
| OrcamentoProprio | Numérico | 1\* | SIM | | 1. SIM 2. NÃO |
| VeiculoPublicacaoEdital | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do Edital (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| DataPublicacaoEdital | Data | 10 | SIM | | Data de publicação do Edital |
|  | | | **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | |
| **Critérios** | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se o campo (Agrupamento) receber valor **2, Grupo/Lote**, então o campo (Jus fi ca vaGrupoLote) torna-se obrigatório. | | | 2000 | O campo (Jus fi ca vaGrupoLote) é obrigatório pois (Agrupamento) recebeu valor 2 (Grupo/Lote) | |
| Se o campo (RegistroPreco) receber SIM então (Modalidade) deve ser igual à 4, 5 ou 6 E (NaturezaObjeto) igual à 3 ou 4. | | | 2001 | A (Modalidade) e (NaturezaObjeto) informados são incompa veis com (RegistroPreco), as Modalidades permi das são do po **4, Concorrência**, **5, Pregão Presencial** e **6, Pregão Eletrônico** e a Natureza do Objeto deve ser **3, Compras** ou **4, Serviços - exceto engenharia**. | |
| Se o campo (PossuiPar cipantes) receber SIM então (RegistroPreco) deve ser igual à SIM. | | | 2002 | O processo de compra possui par cipantes (PossuiPar cipantes recebeu valor SIM) mas não se trata de um Registro de Preços (RegistroPreco). | |
| Se o campo (NaturezaObjeto) for igual à **1 (Obras)** ou **2 (Serviços de Engenharia),** o campo (RegimeExecucaoObra) torna-se obrigatório. | | | 2003 | O campo (RegimeExecucaoObra) é obrigatório quando (NaturezaObjeto) receber valor igual à **1, Obras** ou **2, Serviços de Engenharia.** | |
| Se o campo (NaturezaObjeto) for igual à **1 (Obras)** ou **2 (Serviços de Engenharia),** o campo (NaturezaObra) torna-se obrigatório. | | | 2004 | O campo (NaturezaObra) é obrigatório quando (NaturezaObjeto) receber valor igual à **1, Obras** ou **2, Serviços de Engenharia.** | |
| O valor do campo (PercentualGaran aProposta) não pode ser maior que 1% do valor do campo (ValorPrevisto) | | | 2005 | O valor de garan a da proposta (PercentualGaran aProposta) excede o limite de 1% sobre o valor previsto da Licitação, conforme o art. 58, §1 da Lei 14.133. | |
| Se a data informada no campo (InicioVigenciaGaran a) for anterior à data informada no campo (InicioVigencia), declarado no leiaute (Contrato). | | | 2006 | A data do início da vigência da garan a do contrato (InicioVigenciaGaran a) é anterior à data de início do contrato (InicioVigencia). | |
| Se a data informada no campo (FimVigenciaGaran a) for anterior à data informada no campo (InicioVigenciaGaran a). | | | 2007 | A data de fi m da vigência da garan a (FimVigenciaGaran a) é anterior à data de início da garan a (InicioVigenciaGaran a). | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoEdital) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | 2008 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoEdital) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |

**7.1.2. Leiaute AgenteContratacao**

Esse leiaute foi construido para receber as informações de cada membro da comissão ou pregoeiro e membros da equipe de apoio.

Conforme o art. 51 da Lei 8.666/1993, “*A habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento, e as propostas serão processadas e julgadas por comissão permanente ou especial de, no mínimo, 3 (três) membros, sendo pelo menos 2 (dois) deles servidores qualifi cados pertencentes aos quadros permanentes dos órgãos da Administração responsáveis pela licitação.”*

*Para pregões, o inciso IV do art. 3 da Lei 10.520/2002 cita, “a autoridade competente designará, dentre os servidores do órgão ou enti dade promotora da licitação, o pregoeiro e respecti va equipe de apoio, cuja atribuição inclui, dentre outras, o recebimento das propostas e lances, a análise de sua aceitabilidade e sua classifi cação, bem como a habilitação e a adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor.”*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | | SIM | | Código iden fi cador da licitação, gerado pelo jurisdicionado. |
| Nome | Texto | 255 | | SIM | | Nome do agente de contratação |
| CPF | Numérico | 11\* | | SIM | | CPF do agente de contratação |
| Matricula | Texto | 16 | | SIM | | Matrícula do agente de contratação |
| AtoDesignacao | Texto | 16 | | SIM | | Número do ato que designa como agente de contratação |
| DataPublicacaoAtoDesignacao | Data | 10\* | | SIM | | Data da publicação do ato no diário ofi cial. |
| VeículoPublicacaoAtoDesignacao | Numérico | 1\* | | SIM | | Veículo de Publicação da Designação dos agentes de contratação (defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação). |
| DataInicioDesignacao | Data | 10\* | | SIM | | Data de início do período da designação. |
| Funcao | Numérico | 1\* | | SIM | | Função desempenhado pelo membro:   1. Pregoeiro 2. Presidente Comissão 3. Membro Comissão 4. Suplente Comissão 5. Membro Equipe de Apoio |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente ao campo (NumeroLicitacao) da tabela (Licitacao) | | | 2009 | | É necessário ter um registro correspondente do leiaute (Licitacao). | |
| Se não exis r correspondente ao campo (Matricula) da tabela (Servidor) | | | 2010 | | É necessário ter um registro correspondente do leiaute (Servidor). | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoEdital) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | 2011 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoEdital) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação | |
| Se caso o campo (Modalidade), defi nido no leiaute (Licitacao) receber valor 6-Pregão Presencial ou 7-Pregão Eletrônico o campo (PapelAgente) deve receber o valor 1-Pregoeiro. | | | 2012 | | A modalidade da Licitação cujo servidor foi designado como Agente de Contratação é do Tipo Pregão Presencial ou Eletrônico e por isso é preciso informar um Pregoeiro. | |

**7.1.3. Leiaute ContratacaoDireta**

Descreve os casos de dispensas e inexigibilidades de licitação, nos termos dos art. 17, 24 e 25 da Lei 8666/93, art. 29 e 30 da Lei 13.303/2016, art. 74 e 75 da Lei 14.133/2021 e suas alterações.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContratacao | Texto | 16 | SIM | | Código iden fi cador da contração direta, gerado pelo jurisdicionado | |
| CNPJ | Numérico | 14\* | SIM | | CNPJ do Órgão Contratante | |
| NumeroProcesso | Texto | 32 | SIM | | Número do Processo de contratação direta | |
| Enquadramento | Numérico | 1\* | SIM | | Enquadramento de contratação direta. Possíveis valores:   1. Dispensa de licitação 2. Inexigibilidade de licitação | |
| ReferenciaLegal | Numérico | 3 | SIM | | Referência Legal para a dispensa ou inexigibilidade. Possíveis valores descritos na tabela 8 – Referência Legal para Dispensa de Licitação ou Inexigibilidade. | |
| NaturezaObjeto | Numérico | 1\* | SIM | | Natureza do objeto:   1. Obras 2. Serviços de engenharia 3. Compras 4. Serviços (exceto engenharia) 5. Locação de Imóveis 6. Alienação de Bens | |
| Objeto | Texto | 1024 | SIM | | Objeto da contratação direta | |
| ValorPrevisto | Decimal |  | SIM | | Valor previsto para a despesa | |
| CodigoPrograma | Numérico | 16 | NÃO | | Código do Programa de Trabalho | |
| OrcamentoProprio | Numérico | 1\* |  | | 1. SIM 2. NÃO | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação da dispensa (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataPublicacao | Data | 10 | NÃO | | Data de publicação da Adjudicação | |
| DocumentoJuridico | Texto | 1024 | SIM | | Parecer Jurídico que autorizou a contratação. | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| O valor do campo (ReferenciaLegal) deve exis r na Tabela 08 – Referência Legal para Dispensa de Licitação ou Inexigibilidade | | | | 2013 | | Valor informado no campo (ReferenciaLegal) não foi encontrado na Tabela 08 – Referência Legal para Dispensa de Licitação ou Inexigibilidade. |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoEdital) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2014 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoEdital) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**7.1.4. Leiaute ItemLicitacao**

Item sendo licitado ou contratado.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | NÃO | | Número da Licitação - obrigatório se for um item de uma licitação | |
| NumeroContratacao | Texto | 16 | NÃO | | Número da Contratação Direta - obrigatório se for um item de uma contratação direta | |
| NumeroItem | Numérico | 10 | SIM | | Número iden fi cador do item | |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | | Descrição do Item de material ou serviço | |
| UnidadeMedida | Texto | 255 | SIM | | Unidade de medida do item licitado (horas, litros, quilos, etc.) | |
| Quan dade | Numérico | 10 | SIM | | Quan dade do Item | |
| ValorUnitarioEs mado | Decimal |  | NÃO | | Valor unitário es mado para o item. Não é obrigatório apenas se Registro de Preço e Órgão Par cipante | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente ao campo (NumeroLicitacao) da tabela (Licitacao) ou ao campo (NumeroContratacao) do leiaute (ContratacaoDireta) | | | | 2020 | | É necessário ter um registro correspondente do leiaute (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). |
| Se os campos (RegistroPreco), declarado na tabela Licitacao, receber valor SIM, então o campo (ValorUnitarioEs mado) torna-se obrigatório. | | | | 2021 | | O campo (ValorUnitarioEs mado) é obrigatório quando se tratar de um Registro de Preço (RegistroPreco). |

**7.1.5. Leiaute GrupoLicitacao**

Grupo (ou Lote) de itens a serem licitados em conjunto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | Número da Licitação |
| NumeroLote | Numérico | 10 | SIM | Número iden fi cador do lote |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | Descrição do lote |

**7.1.6. Leiaute GrupoLicitacaoItem**

Item par cipante de um grupo (ou lote).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | | SIM | | Número da Licitação |
| NumeroLote | Numérico | 10 | | SIM | | Número iden fi cador do lote |
| NumeroItem | Numérico | 10 | | SIM | | Número iden fi cador do item |
| Descricao | Texto | 1024 | | SIM | | Descrição do Item de material ou serviço |
| UnidadeMedida | Texto | 255 | | SIM | | Unidade de medida do item licitado (horas, litros, quilos, etc.) |
| Quan dadeEs mada | Numérico | 10 | | SIM | | Quan dade Es mada do Item |
| ValorUnitarioEs mado | Decimal |  | | SIM | | Valor unitário es mado para o item |
|  | | | **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se o valor do campo (NumeroLicitacao) não exis r no leiaute (Licitacao). | | | 2035 | | Não foi encontrada correspondência da Licitação (NumeroLicitacao). É necessário informar os dados da licitação que contém este Grupo/ Lote de Produtos. | |
| Se o valor do campo (NumeroLote) não exis r no leiaute (GrupoLicitacao). | | | 2036 | | Não foi encontrada correspondência do Grupo/Lote de Itens (GrupoLicitacao). É necessário informar os dados do Grupo/Lote que contém estes Produtos. | |

### 7.1.7. Leiaute OrgaoParti cipante

Órgão par cipante de uma Licitação de Registro de Preço.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| CNPJ | Numérico | 14\* | SIM | | | CNPJ do Órgão Par cipante |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | | | Número da Licitação de Registro de Preço |
|  | | | | **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se o valor do campo (NumeroLicitacao) não exis r no leiaute (Licitacao). | | | | 2040 | Não foi encontrada correspondência da Licitação (NumeroLicitacao). É necessário informar os dados da licitação da qual o Órgão par cipa. | |

### 7.1.8. Leiaute OrgaoParti cipanteItem

Contém os itens e quan ta vos licitados para o órgão par cipante da ata de registro de preços.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | | Número da Licitação | |
| NumeroItem | Numérico | 10 | SIM | | Número iden fi cador do item | |
| CNPJOrgaoPar cipante | Numérico | 14\* | SIM | | CNPJ do órgão par cipante | |
| Quan dade | Numérico | 10 | SIM | | Quan dade Es mada do Item | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroLicitacao) não exis r no leiaute (Licitacao). | | | | 2045 | | Não foi encontrada correspondência da Licitação (NumeroLicitacao). É necessário informar os dados da licitação da qual o Órgão par cipa. |
| Se o valor do campo (CNPJOrgaoPar cipante) não exis r no leiaute (OrgaoPar cipante). | | | | 2046 | | Não foi encontrada correspondência do órgão par cipante (CNPJOrgaoPar cipante). É necessário informar os dados do Órgão que par cipa. |
| Se o valor do campo (NumeroItem) não exis r no leiaute (ItemLicitacao) ou no leiaute (GrupoLicitacaoItem). | | | | 2047 | | Não foi encontrada correspondência do Item (NumeroItem). É necessário informar os dados do Item. |

**7.1.9. Leiaute AdesaoRegistroDePrecos**

Contém as adesões e par cipações de Registro de Preços. A licitação (Leiaute Licitacao) deverá ser enviada para o sistema, juntamente com seus itens (Leiaute ItemLicitacao) e os dados de adjudicação do processo (Leiaute AdjudicacaoLicitacao e ItemAdjudicado).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | | Número do Processo Licitatório de Registro de Preços |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano do Processo Licitatório |
| Enquadramento | Numérico | 1\* | SIM | | Enquadramento.   1. Órgão Par cipante 2. Órgão Adeso |
| Modalidade | Numérico | 1\* | SIM | | Modalidade de licitação. Possíveis valores:   1. Concorrência 2. Pregão |
| FormaPregao | Numérico | 1\* | NÃO | | Forma de pregão, no caso de a modalidade de licitação ser do po Pregão.   1. Pregão presencial 2. Pregão Eletrônico   (Obrigatório se pregão, modalidade == 2) |
| Esfera | Texto | 1\* | SIM | | Esfera do órgão responsável pela ata de registro de preços. Possíveis valores:   * F – Federal * E – Estadual * M - Municipal |
| Poder | Texto | 1\* | SIM | | Poder do órgão responsável pela ata de registro de preços. Possíveis valores:   * E – Execu vo * L – Legisla vo * J – Judiciário |
| CodigoIBGE | Numérico | 6 | NÃO | | Código IBGE do estado (caso a esfera do órgão responsável seja estadual) ou município (caso seja municipal) do órgão responsável pela ata.  Deixar em branco caso o órgão responsável seja federal. |
| NomeOrgaoGerenciador | Texto | 255 | SIM | | Nome do Órgão responsável pelo Registro de Preços |
| CNPJOrgaoGereciador | Numérico | 14\* | SIM | | CNPJ do órgão responsável pelo Registro de Preços |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroLicitacao) não exis r na tabela (Licitacao). | | | | 2050 | Não foi encontrada correspondência da Licitação (NumeroLicitacao). É necessário informar os dados da licitação da qual o Órgão par cipa. |
| Se o campo (Modalidade) receber valor **2, Pregão**, então o campo (FormaPregao) torna-se obrigatório. | | | | 2051 | O campo (FormaPregao) é obrigatório pois (Modalidade) recebeu valor 2, Pregão. |

## 7.2. Adjudicação

### 7.2.1. Leiaute AdjudicacaoLicitacao

Corresponde a adjudicação do processo licitatório.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | | Número da Licitação sendo adjudicada | |
| DataAdjudicacao | Data | 10 | SIM | | Data da adjudicação da licitação | |
| DataHomologacao | Data | 10 | SIM | | Data da homologação do resultado | |
| DataPublicacaoResultado | Data | 10 | SIM | | Data da publicação da homologação | |
| VeiculoPublicacaoResultado | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do Resultado (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| HomologacaoParcial | Numérico | 1\* | SIM | | Aponta caso a homologação tenha sido parcial. Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO | |
| DataAnulacao | Data | 10 | NÃO | | Data de Anulação do certame, caso ocorra a anulação | |
| Mo voAnulacao | Texto | 1024 | NÃO | | Mo vo da anulação do certame. | |
| DataPublicacaoAnulacao | Data | 10 | NÃO | | Data da publicação da anulação | |
| VeiculoPublicacaoAnulacao | Numérico | 1\* | NÃO | | Veículo de Publicação da Anulação (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataRevogacao | Data | 10 | NÃO | | Data de revogação do Certame, caso ocorra a revogação | |
| Mo voRevogacao | Texto | 1000 | NÃO | | Mo vo da revogação do certame. | |
| DataPublicacaoRevogacao | Data | 10 | NÃO | | Data da publicação da revogação | |
| VeiculoPublicacaoRevogacao | Numérico | 1\* | NÃO | | Veículo de Publicação da Revogação (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataVigencia | Data | 10 | NÃO | | No caso de Registro de preço | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroLicitacao) não exis r no leiaute (Licitacao). | | | | 2060 | | Não foi encontrada correspondência da Licitação (NumeroLicitacao). É necessário informar os dados da licitação adjudicada. |
| Se a data informada no campo (DataAdjudicacao) for anterior à data informada no campo (DataPublicacaoEdital), declarado no leiaute (Licitacao). | | | | 2061 | | A data informada em (DataAdjudicacao) não pode ser anterior à data de publicação do edital (DataPublicacaoEdital). |
| Se a data informada no campo (DataHomologacao) for anterior à data informada no campo (DataPublicacaoEdital), declarado no leiaute (Licitacao). | | | | 2062 | | A data informada em (DataHomologacao) não pode ser anterior à data de publicação do edital (DataPublicacaoEdital). |
| Se a data informada no campo (DataPublicacaoResultado) for anterior à data informada no campo (DataPublicacaoEdital), declarado no leiaute (Licitacao). | | | | 2063 | | A data informada em (DataPublicacaoResultado) não pode ser anterior à data de publicação do edital (DataPublicacaoEdital). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoResultado) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2064 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoResultado) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se o campo (DataAnulacao) não for vazio, então o campo (Mo voAnulacao) torna-se obrigatório. | | | | 2065 | | Foi informada uma data de anulação (DataAnulacao) portanto a jus fi ca va (Mo voAnulacao) é obrigatória. |
| Se a data informada no campo (DataPublicacaoAnulacao) for anterior à data informada no campo (DataAnulacao). | | | | 2066 | | A data informada em (DataPublicacaoAnulacao) não pode ser anterior à data de anulação (DataAnulacao). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAnulacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2067 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAnulacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se a data informada no campo (DataRevogacao) for anterior à data informada no campo (DataPublicacaoEdital), declarado no leiaute (Licitacao). | | | | 2068 | | A data informada em (DataRevogacao) não pode ser anterior à data de publicação do edital (DataPublicacaoEdital). |
| Se a data informada no campo (DataPublicacaoRevogacao) for anterior à data informada no campo (DataRevogacao). | | | | 2069 | | A data informada em (DataPublicacaoRevogacao) não pode ser anterior à data de revogação (DataRevogacao). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoRevogacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2070 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoRevogacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se o campo (DataRevogacao) não for vazio, então o campo (Mo voRevogacao) torna-se obrigatório. | | | | 2071 | | Foi informada uma data de revogação (DataRevogacao) portanto a jus fi ca va (Mo voRevogacao) é obrigatória. |
| Se o campo (RegistroPreco), declarado no leiaute (Licitacao), receber valor SIM, então o campo (DataVigenciaAdjudicacao) torna-se obrigatório. | | | | 2072 | | A licitação é do po Registro de Preço, portanto a data de vigência da adjudicação (DataVigenciaAdjudicacao) é obrigatória. |

**7.2.2. Leiaute ProponenteLicitacao**

Lista dos proponentes da licitação.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | Código da Licitação | | |
| NumeroContratacao | Texto | 16 | SIM | Número da Contratação Direta | | |
| Codigo | Numérico | 14 | SIM | Código iden fi cador do proponente, CNPJ para pessoa Jurídica, CPF para pessoa Física | | |
| Nome | Texto | 255 | SIM | Nome do proponente para pessoa sica, Razão Social da empresa para pessoa jurídica | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente ao campo (NumeroLicitacao) no leiaute (Licitacao) ou ao campo (NumeroContratacao) no leiaute (ContratacaoDireta) | | | | | 2080 | É necessário ter um registro correspondente no leiaute (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). |

**7.2.3. Leiaute ProponenteLicitacaoItem**

Lista dos itens ofertados pelo proponente na licitação

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | NÃO | | Código da Licitação - obrigatório se o item for de uma licitação | |
| NumeroContratacao | Texto | 16 | NÃO | | Número da Contratação Direta - obrigatório se o item for de uma contratação direta | |
| CodigoItem | Numérico | 10 | SIM | | Código iden fi cador do Item na licitação | |
| CodigoPar cipante | Numérico | 14 | SIM | | Código iden fi cador do par cipante, CNPJ para pessoa Jurídica, CPF para pessoa Física | |
| MarcaDoItem | Texto | 255 | NÃO | | Marca do item sendo oferecido | |
| CodigoBarras | Numérico | 32 | NÃO | | Código de barras do item sendo oferecido | |
| DataHomologacao | Data | 10 | NÃO | | Data da homologação do item | |
| Quan dade | Numérico | 10 | NÃO | | Quan dade de itens vencidos | |
| ValorUnitario | Decimal |  | SIM | | Valor unitário oferecido | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente ao campo (NumeroLicitacao) no leiaute (Licitacao) ou ao campo (NumeroContratacao) no leiaute (ContratacaoDireta) | | | | 2085 | | É necessário ter um registro correspondente no leiaute (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). |
| Se o valor do campo (NumeroItem) não exis r no leiaute (ItemLicitacao). | | | | 2086 | | Não foi encontrada correspondência do Item (NumeroItem). É necessário informar os dados do item no leiaute (ItemLicitacao). |
| Se o valor do campo (CodigoProponenteLicitacao) não exis r no leiaute (ProponenteLicitacao). | | | | 2087 | | Não foi encontrada correspondência do Item (CodigoProponenteLicitacao). É necessário informar os dados do proponente no leiaute (ProponenteLicitacao). |

### 7.2.4. Leiaute ItemAdjudicado

Informações do vencedor do Item na licitação

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | | Número da Licitação | |
| NumeroContratacao | Texto | 16 | SIM | | Número da Contratação Direta | |
| CodigoItem | Numérico | 10 | SIM | | Número iden fi cador do item | |
| Adjudicado | Numérico | 1\* | NÃO | | Situação da Adjudicação do item:   1. Adjudicado 2. Anulado 3. Revogado 4. Fracassado | |
| VencedorItem | Numérico | 14 | NÃO | | Vencedor do item, o CNPJ do vencedor, caso seja pessoa jurídica ou o CPF do vencedor, caso seja pessoa sica. | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente ao campo (NumeroLicitacao) no leiaute (Licitacao) ou ao campo (NumeroContratacao) no leiaute (ContratacaoDireta) | | | | 2090 | | O campo (NumeroLicitacao) não tem um registro correspondente no leiaute (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). |
| Se o valor do campo (NumeroItem) não exis r no leiaute (ProponenteLicitacaoItem). | | | | 2091 | | O campo (NumeroItem) não tem um registro correspondente no leiaute (ProponenteLicitacaoItem). |
| Se o valor do campo (VencedorItem) não exis r no leiaute (ProponenteLicitacao). | | | | 2092 | | O campo (VencedorItem) não tem um registro correspondente no leiaute (ProponenteLicitacao). |

### 7.2.5. Leiaute GrupoAdjudicado

Lote ou Grupo Adjudicado da Licitação.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | | Código da Licitação | |
| NumeroLote | Texto | 16 | SIM | | Número Iden fi cador do Lote | |
| DescricaoLote | Texto | 255 | SIM | | Descrição do Lote | |
| Adjudicado | Numérico | 1\* | NÃO | | Situação da Adjudicação do item:   1. Adjudicado 2. Anulado 3. Revogado 4. Fracassado | |
| Vencedor | Numérico | 14 | NÃO | | Vencedor do grupo de itens, o CNPJ do vencedor, caso seja pessoa jurídica ou o CPF do vencedor, caso seja pessoa sica. | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroLicitacao) não exis r no leiaute (Licitacao). | | | | 2100 | | O campo (NumeroLicitacao) não tem um registro correspondente no leiaute (Licitacao). |
| Se o valor do campo (NumeroLote) não exis r no leiaute (GrupoLicitacao). | | | | 2101 | | O campo (NumeroLote) não tem um registro correspondente no leiaute (GrupoLicitacao). |
| Se o valor do campo (VencedorGrupo) não exis r no leiaute (ProponenteLicitacao). | | | | 2102 | | O campo (VencedorGrupo) não tem um registro correspondente no leiaute (ProponenteLicitacao). |

**7.2.6. Leiaute AtaRegistroDePreco**

Informações da Adjudicação do Registro de Preço a par r de uma licitação de registro de preços.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | | Número da Licitação | |
| NumeroAta | Texto | 16 | SIM | | Número Iden fi cador da ata de registro de preço | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor da ata de registro de preço | |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | | Descrição do objeto registrado | |
| CodigoBenefi ciario | Numérico | 14 | SIM | | CNPJ ou CPF do Contratado | |
| NomeBenefi ciario | Texto | 255 | SIM | | Nome do Contratado | |
| InicioVigencia | Data | 10 | SIM | | Data de início da ata | |
| FimVigencia | Data | 10 | SIM | | Data de fi m da ata | |
| DataPublicacaoAta | Data | 10 | NÃO | | Data da publicação da ata | |
| VeiculoPublicacaoAta | Numérico | 1\* | NÃO | | Veículo de Publicação da ata, valores possíveis:   1. Diário Ofi cial da União 2. Diário Ofi cial do Estado de Alagoas 3. Diário Ofi cial do Tribunal de Contas de Alagoas 4. Diário Ofi cial da Associação de Municípios de Alagoas 5. Diário Ofi cial Próprio 6. Site do Órgão Gerenciador | |
| LinkPublicacao | Texto | 1024 | NÃO | | Link para a publicação da ata | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroLicitacao) não exis r no leiaute (Licitacao). | | | | 2110 | | O campo (NumeroLicitacao) não tem um registro correspondente no leiaute (Licitacao). |
| Se a data informada no campo (InicioVigencia) for anterior à data informada no campo (DataHomologacao), declarado no leiaute (AdjudicacaoLicitacao). | | | | 2111 | | A data informada em (InicioVigencia) não pode ser anterior à data de homologação (DataHomologacao), declarado no leiaute (AdjudicacaoLicitacao). |
| Se a data informada no campo (FimVigencia) for anterior à data informada no campo (InicioVigencia). | | | | 2112 | | A data fi nal informada em (FimVigencia) não pode ser anterior à data de início (InicioVigencia). |
| Se a data informada no campo (DataPublicacaoAta) for anterior à data informada no campo (InicioVigencia). | | | | 2113 | | A data informada em (DataPublicacaoAta) não pode ser anterior à data de início (InicioVigencia). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAta) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2114 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAta) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**7.3. Execução**

**7.3.1. Leiaute Contrato**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | | NÃO | | Número da Licitação. |
| NumeroContratacao | Texto | 16 | | NÃO | | Número da contratação direta ou inexigibilidade. |
| NumeroContrato | Texto | 16 | | SIM | | Número Iden fi cador do contrato |
| Valor | Decimal |  | | SIM | | Valor do contrato |
| PagamentoAntecipado | Numérico | 1\* | | SIM | | Aponta caso permita o pagamento antecipado do serviço. Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| BaseLegalPagamentoAntecipado | Texto | 255 | |  | | Se caso o campo “PagamentoAntecipado” for igual à 1 (SIM). |
| Descricao | Texto | 1024 | | SIM | | Descrição do objeto do contrato |
| TipoJuridicoContratado | Numérico | 1\* | | SIM | | Tipo jurídico do contratado, podendo ser:   1. Pessoa Física 2. Pessoa Jurídica 3. Outros |
| CodigoContratado | Numérico | 14 | | SIM | | CNPJ ou CPF do Contratado |
| NomeContratado | Texto | 255 | | SIM | | Nome do Contratado |
| InicioVigencia | Data | 10 | | SIM | | Data de início do contrato |
| FimVigencia | Data | 10 | | SIM | | Data fi m do contrato |
| Tipo | Numérico | 2 | | SIM | | Tipo de Contrato, valores possíveis na tabela 7 – Tipos de Contrato. |
| TipoProcessoContratacao | Numérico | 1\* | | SIM | | Tipo de processo de contratação, por licitação, dispensa, etc. Possíveis valores:   1. Licitação; 2. Dispensa ou Inexigibilidade; 3. Ata de Registro de Preço - Gerenciador 4. Par cipação em Ata de Registro de preços; 5. Adesão à ata de registro de preços; |
| ReferenciaLegalDispensa | Numérico | 3 | | NÃO | | Referência Legal para a dispensa ou inexigibilidade. Possíveis valores descritos na tabela 8 – Referência Legal para Dispensa de Licitação ou Inexigibilidade. |
| NaturezaObjeto | Numérico | 1\* | | SIM | | Natureza do Objeto do Contrato. Possíveis valores:   1. Obras e Serviços de Engenharia; 2. Compras e outros serviços; 3. Locação de Imóveis; 4. Concessão; 5. Permissão; |
| NumeroAtaRegistroPreco | Texto | 16 | | NÃO | | Caso o contrato seja decorrente de uma ata de registro de preços (TipoProcessoContratacao igual a 3, 4 ou 5), adicionar o número da ata. |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente ao campo (NumeroLicitacao) no leiaute (Licitacao) ou ao campo (NumeroContratacao) no leiaute (ContratacaoDireta) | | | 2120 | | O campo (NumeroLicitacao) da tabela (Licitacao) ou ao campo (NumeroContratacao) não tem um registro correspondente no leiaute (Licitacao) ou (ContratacaoDireta). | |
| Se o valor do campo (Valor) for maior do valor declarado no campo (ValorMaximo), no leiaute (Licitacao). | | | 2121 | | O valor informado (Valor) é maior que o valor máximo (ValorMaximo) informado na tabela (Licitacao) | |
| Se o campo (PagamentoAntecipado) receber o valor **2, SIM**, então o campo (BaseLegalPagamentoAntecipado) torna-se obrigatório. | | | 2122 | | O campo (BaseLegalPagamentoAntecipado) é o obrigatório pois o campo (PagamentoAntecipado) recebeu valor 2, SIM. | |
| Se o valor do campo (CodigoContratado) for diferente do valor do campo (VencedorItem) declarado no leiaute (ItemAdjudicado) | | | 2123 | | O CNPJ informado no contrato (CodigoContratado) está diferente do CNPJ informado como vencedor do item (VencedorItem) na fase de Adjudicação (ItemAdjudicado). | |
| Se a data informada no campo (InicioVigencia) for anterior à data informada no campo (DataPublicacaoAta), declarado no leiaute (AtaRegistroDePreco). | | | 2124 | | A data informada como início da vigência (InicioVigencia) do contrato, é anterior à data de publicação da ata de registro de preço (DataPublicacaoAta), declarado no leiaute (AtaRegistroDePreco). | |
| Se a data informada no campo (FimVigencia) for anterior à data informada no campo (InicioVigencia). | | | 2125 | | A data informada como (FimVigencia) do contrato, é anterior à data informada como (InicioVigencia). | |
| O valor do campo (Tipo) deve exis r na Tabela 07 – Tipos de Contrato | | | 2126 | | O valor informado no po de contrato (Tipo) não tem correspondência na Tabela 07 – Tipos de Contrato | |
| O valor do campo (ReferenciaLegalDispensa) deve exis r na Tabela 08 – Referencia Legal para Dispensa de Licitação ou Inexigibilidade | | | 2127 | | O valor informado no po de contrato (ReferenciaLegalDispensa) não tem correspondência na Tabela 08 – Referencia Legal para Dispensa de Licitação ou Inexigibilidade | |
| Se o valor informado no campo (TipoProcessoContratacao) receber os valores **3, Ata de Registro de Preço**, **4, Parti cipação de Ata de Registro de Preço** ou **5, Adesão à ata de regitro de preço**, o campo (NumeroAtaRegistroPreco) se torna obrigatório. | | | 2128 | | O campo (NumeroAtaRegistroPreco) é obrigatório, pois o campo (TipoProcessoContratacao) recebeu valor **, Ata de Registro de Preço**, **4, Parti cipação de Ata de Registro de Preço** ou **5, Adesão à ata de regitro de preço.** | |

**7.3.2. Leiaute AlteracaoAtaRegistroDePreco**

Registra as alterações possíveis em uma ata de registro de preços.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | SIM | | Número da Licitação que deu origem a Ata | |
| TipoAdi vo | Numérico | 1\* | NÃO | | Tipo de adi vo, caso seja um:   1. Adi vo de prazo 2. Adi vo de valor unitário 3. Adi vo de prazo e valor unitário 4. Outros | |
| Jus fi ca vaOutroTipoAdi vo | Texto | 1024 | NÃO | | Obrigatório caso o po adi vo seja 4 (Outros) | |
| FimVigencia | Data | 10 | SIM | | Data de fi m da vigência da ata. Caso TipoAdi vo 1 (Adi vo de Prazo) ou 3 (Adi vo de prazo e valor unitário) | |
| TipoAlteracaoValor | Numérico | 1\* | NÃO | | Tipo de alteração de valor, caso a ata seja adi vada:   1. Acréscimo de valor 2. Decréscimo de valor | |
| DataPublicacao | Data | 10 | SIM | | Data de Publicação da alteração | |
| VeiculoPublicacaoRevogacao | Numérico | 1\* | NÃO | | Veículo de Publicação da alteração, valores possíveis:   1. Diário Ofi cial da União 2. Diário Ofi cial do Estado de Alagoas 3. Diário Ofi cial do Tribunal de Contas de Alagoas 4. Diário Ofi cial da Associação de Municípios de Alagoas 5. Diário Ofi cial Próprio 6. Site Órgão Gerenciador | |
| LinkPublicacao | Texto | 1024 | NÃO | | Link para a publicação da alteração. | |
| **REGRAS** | | | | **DE IMPORT** | | **AÇÃO** |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o campo (NumeroLicitacao), declarado no leiaute (Licitacao) não for nulo, o campo (NumeroLicitacao) torna-se obrigatório. | | | | 2140 | | O campo (NumeroLicitacao) não tem um registro correspondente no leiaute (Licitacao). |
| Se o campo (TipoAdi vo) receber o valor **4, Outros**, então o campo (Jus fi ca vaOutroTipoAdi vo) se torna obrigatório. | | | | 2141 | | O campo (Jus fi ca vaOutroTipoAdi vo) é obrigatório, pois o campo (TipoAdi vo) recebeu valor, **4, Outros** |
| Se a data informada no campo (FimVigencia) for anterior à data informada no campo (FimVigencia), declarado no leiaute (Contrato). | | | | 2142 | | A data informada como (FimVigencia) do contrato, é anterior à data informada como (FimVigencia), declarado no leiaute (Contrato). |
| Se o campo (TipoAdi vo), receber valor **1, Aditi vo de prazo** ou **3, Aditi vo de prazo e valor unitário**, o campo (FimVigencia) torna-se obrigatório. | | | | 2143 | | O campo (FimVigencia) é obrigatório, pois o campo (TipoAdi vo) recebeu valor, **1, Aditi vo de prazo** ou **3, Aditi vo de prazo e valor unitário.** |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAta) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2145 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAta) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

### 7.3.3. Leiaute Aditi voContrato

Informações de contrato para os casos de recebermos somente adi vos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número do Contrato a ser adi vado | |
| NumeroAdi vo | Texto | 16 | SIM | | Número do adi vo | |
| TipoAdi vo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de adi vo, caso seja um:   1. Adi vo de quan dade 2. Adi vo de prazo 3. Adi vo de valor unitário 4. Adi vo de prazo e valor unitário 5. Adi vo de prazo e quan dade 6. Adi vo de valor unitário e quan dade 7. Outros | |
| Vigencia | Data | 10 | SIM | | Vigência do Adi vo | |
| Jus fi ca vaOutroTipoAdi vo | Texto | 1024 | NÃO | | Obrigatório caso o po adi vo seja 7 (Outros) | |
| TipoAlteracaoValor | Numérico | 1\* | NÃO | | Tipo de alteração de valor, caso o contrato seja adi vo:   1. Acréscimo de valor 2. Decréscimo de valor 3. Sem alteração de valor | |
| Adi voReforma | Numérico | 1\* | SIM | | O adi vo é uma reforma (podendo ser adi vado em 50%)?   1. SIM 2. NÃO   Caso Tipo Adi vo == 1 (Art.65, Lei 8.666) | |
| DataPublicacao | Data | 10 | SIM | | Data de publicação do adi vo | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do Adi vo (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r no leiaute (Contrato). | | | | 2150 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente no leiaute (Contrato). |
| Se o campo (TipoAdi vo) receber o valor **2, Aditi vo de prazo**, **4, Aditi vo de prazo e valor unitário** ou **5, Aditi vo de prazo e quanti dade** então o campo (NovoFimVigência) torna-se obrigatório. | | | | 2151 | | O campo (NovoFimVigência) é obrigatório, pois o campo (TipoAdi vo) recebeu valor, **2, Aditi vo de prazo**, **4, Aditi vo de prazo e valor unitário** ou **5, Aditi vo de prazo e quanti dade** |
| Se a data informada no campo (NovoFimVigência) for anterior à data informada no campo (FimVigencia), declarado no leiaute (Contrato). | | | | 2152 | | A data informada como (NovoFimVigência) do contrato, é anterior à data informada como (FimVigencia), declarado no leiaute (Contrato). |
| Se o valor do campo (TipoAdi vo) receber o valor **7, Outros**, então o campo (Jus fi ca vaOutroTipoAdi vo) se torna obrigatório. | | | | 2153 | | O campo (Jus fi ca vaOutroTipoAdi vo) é obrigatório, pois o campo (TipoAdi vo) recebeu valor, **7, Outros** |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoRevogacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2154 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoRevogacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

### 7.3.4. Leiaute ItemAditi vo

Itens a serem adi vados

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número do Contrato sendo adi vado | |
| NumeroAdi vo | Texto | 16 | SIM | | Número do adi vo | |
| CodigoLote | Numérico | 10 | NÃO | | Código do lote adi vado, caso tenha sido licitado por lote. | |
| NumeroItem | Numérico | 10 | SIM | | Número do Item adi vado | |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | | Descrição do Item de material ou serviço | |
| UnidadeMedida | Texto | 100 | SIM | | Unidade de medida do item licitado (horas, litros, quilos, etc.) | |
| Quan dadeInicial | Numérico | 10 | SIM | | Quan dade contratada no contrato atual | |
| ValorUnitarioInicial | Decimal |  | SIM | | Valor unitário contratado no contrato atual | |
| Quan dadeNova | Numérico | 10 | SIM | | Quan dade adi vada | |
| ValorUnitarioNovo | Decimal |  | SIM | | Valor unitário adi vado | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r no leiaute (Contrato). | | | | 2160 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente no leiaute (Contrato). |
| Se o valor do campo (NumeroAdi vo) não exis r no leiaute (Adi voContrato). | | | | 2161 | | O campo (NumeroAdi vo) não tem um registro correspondente no leiaute (Adi voContrato). |
| Se o valor do campo (NumeroItem) não exis r no leiaute (ItemLicitacao). | | | | 2162 | | O campo (NumeroItem) não tem um registro correspondente no leiaute (ItemLicitacao). |

**7.3.5. Leiaute MetasExecucaoContrato**

Metas de Execução do Contrato

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número Iden fi cador do contrato | |
| NumeroMeta | Numérico | 10 | SIM | | Iden fi cador da meta | |
| CodigoPrograma | Texto | 16 | SIM | | Iden fi cador do Programa de Governo | |
| NomePrograma | Numérico | 255 | SIM | | Descrição do Programa de Governo | |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | | Especifi cação da Meta do Cronograma Financeiro | |
| DataInicio | Data | 10 | SIM | | Data de início da meta | |
| DataFim | Data | 10 | SIM | | Data de fi m da meta | |
| QtdMeta | Numérico | 10 | SIM | | Quan dade da meta | |
| UndFornecimento | Texto | 32 | SIM | | Unidade de Fornecimento da Meta | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor da Meta | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r no leiaute (Contrato). | | | | 2165 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente no leiaute (Contrato). |
| Se o valor do campo (CodigoPrograma) não exis r na tabela (Programa) declarado no leiaute (Orçamento). | | | | 2166 | | O campo (CodigoPrograma) não tem um registro correspondente no leiaute (Programa). |
| Se a data informada no campo (DataFim) for anterior à data informada no campo (DataInicio). | | | | 2167 | | A data informada como (DataFim) do contrato, é anterior à data informada como (DataInicio). |

**7.3.6. Leiaute EtapaCronogramaFisico**

Etapas do Cronograma Físico de execução do contrato

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número Iden fi cador do contrato | |
| NumeroMeta | Numérico | 10 | SIM | | Iden fi cador da meta | |
| NumeroEtapa | Numérico | 10 | SIM | | Iden fi cador da etapa | |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | | Especifi cação da etapa vinculada a meta do cronograma sico | |
| DataInicio | Data | 10 | SIM | | Data de início prevista para a execução da etapa | |
| DataFim | Data | 10 | SIM | | Data fi m prevista para a execução da etapa | |
| QtdEtapa | Numérico | 10 | SIM | | Quan dade da etapa vinculada a meta do cronograma sico | |
| UndFornecimento | Texto | 255 | SIM | | Unidade de fornecimento da etapa | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor da Etapa | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r no leiaute (Contrato). | | | | 2170 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente no leiaute (Contrato). |
| Se o valor do campo (NumeroMeta) não exis r no leiaute (MetasExecucaoContrato). | | | | 2171 | | O campo (NumeroMeta) não tem um registro correspondente no leiaute (MetasExecucaoContrato). |
| Se a data informada no campo (DataFim) for anterior à data informada no campo (DataInicio). | | | | 2172 | | A data informada como (DataFim) do contrato, é anterior à data informada como (DataInicio). |

**7.3.7. Leiaute CronogramaDesembolso**

Cronograma de desembolso do projeto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número Iden fi cador do Contrato | |
| NumeroEtapa | Numérico | 10 | SIM | | Número Iden fi cador da Etapa | |
| NumeroParcela | Numérico | 10 | SIM | | Número da Parcela do Desembolso | |
| MesDesembolso | Numérico | 2\* | SIM | | Mês do desembolso | |
| AnoDesembolso | Numérico | 4\* | SIM | | Ano do Desembolso | |
| Responsavel | Numérico | 1\* | SIM | | Responsável pelo desembolso:   1. Concedente 2. Convenente 3. Rendimento de Aplicação | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor da Parcela do Desembolso | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r na tabela (Contrato). | | | | 2175 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente na tabela (Contrato). | |
| Se o valor do campo (NumeroEtapa) não exis r na tabela (EtapaCronogramaFisico). | | | | 2176 | | O campo (NumeroEtapa) não tem um registro correspondente na tabela (EtapaCronogramaFisico). | |

**7.4. Convenio**

**7.4.1. Leiaute Convenio**

Dados dos convênios fi rmados entre o ente e outros órgãos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| TermoConvenio | Texto | 16 | SIM | | Número do termo do convênio | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano do convênio | |
| Modalidade | Numérico | 1\* | SIM | | Modalidade. Pode ser:   1. Contrato de Repasse 2. Convenio 3. Termo de Colaboração 4. Termo de Fomento 5. Termo de Parceria | |
| DataCelebracao | Data | 10 | SIM | | Data de celebração do convênio | |
| DataInicioVigencia | Data | 10 | SIM | | Data de início da vigência do convênio | |
| DataFimVigencia | Data | 10 | SIM | | Data fi nal da vigência do convênio | |
| DataAssinatura | Data | 10 | SIM | | Data da assinatura do convênio | |
| DataPublicacao | Data | 10 | NÃO | | Data de publicação do convênio | |
| AtoPublicacao | Texto | 10 | NÃO | | Número do ato de publicação do convênio | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | NÃO | | Veículo de Publicação do convenio (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| CNPJConcedente | Numérico | 14\* | SIM | | CNPJ do Órgão concedente | |
| NomeConvenente | Texto | 255 | SIM | | Nome do convenente | |
| CNPJConvenente | Numérico | 14\* | SIM | | CNPJ do Convenente | |
| Objeto | Texto | 10240 | SIM | | Objeto do convênio | |
| ValorGlobal | Decimal |  | SIM | | Valor Global dos instrumentos assinados (valor de repasse + valor de contrapar da) | |
| ValorRepasse | Decimal |  | SIM | | Valor de Repasse | |
| ValorContrapar da | Decimal |  | SIM | | Valor de Contrapar da | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se a data informada no campo (DataAssinatura) for anterior à data informada no campo (DataCelebracao). | | | | 2230 | | É preciso que a data informada em (DataAssinatura) seja igual ou posterior à data de celebração (DataCelebracao). |
| Se a data informada no campo (DataFimVigencia) for anterior à data informada no campo (DataInicioVigencia). | | | | 2231 | | É preciso que a data informada em (DataFimVigencia) é anterior à data de início vigência (DataInicioVigencia). |
| Se a data informada no campo (DataPublicacao) for anterior à data informada no campo (DataAssinatura). | | | | 2232 | | É preciso que a data informada em (DataPublicacao) seja posterior à data informada em (DataAssinatura). |
| Se a data informada no campo (DataInicioVigencia) for anterior à data informada no campo (DataPublicacao). | | | | 2233 | | É preciso que a data informada em (DataInicioVigencia) seja posterior à data de publicação (DataPublicacao). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2234 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se o valor do campo (ValorGlobal) não for a soma dos valores dos campos (ValorRepasse) + (ValorContrapar da) | | | | 2235 | | O Valor Global do Convênio deve ser igual à soma dos Valores de Repasse + Contrapar da. |

**7.4.2. Leiaute SituacaoConvenio**

Contém os dados das fases dos convênios, de modo a permi r manter o histórico do instrumento.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | | |
| TermoConvenio | Texto | 16 | SIM | Número do termo do convênio | | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | Ano do convênio | | |
| Data | Data | 10 | SIM | Data de mudança da situação | | |
| Situacao | Numérico | 1\* | SIM | Situação nova do convênio. Possíveis valores:   1. Em andamento 2. Cancelado 3. Paralisado 4. Execução antecipada com Recursos Próprios 5. Conclusão com Recursos Próprios 6. Concluídos com Recursos do Concedente | | |
| Descricao | Texto | 10240 | SIM | Descrição da nova situação, apontando os mo vos para a mudança. | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (TermoConvenio) não exis r no leiaute (Convenio). | | | | | 2240 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Convênio (TermoConvenio). |
| Se o úl mo registro neste leiaute ver a (Situacao) com valor 2-Cancelado, e ocorrer uma nova entrada de qualquer outro po. | | | | | 2241 | O convênio está cancelado e não existem novas Situações após o cancelamento. |

### 7.4.3. Leiaute Aditi voConvenio

Contém as informações de adi vos dos convênios fi rmados.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | |
| TermoConvenio | Texto | 16 | SIM | Número do termo do convênio | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | Ano do convênio | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de adi vo. Possíveis valores:   1. Adi vo de Prazo 2. Adi vo de Valor 3. Adi vo de Prazo e Valor 4. Outros | |
| TermoAdi vo | Numérico | 10 | SIM | Número do termo adi vo | |
| Data | Data | 10 | SIM | Data do termo adi vo | |
| DataFimVigencia | Data | 10 | SIM | Data fi m da vigência do termo adi vo | |
| DataPublicacao | Data | 10 | SIM | Data de publicação do termo adi vo | |
| AtoPublicacao | Texto | 10 | SIM | Número do ato de publicação do termo adi vo | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | Veículo de Publicação do adi vo (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| ValorGlobal | Decimal |  | SIM | Valor Global atualizado dos instrumentos assinados (valor de repasse + valor de contrapar da) | |
| ValorRepasse | Decimal |  | SIM | Valor de Repasse atualizado | |
| ValorContrapar da | Decimal |  | SIM | Valor de Contrapar da atualizado | |
| Objeto | Texto | 10240 | SIM | Descrição do Objeto do Termo adi vo | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (TermoConvenio) não ver correspondente no leiaute (Convenio). | | | | 2250 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Convênio (TermoConvenio). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2251 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se o valor do campo (ValorGlobal) não for a soma dos valores dos campos (ValorRepasse) + (ValorContrapar da) | | | | 2252 | O Valor Global do Convênio deve ser igual à soma dos Valores de Repasse + Contrapar da. |
| Se o valor do campo (DataFimVigencia) for igual ou anterior ao valor do campo (DataFimVigencia) defi nido no leiaute (Convenio) | | | | 2253 | A data defi nida como Fim da Vigência do Adi vo deve ser posterior à data do Fim da Vigência original do Convênio. |

**7.4.4. Leiaute CancelamentoConvenio**

Contém as informações dos cancelamentos do convênio.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| TermoConvenio | Texto | 16 | SIM | | Número do termo do convênio | |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | | Ano do convênio | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data do cancelamento | |
| Mo vo | Texto | 10240 | SIM | | Mo vo do cancelamento do convênio | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (TermoConvenio) não ver correspondente no leiaute (Convenio). | | | | 2260 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Convênio (TermoConvenio). |

# 8. Obras

**8.1. Cadastro**

**8.1.1.  Leiaute Obra**

Descreve as informações básicas de uma contratação de obra ou serviços de engenharia.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroLicitacao | Texto | 16 | NÃO | | Número da Licitação - Obrigatório caso o contrato seja originário de uma licitação | |
| NumeroContratacaoDireta | Texto | 16 | NÃO | | Número da Contratação Direta - Obrigatório caso o contrato seja originário de um processo de contratação direta | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número do Contrato | |
| NumeroProcesso | Texto | 32 | SIM | | Número do processo de contratação | |
| AnoLicitacao | Texto | 4\* | NÃO | | Ano da licitação da obra | |
| ObjetoContrato | Texto | 1024 | SIM | | Objeto do contrato | |
| RegimeExecucacaoObra | Numérico | 1\* | NÃO | | Regime de execução da obra. Possíveis valores:   1. Empreitada por preço global 2. Empreitada por preço unitário 3. Empreitada Integral 4. Tarefa 5. Execução Direta | |
| DataInicioPrevista | Data | 10 | SIM | | Data de início prevista para a obra | |
| DataFimPrevista | Data | 10 | SIM | | Data fi m prevista para a obra | |
| PrazoExecucao | Numérico | 4 | SIM | | Prazo de execução da obra (em dias) | |
| TipoObra | Numérico | 2 | SIM | | Tipo de Obra – Tabela 14 – Tipo de Obra | |
| TipoServico | Numérico | 2 | SIM | | Tipo de Serviço – Tabela 15 – Tipo de Serviço | |
| SetorBenefi ciado | Numérico | 2 | SIM | | Setor Benefi ciado – Tabela 16 – Setor Benefi ciado | |
| NaturezaObra | Numérico | 1\* | NÃO | | Natureza da Obra. Possíveis valores:   1. Reforma 2. Construção 3. Ampliação 4. Fabricação 5. Recuperação 6. Construção e Reforma 7. Serviços Técnicos Especializados | |
| CodigoExecutor | Numérico | 14 | SIM | | Código iden fi cador do proponente, CNPJ para pessoa Jurídica, CPF para pessoa Física | |
| Endereco | Texto | 255 | SIM | | Endereço da Obra | |
| Cep | Numérico | 8\* | NÃO | | CEP da Obra | |
| La tude | Decimal |  | NÃO | | La tude da obra, em graus decimais | |
| Longitude | Decimal |  | NÃO | | Longitude da obra, em graus decimais | |
| RegistroCREA | Texto | 10 | SIM | | CREA do Responsável pela fi scalização pela Obra do Ente contratante | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Responsável pela fi scalização pela Obra do Ente contratante | |
| CodigoQualifi cacao | Numérico | 2 | NÃO | | Qualifi cação profi ssional exigida para a fi scalização da obra – Tabela 13 – Qualifi cação Profi ssional | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroLicitacao) não exis r na tabela (Licitacao). | | | | 2180 | | O campo (NumeroLicitacao) não tem um registro correspondente na tabela (Licitacao). |
| Se o valor do campo (NumeroContratacao) não exis r na tabela (ContratacaoDireta). | | | | 2181 | | O campo (NumeroContratacao) não tem um registro correspondente na tabela (ContratacaoDireta). |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r na tabela (Contrato). | | | | 2182 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente na tabela (Contrato). |
| Se o campo (NaturezaObjeto), declarado na tabela (Licitacao), receber o valor **1, Obra**s ou **2, Serviços de engenharia**, então o campo (NaturezaObra) se torna obrigatório. | | | | 2183 | | O campo (NaturezaObra) é obrigatório, pois o campo (NaturezaObjeto), declarado na tabela (Licitacao), recebeu valor, **1, Obra**s ou **2, Serviços de engenharia** |
| Se a data informada no campo (DataFimPrevista) for anterior à data informada no campo (DataInicioPrevista). | | | | 2184 | | A data informada como (DataFimPrevista) do contrato, é anterior à data informada como (DataInicioPrevista). |

**8.1.2. Leiaute OrdemServico**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número do Contrato da Obra | |
| NumeroOS | Texto | 16 | SIM | | Número da Ordem de Serviço | |
| Descricao | Texto | 1024 | SIM | | Descrição da Obra de Serviço | |
| DataEmissao | Data | 10 | SIM | | Data de emissão da Ordem de serviço | |
| DataInicio | Data | 10 | SIM | | Data de início das execuções da Ordem de serviço.  A data inicial da primeira ordem de serviço conta como a data inicial da obra. | |
| CPFResponsavel | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Responsável pela fi scalização pela Obra do Ente contratante | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r na tabela (Contrato). | | | | 2190 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente na tabela (Contrato). |

## 8.1.3. Leiaute CadastroNacionalObras

Cadastro Nacional de Obras (an go CEI), defi nido pela IN RBF 1.845 de 22 de novembro de 2018.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | | Número do Contrato de Obra |
| NumeroCNO | Numérico | 10 | SIM | | | Número da Obra no Contrato Nacional de Obras |
| DataCadastramento | Data | 10 | SIM | | | Data de Cadastramento no CNO |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r na tabela (Contrato). | | | | 2195 | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente na tabela (Contrato). | |

**8.1.4. Leiaute Acompanhamento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número do Contrato da Obra | |
| NumeroParcela | Numérico | 10 | SIM | | Número da Parcela de Desembolso | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data da vistoria | |
| MesReferencia | Texto | 2 | SIM | | Mês de referência | |
| DescricaoServico | Texto | 1024 | SIM | | Descrição do serviço executado | |
| Situacao | Numérico | 1\* | SIM | | Situação atual da obra:   1. A va, na hipótese de obra regular em pleno desenvolvimento da a vidade de construção civil; 2. Atrasada 3. Paralisada, quando informada a interrupção temporária da a vidade pela contratada; 4. Suspensa, por ato de o cio; 5. Encerrada, quando a obra for regularizada. | |
| ValorExecutado | Decimal |  | SIM | | Valor a pagar pela execução. | |
| CPFResponsavel | Numérico | 11 | SIM | | Responsável pela fi scalização da obra | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r na tabela (Contrato). | | | | 2200 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente na tabela (Contrato). |
| Se o valor do campo (NumeroParcela) não exis r na tabela (CronogramaDesembolso). | | | | 2201 | | O campo (NumeroParcela) não tem um registro correspondente na tabela (CronogramaDesembolso). |

**8.1.5. Leiaute Medicao**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número do Contrato da Obra | |
| NumeroCNO | Numérico | 10 | SIM | | Número da Obra no Contrato Nacional de Obras | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data da medição | |
| CPFResponsavel | Numérico | 11\* | SIM | | Responsável pela medição da obra | |
| PercentualMedicao | Decimal |  | SIM | | Percentual (acumulado) sico medido | |
| ValorMedicao | Decimal |  | SIM | | Valor a pagar pela medição | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r na tabela (Contrato). | | | | 2210 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente na tabela (Contrato). |
| Se o valor do campo (NumeroCNO) não exis r na tabela (CadastroNacionalObras). | | | | 2211 | | O campo (NumeroCNO) não tem um registro correspondente na tabela (CadastroNacionalObras). |

**8.1.6. Leiaute DocumentoResponsabilidadeTecnica**

ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) da Obra.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| NumeroContrato | Texto | 16 | SIM | | Número do Contrato | |
| NumeroDocumento | Numérico | 10 | SIM | | Número do Documento de Responsabilidade Técnica (ART ou RRT) | |
| Data | Data | 10 | SIM | | Data da emissão do documento | |
| RegistroCREA | Numérico | 10 | SIM | | Número do Registro do responsável no CREA | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Responsável | |
| Nome | Texto | 255 | SIM | | Nome do responsável técnico | |
| CodigoQualifi cacao | Numérico | 2 | NÃO | | Qualifi cação profi ssional do técnico – Tabela 13 – Qualifi cação Profi ssional | |
| Etapa | Numérico | 1\* | SIM | | Etapa de responsabilidade técnica. Podendo ser:   1. Projeto 2. Execução 3. Fiscalização | |
| TipoVinculo | Numérico | 1\* | NÃO | | Tipo de vinculo do servidor fi scal. Podendo ser:   1. Servidor Efe vo 2. Servidor Contratado   Esse campo é obrigatório no caso da responsabilidade técnica ser de Fiscalização. | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r na tabela (Contrato). | | | | 2215 | | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente na tabela (Contrato). |

**8.1.7. Leiaute LicencaAmbiental**

Licença ambiental para obras, emi das pelo órgão licenciador.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| NumeroProcesso | Texto | 16 | SIM | Número do Processo |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de Licença. Podendo ser:   1. Licença Prévia 2. Licença de Implantação 3. Licença de Operação |
| Empreendimento | Texto | 255 | SIM | Nome do empreendimento |
| Endereco | Texto | 255 | SIM | Endereço do empreendimento |
| Interessado | Texto | 255 | SIM | Órgão interessado |
| CompensacaoAmbiental | Numérico | 1\* | SIM | Existe compensação ambiental para a obra? Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| ValorCompensacao | Decimal |  | NÃO | Valor da compensação ambiental, caso haja. |
| TipoCompensacao | Texto | 255 | NÃO | Descri vo do po de compensação, caso haja. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | |
| **Critérios** | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (NumeroContrato) não exis r na tabela (Contrato). | 2220 | O campo (NumeroContrato) não tem um registro correspondente na tabela (Contrato). |
| Se o valor do campo (NumeroCNO) não exis r na tabela (CadastroNacionalObras). | 2221 | O campo (NumeroCNO) não tem um registro correspondente na tabela (CadastroNacionalObras). |

# 9. Vida Funcional e Folha de Pagamento

**9.1. Cadastros**

**9.1.1. Leiaute Servidor**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | CPF do Servidor(a). |
| Nome | Texto | 255 | SIM | Nome completo do Servidor(a). |
| NomeSocial | Texto | 255 | NÃO | Nome Social do Servidor(a). |
| RG | Texto | 32 | SIM | Número do RG do Servidor(a). |
| DataExpedicaoRG | Data | 10\* | SIM | Data de Expedição do RG do Servidor(a). |
| NumeroCTPS | Numérico | 10 | SIM | Número da carteira de trabalho do Servidor(a). |
| NumeroPISPasep | Numérico | 11 | SIM | Número de cadastro no PIS/PASEP do Servidor(a). |
| NumeroTituloEleitor | Numérico | 12 | SIM | Número do Título de Eleitor do Servidor(a), somente números. |
| TituloEleitorZona | Numérico | 10 | SIM | Zona do Título de Eleitor do Servidor(a). |
| TituloEleitorSecao | Numérico | 10 | SIM | Seção do Título de Eleitor do servidor(a). |
| TituloEleitorUF | Texto | 2 | SIM | UF do Título de Eleitor do servidor(a). |
| DataNascimento | Data | 10\* | SIM | Data de nascimento do Servidor(a). |
| UFNascimento | Texto | 2\* | SIM | UF de nascimento do Servidor(a). |
| CidadeNascimento | Texto | 255 | SIM | Cidade de nascimento do Servidor(a). |
| Escolaridade | Numérico | 1\* | SIM | Código de escolaridade:   1. Analfabeto 2. Alfabe zado 3. Fundamental 4. Ensino Médio 5. Ensino Superior 6. Pós-Graduado 7. Mestrado 8. Doutorado 9. Pós-Doutorado |
| Sexo | Texto | 1\* | SIM | Sexo do Servidor(a):  F – Feminino  M – Masculino  O – Outros |
| EstadoCivil | Numérico | 1\* | SIM | Estado Civil do Servidor(a):   1. Solteiro 2. União Estável 3. Casado 4. Divorciado 5. Viúvo 6. Outros |
| NomeMae | Texto | 255 | NÃO | Obrigatório se o nome do pai for vazio |
| NomePai | Texto | 255 | NÃO | Obrigatório se o nome da mãe for vazio |
| Email | Texto | 255 | NÃO | e-mail corpora vo do servidor |
| TelefoneFixo | Numérico | 10 | NÃO | Número do telefone fi xo, com DDD |
| TelefoneCelular | Numérico | 11\* | NÃO | Número do telefone celular, com DDD |

**9.1.2. Leiaute Dependente**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | CPF do Servidor(a). | | |
| CPFDependente | Numérico | 11\* | SIM | CPF do Dependente | | |
| NomeDependente | Texto | 255 | SIM | Nome do Dependente | | |
| DataNascimento | Data | 10\* | SIM | Data de Nascimento do Dependente | | |
| GrauParentesco | Numérico | 2 | SIM | Grau de parentesco entre o servidor e o Dependente:   1. Cônjuge 2. Companheiro(a) com o(a) qual tenha fi lho ou viva há mais de   5 (cinco) anos ou possua declaração de união estável   1. Filho(a) ou enteado(a) 2. Filho(a) ou enteado(a), universitário(a) ou cursando escola técnica de 2º grau 3. Irmão(ã), neto(a) ou bisneto(a) sem arrimo dos pais, do(a) qual detenha a guarda judicial 4. Irmão(ã), neto(a) ou bisneto(a) sem arrimo dos pais, universitário(a) ou cursando escola técnica de 2° grau, do(a) qual detenha a guarda judicial 5. Pais, avós e bisavós 6. Menor pobre do qual detenha a guarda judicial 7. A pessoa absolutamente incapaz, da qual seja tutor ou curador 8. Ex-cônjuge 9. Agregado/Outros | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | | 2270 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |

**9.1.3. Leiaute Orgao**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| Codigo | Numérico | 10 | SIM | | Código iden fi cador da Orgao, gerado pelo jurisdicionado. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem uma Orgao, padronizados com o nome do campo ‘CodigoOrgao’. | |
| CNPJ | Numérico | 14\* | SIM | | CNPJ do Órgão | |
| Nome | Texto | 255 | SIM | | Nome do Órgão | |
| Sigla | Texto | 32 | SIM | | Sigla do Órgão | |
| DataCriacao | Data | 10\* | SIM | | Data de criação do órgão | |
| DataAtoCriacao | Data | 10\* | SIM | | Data do ato de criação do órgão | |
| AtoCriacao | Texto | 32 | SIM | | Número do ato de criação do órgão | |
| VeiculoPublicacaoAtoCriacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato de criação (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataEx ncao | Data | 10\* | NÃO | | Data de ex nção do órgão | |
| DataAtoEx ncao | Data | 10\* | NÃO | | Data do ato de ex nção do órgão | |
| AtoEx ncao | Texto | 32 | NÃO | | Número do ato de ex nção do órgão | |
| VeiculoPublicacaoAtoEx ncao | Numérico | 1\* | NÃO | | Veículo de Publicação do ato de ex nção (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| CodigoOrgaoPai | Numérico | 10 | NÃO | | Código do órgão pai, caso o órgão esteja subordinado a outro órgão do jurisdicionado. | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2275 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoEx ncao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2276 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoEx ncao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.1.4. Leiaute Setor**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| Codigo | Numérico | 10 | SIM | | | Código iden fi cador do Setor, gerado pelo jurisdicionado |
| CodigoOrgao | Numérico | 10 | SIM | | | Código do Órgão deste Setor |
| Nome | Texto | 255 | SIM | | | Nome do Setor |
| Sigla | Texto | 32 | SIM | | | Sigla do Setor |
| DataCriacao | Data | 10\* | SIM | | | Data de criação do setor |
| DataAtoCriacao | Data | 10\* | SIM | | | Data do ato de criação do setor |
| AtoCriacao | Texto | 32 | SIM | | | Número do ato de criação do setor |
| VeiculoPublicacaoAtoCriacao | Numérico | 1\* | SIM | | | Veículo de Publicação do ato de criação (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| DataEx ncao | Data | 10\* | NÃO | | | Data de ex nção do órgão do setor |
| DataAtoEx ncao | Data | 10\* | NÃO | | | Data do ato de ex nção do órgão do setor |
| AtoEx ncao | Texto | 32 | NÃO | | | Número do ato de ex nção do setor |
| VeiculoPublicacaoAtoEx ncao | Numérico | 1\* | NÃO | | | Veículo de Publicação do ato de ex nção (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| CodigoSetorPai | Numérico | 10 | NÃO | | | Código do setor pai, caso o setor esteja subordinado a outro setor do jurisdicionado. |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2280 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoEx ncao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2281 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoEx ncao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |

**9.1.5. Leiaute Carreira**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| Codigo | Numérico | 10 | SIM | | Código iden fi cador da carreira, gerado pelo jurisdicionado. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem uma Carreira, padronizados com o nome do campo ‘CodigoCarreira’. | |
| Nome | Texto | 255 | SIM | | Nome da Carreira | |
| DataCriacao | Data | 10\* | SIM | | Data de criação da carreira | |
| DataAtoCriacao | Data | 10\* | SIM | | Data do ato de criação da carreira | |
| AtoCriacao | Texto | 32 | SIM | | Número do ato de criação da carreira | |
| VeiculoPublicacaoAtoCriacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato de criação (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| AlteracaoNomenclatura | Texto | 255 | NÃO | | Novo nome da Carreira | |
| DataAlteracao | Data | 10\* | NÃO | | Data da alteração da nomenclatura | |
| DataAtoAlteracao | Data | 10\* | NÃO | | Data do ato de alteração da nomenclatura | |
| AtoAlteracao | Texto | 32 | NÃO | | Número do ato de alteração da nomenclatura | |
| VeiculoPublicacaoAtoAlteracao | Numérico | 1\* | NÃO | | Veículo de Publicação do ato de alteração (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataEx ncao | Data | 10\* | NÃO | | Data de ex nção da carreira | |
| DataAtoEx ncao | Data | 10\* | NÃO | | Data do ato de ex nção da carreira | |
| AtoEx ncao | Texto | 32 | NÃO | | Número do ato de ex nção da carreira | |
| VeiculoPublicacaoAtoEx ncao | Numérico | 1\* | NÃO | | Veículo de Publicação do ato de ex nção (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2285 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoAlteracao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2286 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoAlteracao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoEx ncao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2287 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoEx ncao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.1.6. Leiaute Cargo**

O cargo é o conjunto de atribuições e responsabilidades de um servidor público, man das as caracterís cas de criação por Lei, denominação própria e número certo de retribuição pecuniária.

**Possibilidades de acúmulo de cargo**

Conforme o art. 37, XVI da Cons tuição Federal, o servidor público não pode acumular cargos, com exceção dos casos abaixo:

*XVI - é vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compati bilidade de horários, observado em qualquer caso o disposto no inciso XI:*

1. *a de dois cargos de professor;*
2. *a de um cargo de professor com outro, técnico ou cientí fi co;*
3. *a de dois cargos ou empregos privati vos de profi ssionais de saúde, com profi ssões regulamentadas;*

O servidor poderá ainda acumular cargo atual com o cargo ele vo, no caso de vereador, desde que exista compa bilidade de horários, conforme o art. 38, III da Cons tuição Federal:

*III - investi do no mandato de Vereador, havendo compati bilidade de horários, perceberá as vantagens de seu cargo, emprego ou função, sem prejuízo da remuneração do cargo eleti vo, e, não havendo compati bilidade, será aplicada a norma do inciso anterior;*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| Codigo | Numérico | 10 | SIM | | | Código iden fi cador da Cargo, gerado pelo jurisdicionado. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem uma Cargo, padronizados com o nome do campo ‘CodigoCargo’. |
| Nome | Texto | 255 | SIM | | | Nome do Cargo |
| DataCriacao | Data | 10\* | SIM | | | Data de criação do cargo |
| DataAtoCriacao | Data | 10\* | SIM | | | Data do ato de criação do cargo |
| AtoCriacao | Texto | 32 | SIM | | | Número do ato de criação do cargo |
| VeiculoPublicacaoAtoCriacao | Numérico | 1\* | SIM | | | Veículo de Publicação do ato de criação (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| DataEx ncao | Data | 10\* | NÃO | | | Data de ex nção do cargo |
| DataAtoEx ncao | Data | 10\* | NÃO | | | Data do ato de ex nção do cargo |
| AtoEx ncao | Texto | 32 | NÃO | | | Número do ato de ex nção |
| VeiculoPublicacaoAtoEx ncao | Numérico | 1\* | NÃO | | | Veículo de Publicação do ato de ex nção (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| TipoCargo | Numérico | 1\* | SIM | | | Tipo de cargo, valores possíveis:   1. Efe vo 2. Estável 3. Comissionado 4. Temporário 5. Cele sta 6. Ele vo |
| Acumulavel | Numérico | 1\* | SIM | | | Cargo permite acumulação de vínculos. Possíveis valores:   1. Não 2. Profi ssional da Saúde 3. Professor 4. Outros |
| ContagemEspecial | Numérico | 1\* | SIM | | | Cargo com contagem de tempo especial. Possíveis valores:   1. Não 2. Professor 3. Magistrado 4. Membro do Ministério Publico 5. Membro do Tribunal de Contas 6. Aposentadoria Especial para Polícia Civil 7. Agente Penitenciário 8. Reforma e Reserva Militar 9. Outros |
| HabilitacaoLegal | Numérico | 1\* | SIM | | | Se o Cargo é técnico ou cien fi co. Possíveis valores:   1. Técnico 2. Cien fi co 3. Não técnico ou cien fi co |
| DedicacaoExclusiva | Numérico | 1\* | SIM | | | Cargo com dedicação exclusiva. Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| AposentadoriaEspecial | Numérico | 1\* | SIM | | | Cargo tem aposentadoria especial. Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |
| EscolaridadeMinima | Numérico | 1\* | SIM | | | A escolaridade mínima exigida pelo cargo. Possíveis valores:   1. Analfabeto 2. Alfabe zado 3. Fundamental 4. Ensino Médio 5. Ensino Superior 6. Pós-Graduado 7. Mestrado 8. Doutorado 9. Pós-Doutorado |
| Salario | Decimal |  | SIM | | | Salário base do cargo |
| Percentual | Decimal |  | NÃO | | |  |
| CodigoCarreira | Numérico | 10 | NÃO | | | Carreira do cargo |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2290 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoEx ncao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2291 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoEx ncao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |

## 9.1.7. Leiaute Nivel

É o grau de habilitação ou escolaridade exigida do servidor para ocupar a categoria funcional.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Codigo | Numérico | 10 | SIM | Código iden fi cador do nível, gerado pelo jurisdicionado. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem uma Nivel, padronizados com o nome do campo ‘CodigoNivel’. |
| Nome | Texto | 255 | SIM | Nome do nível, por exemplo (I, II, III, IV). |
| EscolaridadeMinima | Numérico | 1\* | SIM | Escolaridade mínima exigida pela classe. Possíveis valores:   1. Analfabeto 2. Alfabe zado 3. Fundamental 4. Ensino Médio 5. Ensino Superior 6. Pós-Graduado 7. Mestrado 8. Doutorado 9. Pós-Doutorado |

**9.1.8. Leiaute Classe**

É a classifi cação do servidor por tempo de serviço (além de outros critérios, defi nidos no plano de carreira), mantendo o mesmo grau de responsabilidade no cargo.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| Codigo | Numérico | 10 | SIM | Código iden fi cador do Classe, gerado pelo jurisdicionado. Esse código deverá ser usado em todos os leiautes que referenciarem uma Classe, padronizados com o nome do campo ‘CodigoClasse’. |
| Nome | Texto | 255 | SIM | Nome da Classe, por exemplo (A, B, C, D) |
| TempoServicoMinimo | Numérico | 10 | SIM | Tempo mínimo para ocupar a classe (valor em meses). |

**9.1.9. Leiaute ProgressaoCargo**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | | |
| Codigo | Texto | 10 | SIM | Código iden fi cador da progressão, gerada pelo jurisdicionado | | |
| Nome | Texto | 255 | SIM | Nome da Progressão = Nome Classe + Nome Nível | | |
| CodigoCargo | Numérico | 10 | SIM | Código do cargo | | |
| CodigoClasse | Numérico | 10 | SIM | Código da classe | | |
| CodigoNivel | Numérico | 10 | SIM | Código do nível | | |
| ValorSalario | Decimal |  | SIM | Valor do Salário para a combinação Classe/Nível | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CodigoCargo) não ver correspondente no leiaute (Cargo). | | | | | 2300 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Cargo (CodigoCargo). |
| Se o valor do campo (CodigoClasse) não ver correspondente no leiaute (Classe). | | | | | 2301 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Cargo (CodigoClasse). |
| Se o valor do campo (CodigoNivel) não ver correspondente no leiaute (Classe). | | | | | 2302 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Cargo (CodigoNivel). |

## 9.1.10. Leiaute FuncaoGrati fi cadaCargoComissionado

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | | **Descrição** |
| Codigo | Numérico | 10 | SIM | | | Código iden fi cador da função gra fi cada, gerado pelo jurisdicionado |
| Nome | Texto | 255 | SIM | | | Nome da função gra fi cada |
| CodigoOrgao | Numérico | 10 | SIM | | | Código do órgão da função gra fi cada |
| DataCriacaoFG | Data | 10\* | SIM | | | Data de criação da função gra fi cada |
| DataAtoCriacaoFG | Data | 10\* | SIM | | | Data do ato de criação da função gra fi cada |
| AtoCriacaoFG | Texto | 32 | SIM | | | Número do ato de criação da função gra fi cada |
| VeiculoPublicacaoAtoCriacao | Numérico | 1 | SIM | | | Veículo de Publicação do ato de criação (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| DataExtincao | Data | 10\* | NÃO | | | Data de ex nção da função gra fi cada |
| DataAtoExtincao | Data | 10\* | NÃO | | | Data do ato de ex nção da função gra fi cada |
| AtoExtincao | Texto | 32 | NÃO | | | Número do ato de ex nção |
| VeiculoPublicacaoAtoExtincao | Numérico | 1\* | NÃO | | | Veículo de Publicação do ato de ex nção (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| ValorGratificacao | Decimal |  | NÃO | | | Valor da função gra fi cada (ou percentual, no campo abaixo) |
| Percentual | Decimal |  | NÃO | | | Percentual de gra fi cação pelo exercício da função ou do cargo |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** | |
| Se o valor do campo (CodigoOrgao) não ver correspondente no leiaute (Orgao). | | | | 2310 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Cargo (CodigoOrgao). | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2311 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2312 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoAtoCriacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |

**9.1.11. Leiaute Vinculo**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| CodigoOrgao | Numérico | 10 | SIM | | Código do Órgão de Lotação do Servidor(a). | |
| CodigoCarreira | Numérico | 10 | NÃO | | Código da carreira do Servidor(a). | |
| CodigoCargo | Numérico | 10 | SIM | | Código do Cargo do Servidor(a). | |
| DataExercicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início do exercício | |
| DataPosse | Data | 10\* | SIM | | Data de posse do Servidor(a). | |
| DataNomeacao | Data | 10\* | SIM | | Data de nomeação do Servidor(a). | |
| DataExoneracao | Data | 10\* | NÃO | | Data de exoneração do Servidor(a). | |
| TipoVinculo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de vínculo do servidor, podendo ser:   1. Efe vo 2. Estável 3. Comissionado 4. Contratado Por Processo Sele vo 5. Cele sta 6. Ele vo 7. Cedido 8. Contratado 9. Estagiário | |
| CodigoFG | Numérico | 10 | NÃO | | Código da função gra fi cada, caso o servidor assuma alguma | |
| DataInicioFG | Data | 10\* | NÃO | | Data de início da função gra fi cada | |
| Ocupacao | Numérico | 10 | SIM | | Ocupação do servidor no vínculo, seguindo o código brasileiro de ocupações (CBO) | |
| Jornada | Numérico | 2 | SIM | | Número de horas trabalhadas (por semana) do vínculo | |
| PercentualComissionado | Decimal |  | NÃO | | Percentual de gra fi cação ganho por exercício de cargo comissionado | |
| SalarioCargoEfe vo | Decimal |  | NÃO | | Salário do servidor no cargo efe vo | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2320 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se o valor do campo (CodigoOrgao) não ver correspondente no leiaute (Orgao). | | | | 2321 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Orgao (CodigoOrgao). |
| Se o valor do campo (CodigoCarreira) não ver correspondente no leiaute (Carreira). | | | | 2322 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Carreira (CodigoCarreira). |
| Se o valor do campo (CodigoCargo) não ver correspondente no leiaute (Cargo). | | | | 2323 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Cargo (CodigoCargo). |

**9.2. Atos de Pessoal**

**9.2.1. Leiaute Adicional**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de concessão | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1 | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início do bene cio | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo do adicional, valores possíveis:   1. Periculosidade 2. Qualifi cação/Pós-Graduação 3. Tempo de Serviço 4. Insalubridade 5. Gra fi cação 6. Risco 7. Noturno 8. Outros | |
| Percentual | Decimal |  | NÃO | | Percentual de adicional, caso o adicional seja uma Percentual do salário | |
| Valor | Decimal |  | NÃO | | Valor do adicional, caso o adiciona seja um valor fi xo | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2330 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2331 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.2.2. Leiaute Admissao**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de admissão | | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da admissão | | |
| Tipo | Numérico | 2 | SIM | | Tipo de admissão, valores possíveis:   1. Efe vo 2. Comissionado 3. Contratado 4. Contratado Por Processo Sele vo 5. Ele vo 6. Estagiário 7. Estabilizado 8. Requisitado | | |
| NumeroEdital | Texto | 32 | NÃO | | Número do Edital do Concurso, obrigatório para os pos de admissão 1 (efe vo) e 2 (Contratado por processo sele vo) | | |
| NumeroInscricao | Texto | 32 | NÃO | | Número da Inscrição do concurso, obrigatório para os pos de admissão 1 (efe vo) e 2 (Contratado por processo sele vo) | | |
| CodigoCargo | Numérico | 10 | SIM | | Código do cargo ou cargo comissionado, cadastrado no Leiaute de Cargo e CargoComissionado | | |
| CodigoCarreira | Numérico | 10 | NÃO | | Código da carreira, cadastrado no Leiaute de carreira | | |
| CodigoOrgao | Numérico | 10 | NÃO | | Código do órgão de lotação, cadastrado no Leiaute de Órgão | | |
| Salario | Decimal |  | SIM | | Valor do salário base no cargo | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2335 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2336 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.2.3. Leiaute Aposentadoria**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| CPF | Numérico | 11\* | | SIM | | CPF do Servidor(a). |
| Matricula | Texto | 16 | | SIM | | Matrícula do Servidor(a). |
| Processo | Texto | 32 | | NÃO | | O número do processo de aposentadoria |
| NumeroAto | Texto | 32 | | SIM | | Número do Ato Publicado |
| DataAto | Data | 10\* | | SIM | | Data do ato publicado |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| DataInicio | Data | 10\* | | SIM | | Data de início da concessão do bene cio |
| Tipo | Numérico | 1\* | | SIM | | Tipos de aposentadoria, valores possíveis:   1. Compulsória 2. Por idade e Tempo de Contribuição 3. Especial 4. Implemento de idade 5. Incapacidade Permanente 6. Tempo de contribuição 7. Reserva 8. Reforma |
| BaseLegal | Texto | 1024 | | SIM | | Legislação previdenciária aplicável. |
| DiasTempoAnterior | Numérico | 10 | | SIM | | Tempo em vínculos anteriores ao vínculo da aposentadoria contabilizado para a aposentadoria (em dias). Esse tempo é referente a vínculo anterior no mesmo ente. |
| DiasTempoEfe vo | Numérico | 10 | | SIM | | Tempo do vínculo atual contabilizado para a aposentadoria (em dias) |
| DiasTempoAfastado | Numérico | 10 | | SIM | | Tempo de afastamento contabilizado para desconto do período trabalhado (em dias) |
| DiasTempoComissionado | Numérico | 10 | | SIM | | Tempo trabalhado no vínculo atual com cargo comissionado ou função gra fi cada (em dias) |
| DiasAverbacaoPrivado | Numérico | 10 | | SIM | | Tempo de trabalho no setor privado averbado (em dias) |
| DiasAverbacaoPublica | Numérico | 10 | | SIM | | Tempo de trabalho no setor público averbado (em dias). Esse tempo é referente a vínculos anteriores em outros entes. |
| Reversao | Numérico | 1 | | SIM | | Ato é uma reversão de aposentadoria?   1. SIM 2. NÃO |
| AtoReversao | Texto | 32 | | NÃO | | Ato que está sendo rever do, no caso de o ato ser uma reversão |
| DataPublicacaoReversao | Data | 10\* | | NÃO | | Data da publicação da reversão |
| VeiculoPublicacaoReversao | Numérico | 1\* | | SIM | | Veículo de Publicação do ato de reversão (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| Revisao | Numérico | 1\* | | SIM | | Ato é uma revisão de aposentadoria?   1. SIM 2. NÃO |
| AtoRevisao | Texto | 32 | | NÃO | | Ato que está sendo revisto, no caso de o ato ser uma revisão |
| DataPublicacaoRevisao | Data | 10\* | | NÃO | | Data da publicação da revisão |
| VeiculoPublicacaoRevisao | Numérico | 1 | | SIM | | Veículo de Publicação do ato de revisão (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | 2340 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoReversao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | 2341 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoReversao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacaoRevisao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | 2342 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacaoRevisao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | 2343 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |

**9.2.4. Leiaute AlteracaoJornadaDeTrabalho**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de alteração de jornada de trabalho | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da alteração | |
| Cargo | Numérico | 10 | SIM | | Código do cargo ou cargo comissionado, cadastrado no Leiaute de Cargo | |
| Carreira | Numérico | 10 | NÃO | | Código da carreira, cadastrado no Leiaute de carreira | |
| JornadaAnterior | Numérico | 2 | SIM | | Jornada anterior (em horas de trabalho semanais) | |
| Jornada | Numérico | 2 | SIM | | Jornada nova (em horas de trabalho semanais) | |
| BaseLegal | Texto | 1024 | NÃO | | Base legal para a alteração da jornada de trabalho | |
| AlteraSalario | Numérico | 1\* | SIM | | Altera o salário do servidor? Possíveis opções   1. SIM 2. NÃO | |
| Percentual | Decimal |  | NÃO | | Percentual de alteração do salário, no caso de alteração. | |
| Salario | Decimal |  | NÃO | | Novo salário do servidor, no caso de alteração salarial. | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2350 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |

**9.2.5. Leiaute Cessao**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de cessão | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1 | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da cessão | |
| DataFim | Data | 10\* | SIM | | Data fi m da cessão | |
| Onus | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de ônus da cessão, podendo ser:   1. Ônus do cedente 2. Ônus do cessionário 3. Ônus do cedente e cessionário | |
| CNPJCedente | Numérico | 14\* | SIM | | CNPJ do Órgão cedente | |
| CNPJCessionario | Numérico | 14\* | SIM | | CNPJ do Órgão cessionário | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2355 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2356 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.2.6. Leiaute Disponibilidade**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de disponibilidade | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da disponibilidade | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2360 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2361 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.2.7. Leiaute Desligamento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de concessão | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da cessão | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de Desligamento do servidor:   1. Exoneração 2. Posse em outro cargo 3. Falecimento 4. Rescisão de contrato 5. Demissão 6. Reserva/Reforma 7. Aposentadoria | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2365 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2366 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

## 9.2.8. Leiaute DesignacaoCargoComissaoFuncaoGrati fi cada

Designação em cargo em comissão ou função gra fi cada

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | | **Obrigatório** | | **Descrição** |
| CPF | Numérico | 11\* | | SIM | | CPF do Servidor(a). |
| Matricula | Texto | 16 | | SIM | | Matrícula do Servidor(a). |
| Processo | Texto | 32 | | NÃO | | O número do processo de designação |
| NumeroAto | Texto | 32 | | SIM | | Número do Ato Publicado |
| DataAto | Data | 10\* | | SIM | | Data do ato publicado |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) |
| DataInicio | Data | 10\* | | SIM | | Data de início da designação |
| FuncaoGra fi cada | Numérico | 10 | | NÃO | | Código da função gra fi cada, conforme enviado no leiaute de funções gra fi cadas |
| CargoComissao | Numérico | 10 | | NÃO | | Código do cargo de comissão, conforme enviado no leiaute de cargos |
| PercentalSalarioEfeitvo | Decimal |  | | NÃO | | Percentual do salário do cargo efe vo que o servidor irá receber. Valor entre 0.00 e 100.00. |
| PercentalSalarioComissionado | Decimal |  | | NÃO | | Percentual do salário do cargo comissionado que o servidor irá receber. Valor entre 0.00 e 100.00. |
| ValorFuncaoGra fi cada | Decimal |  | | NÃO | | Valor da função gra fi cada que o servidor irá receber |
| PercentalFuncaoGra fi cada | Decimal |  | | NÃO | | Percentual da gra fi cação em relação ao salário efe vo que o servidor irá receber. Valor entre 0.00 e 100.00. |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | **Número** | | **Mensagem** | |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | 2370 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). | |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | 2371 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | |
| Se o valor do campo (Codigo) não ver correspondente no leiaute (FuncaoGra fi cadaCargoComissionado). | | | 2372 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute FuncaoGra fi cadaCargoComissionado (Codigo). | |

**9.2.9. Leiaute Licenca**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de licença | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da licença | |
| DataFim | Data | 10\* | SIM | | Data de retorno da licença | |
| Mo vo | Numérico | 2 | SIM | | Mo vo da Licença, podendo ser:   1. Licença para tratamento de saúde 2. Licença maternidade 3. Licença paternidade 4. Licença por mo vo de doença em pessoa da família 5. Licença por tutoria ou adoção 6. Licença por mo vo de afastamento do cônjuge ou companheiro 7. Licença para o serviço militar 8. Licença para a vidade polí ca 9. Licença para capacitação 10. Licença para desempenho de mandato classista 11. Licença para exercer mandato ele vo 12. Licença para estudar no país ou no exterior 13. Licença para realizar missão ofi cial no exterior 14. Licença para tratar de interesses par culares (sem vencimentos) | |
| Remunerada | Numérico | 1\* | SIM | | O servidor irá con nuar recebendo salário durante a licença?   1. SIM 2. NÃO | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2375 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2376 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.2.10. Leiaute Pensao**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de pensão | | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da cessão | | |
| DataObito | Data | 10\* | SIM | | Data de óbito do servidor | | |
| Revisao | Numérico | 1\* | SIM | | Ato é uma revisão de pensão?   1. SIM 2. NÃO | | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor total da pensão | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2380 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2381 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.2.11. Leiaute Pensionista**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | O número do processo de pensão | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| CPFPensionista | Numérico | 11\* | SIM | CPF do Benefi ciário | |
| NomePensionista | Texto | 255 | SIM | Nome do Benefi ciário | |
| DataNascimento | Data | 10\* | SIM | Data de Nascimento do Benefi ciário | |
| GrauParentesco | Numérico | 1\* | SIM | Grau de parentesco entre o servidor e o benefi ciário:   1. Cônjuge ou convivente 2. Filho menor 3. Filho inválido 4. Filho menor, estudante de nível superior 5. Menor sob guarda 6. Pais (quando dependentes) 7. Irmão menor | |
| TipoBenefi cio | Numérico | 1\* | SIM | Tipo do bene cio:   1. Temporário 2. Permanente | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | Data de início do bene cio | |
| DataFim | Data | 10\* | NÃO | Data fi m do benéfi co | |
| Percentual | Decimal |  | SIM | Percentual a receber do bene cio | |
| Responsavel | Numérico | 1\* | SIM | Benefi ciário é responsável pelo bene cio:   1. SIM 2. NÃO | |
| Revisao | Numérico | 1\* | SIM | O ato é uma revisão da pensão:   1. SIM 2. NÃO | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2385 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2386 | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.2.12. Leiaute ProgressaoFuncional**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de progressão | | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da progressão | | |
| ClasseAnterior | Texto | 32 | SIM | | Classe anterior do servidor | | |
| NivelAnterior | Texto | 32 | SIM | | Nível anterior do servidor | | |
| Classe | Texto | 32 | SIM | | Classe para qual o servidor está progredindo | | |
| Nivel | Texto | 32 | SIM | | Nível para qual o servidor está progredindo | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2390 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2391 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se o valor do campo (ClasseAnterior) não ver correspondente no leiaute (Classe). | | | | 2392 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Classe (ClasseAnterior). |
| Se o valor do campo (Classe) não ver correspondente no leiaute (Classe). | | | | 2393 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Classe (Classe). |
| Se o valor do campo (Nivel) não ver correspondente no leiaute (Nivel). | | | | 2394 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Nivel (Nivel). |

**9.2.13. Leiaute Readaptacao**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | CPF do Servidor(a). | | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | Matrícula do Servidor(a). | | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | O número do processo de concessão | | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | Número do Ato Publicado | | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | Data do ato publicado | | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | Data de início da readaptação | | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de readaptação:   1. Temporária 2. Defi ni va | | |
| Mo vo | Texto | 255 | SIM | Mo vo para a readaptação | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | | 2400 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |

**9.2.14. Leiaute Reconducao**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** | | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | CPF do Servidor(a). | | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | Matrícula do Servidor(a). | | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | O número do processo de concessão | | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | Número do Ato Publicado | | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | Data do ato publicado | | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | Data de início da recondução | | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de recondução:   1. Administra vo 2. Judicial | | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | | **Número** | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | | 2405 | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |

**9.2.15. Leiaute Reintegracao**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de reintegração | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data de início da reintegração | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de reintegração:   1. Administra vo 2. Judicial | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2410 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2411 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |

**9.2.16. Leiaute Reenquadramento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | | **Descrição** | |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | | CPF do Servidor(a). | |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | | Matrícula do Servidor(a). | |
| Processo | Texto | 32 | NÃO | | O número do processo de reenquadramento | |
| NumeroAto | Texto | 32 | SIM | | Número do Ato Publicado | |
| DataAto | Data | 10\* | SIM | | Data do ato publicado | |
| VeiculoPublicacao | Numérico | 1\* | SIM | | Veículo de Publicação do ato (defi nidos na tabela 1 – Veículos de Publicação) | |
| DataInicio | Data | 10\* | SIM | | Data do reenquadramento | |
| Classe | Texto | 32 | SIM | | Classe na qual o servidor será reenquadrado. Caso o servidor não mude de classe, colocar a classe anterior. | |
| Nivel | Texto | 32 | SIM | | Nível na qual o servidor será reenquadrado. Caso o servidor não mude de nível, colocar o nível anterior. | |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | | Tipo de reenquadramento:   1. Administra vo 2. Judicial | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios** | | | | **Número** | | **Mensagem** |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2415 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |
| Se não exis r correspondente do campo (VeiculoPublicacao) defi nidos na Tabela 01 – Veículos de Publicação. | | | | 2416 | | É preciso que o campo (VeiculoPublicacao) tenha um registro correspondente na Tabela 01 – Veículos de Publicação. |
| Se o valor do campo (Classe) não ver correspondente no leiaute (Classe). | | | | 2417 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Classe (Classe). |
| Se o valor do campo (Nivel) não ver correspondente no leiaute (Nivel). | | | | 2418 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Nivel (Nivel). |

**9.3. Folha de Pagamento**

**9.3.1. Leiaute ItemFolha**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Campo** | **Tipo** | **Tamanho** | **Obrigatório** | **Descrição** |
| CPF | Numérico | 11\* | SIM | CPF do Servidor(a). |
| Matricula | Texto | 16 | SIM | Matrícula do servidor |
| MesCompetencia | Numérico | 2\* | SIM | Mês de competência (de 1 a 13) |
| Ano | Numérico | 4\* | SIM | Ano de competência |
| CNPJFontePagadora | Numérico | 14\* | SIM | CNPJ da Fonte Pagadora |
| Natureza | Numérico | 4 | SIM | Natureza da Rubrica, possíveis valores listados na Tabela 11 – Natureza das Rubricas da Folha de Pagamento. |
| Tipo | Numérico | 1\* | SIM | Tipo de rubrica. Possíveis valores:   1. Vencimento, provento ou pensão 2. Gra fi cação 3. Adicional 4. Desconto 5. IRRF 6. Contribuição Previdenciária 7. Outros |
| Descricao | Texto | 255 | SIM | Descrição da Rubrica |
| IncideContribuicaoRPPS | Numérico | 1\* | SIM | Código de incidência de contribuição para RPPS/Regime Militar. Podendo ser:   1. Não é base de cálculo de contribuições devidas ao   RPPS/regime militar   1. Base de cálculo de contribuições devidas ao RPPS/regime militar 2. Base de cálculo de contribuições devidas ao RPPS/regime militar - 13º salário 3. Contribuição descontada do segurado e benefi ciário 4. Contribuição descontada do segurado e benefi ciário - 13º salário 5. Suspensão de incidência em decorrência de decisão judicial |
| IncideIRRF | Numérico | 4 | SIM | Código de incidência de Imposto de Renda Re do na Fonte. Possíveis valores consultar tabela 12 – Códigos de Incidência Tributária da Rubrica para IRRF. |
| TetoRemuneratorio | Numérico | 1\* | SIM | Informar se a rubrica compõe o teto remuneratório específi co (art. 37, XI, da CF/1988). Possíveis valores:   1. SIM 2. NÃO |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IncideContribuicaoRGPS | Numérico | 2 | NÃO | | Código de incidência de contribuição para o RGPS, para os casos do servidor cele sta ou vinculados ao INSS. Possíveis valores:   1. - Não é base de cálculo 2. - Não é base de cálculo em função de acordos internacionais de previdência social   Base de cálculo das contribuições sociais - Salário de contribuição:   1. - Mensal 2. - 13º salário 3. - Exclusiva do empregador - Mensal 4. - Exclusiva do empregador - 13° salário 5. - Exclusiva do segurado - Mensal 6. - Exclusiva do segurado - 13° salário 7. - Salário-maternidade mensal, pago pelo empregador 8. - Salário-maternidade 13º salário, pago pelo empregador 9. - Salário-maternidade mensal, pago pelo INSS 10. - Salário-maternidade 13° salário, pago pelo INSS   Contribuição descontada do segurado sobre salário de contribuição:   1. - Mensal 2. - 13º salário 3. - SEST 4. – SENAT   Outros:  51 - Salário-família Suspensão de incidência sobre salário de contribuição em decorrência de decisão judicial   1. - Mensal 2. - 13º salário 3. - Salário-maternidade 4. - Salário-maternidade 13º salário 5. - Exclusiva do empregador - Mensal 6. - Exclusiva do empregador - 13º salário 7. - Exclusiva do empregador - Salário-maternidade98 - Exclusiva do empregador - Salário-maternidade 13º salário | |
| IncideFGTS | Numérico | 2 | SIM | | Código de incidência da rubrica para o Fundo de Garan a do Tempo de Serviço - FGTS. Possíveis valores:  00 - Não é base de cálculo do FGTS   1. - Base de cálculo do FGTS mensal 2. - Base de cálculo do FGTS 13° salário   21 - Base de cálculo do FGTS aviso prévio indenizado  91 - Incidência suspensa em decorrência de decisão judicial  - FGTS mensal  92 - Incidência suspensa em decorrência de decisão judicial  - FGTS 13º salário  93 - Incidência suspensa em decorrência de decisão judicial - FGTS aviso prévio indenizado | |
| Valor | Decimal |  | SIM | | Valor da rubrica | |
| **REGRAS DE IMPORTAÇÃO** | | | | | | |
| **Critérios Número Mensagem** | | | | | | |
| Se o valor do campo (CPF) não ver correspondente no leiaute (Servidor). | | | | 2420 | | Não foi encontrada correspondência no leiaute Servidor (CPF). |

# 10. Tabelas Auxiliares

**10.1. Tabela 1 — Veículos de Publicação**

Diários ofi ciais onde são publicados atos administra vos do ente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Publicação** |
| 1 | Diário Ofi cial da União |
| 2 | Diário Ofi cial do Estado de Alagoas |
| 3 | Diário Ofi cial do Tribunal de Contas de Alagoas |
| 4 | Diário Ofi cial da Associação de Municípios de Alagoas |
| 5 | Diário Ofi cial Próprio |
| 6 | Bole m Interno Próprio |

**10.2. Tabela 2 — Funções**

Conforme art. 1 da Portaria MOG 42/199 de 14 de abril de 1999, as funções a que se refere o art. 2, inciso I, da Lei n. 4.320, de 17 de marco de 1964, passam a ser as discriminadas abaixo:

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Função** |
| 00 | Encargos Especiais |
| 01 | Legisla va |
| 02 | Judiciaria |
| 03 | Essencial a Jus ça |
| 04 | Administração |
| 05 | Defesa Nacional |
| 06 | Segurança Pública |
| 07 | Relações Exteriores |
| 08 | Assistência Social |
| 09 | Previdência Social |
| 10 | Saúde |
| 11 | Trabalho |
| 12 | Educação |
| 13 | Cultura |
| 14 | Direitos da Cidadania |
| 15 | Urbanismo |
| 16 | Habitação |
| 17 | Saneamento |
| 18 | Gestão Ambiental |
| 19 | Ciência e Tecnologia |
| 20 | Agricultura |
| 21 | Organização Agraria |
| 22 | Industria |
| 23 | Comercio e Serviços |
| 24 | Comunicações |
| 25 | Energia |
| 26 | Transporte |
| 27 | Desporto e Lazer |
| 28 | Encargos Especiais |
| 99 | Reserva de Con ngência |

**10.3. Tabela 3 — Subfunções**

Conforme art. 1 da Portaria MOG 42/1999 de 14 de abril de 1999, as subfunções a que se refere o art. 2, inciso I, da Lei n. 4.320, de 17 de marco de 1964, devem ser constantes. A tabela abaixo discrimina as subfunções e seus códigos descritos no anexo da Portaria MOG 42/1999 e suas alterações:

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Subfunção** |
| 031 | Ação Legisla va |
| 032 | Controle Externo |
| 061 | Ação Judiciaria |
| 062 | Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário |
| 091 | Defesa da Ordem Jurídica |
| 092 | Representação Judicial e Extrajudicial |
| 121 | Planejamento e Orçamento |
| 122 | Administração Geral |
| 123 | Administração Financeira |
| 124 | Controle Interno |
| 125 | Norma zação e Fiscalização |
| 126 | Tecnologia da Informação |
| 127 | Ordenamento Territorial |
| 128 | Formação de Recursos Humanos |
| 129 | Administração de Receitas |
| 130 | Administração de Concessões |
| 131 | Comunicação Social |
| 151 | Defesa Aérea |
| 152 | Defesa Naval |
| 153 | Defesa Terrestre |
| 181 | Policiamento |
| 182 | Defesa Civil |
| 183 | Informação e Inteligência |
| 211 | Relações Diplomá cas |
| 212 | Cooperação Internacional |
| 241 | Assistência ao Idoso |
| 242 | Assistência ao Portador de Defi ciência |
| 243 | Assistência a Criança e ao Adolescente |
| 244 | Assistência Comunitária |
| 271 | Previdência Básica |
| 272 | Previdência do Regime Estatutário |
| 273 | Previdência Complementar |
| 274 | Previdência Especial |
| 301 | Atenção Básica |
| 302 | Assistência Hospitalar e Ambulatorial |
| 303 | Suporte Profi lá co e Terapêu co |
| 304 | Vigilância Sanitária |

|  |  |
| --- | --- |
| 305 | Vigilância Epidemiológica |
| 306 | Alimentação e Nutrição |
| 331 | Proteção e Bene cios ao Trabalhador |
| 332 | Relações de Trabalho |
| 333 | Empregabilidade |
| 334 | Fomento ao Trabalho |
| 361 | Ensino Fundamental |
| 362 | Ensino Médio |
| 363 | Ensino Profi ssional |
| 364 | Ensino Superior |
| 365 | Educação Infan l |
| 366 | Educação de Jovens e Adultos |
| 367 | Educação Especial |
| 368 | Educação Básica |
| 391 | Patrimônio Histórico, Ar s co e Arqueológico |
| 392 | Difusão Cultural |
| 421 | Custodia e Reintegração Social |
| 422 | Direitos Individuais, Cole vos e Difusos |
| 423 | Assistência aos Povos Indígenas |
| 451 | Infraestrutura Urbana |
| 452 | Serviços Urbanos |
| 453 | Transportes Cole vos Urbanos |
| 481 | Habitação Rural |
| 482 | Habitação Urbana |
| 511 | Saneamento Básico Rural |
| 512 | Saneamento Básico Urbano |
| 541 | Preservação e Conservação Ambiental |
| 542 | Controle Ambiental |
| 543 | Recuperação de Áreas Degradadas |
| 544 | Recursos Hídricos |
| 545 | Meteorologia |
| 571 | Desenvolvimento Cien fi co |
| 572 | Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia |
| 573 | Difusão do Conhecimento Cien fi co e Tecnológico |
| 601 | Promoção da Produção Vegetal (Excluída) |
| 602 | Promoção da Produção Animal (Excluída) |
| 603 | Defesa Sanitária Vegetal (Excluída) |
| 604 | Defesa Sanitária Animal (Excluída) |
| 605 | Abastecimento |
| 606 | Extensão Rural |
| 607 | Irrigação |
| 631 | Reforma Agraria |
| 632 | Colonização |
| 661 | Promoção Industrial |
| 662 | Produção Industrial |
| 663 | Mineração |
| 664 | Propriedade Industrial |
| 665 | Normalização e Qualidade |
| 691 | Promoção Comercial |
| 692 | Comercialização |
| 693 | Comercio Exterior |
| 694 | Serviços Financeiros |
| 695 | Turismo |
| 721 | Comunicações Postais |
| 722 | Telecomunicações |
| 751 | Conservação de Energia |
| 752 | Energia Elétrica |
| 753 | Combus veis Minerais |
| 754 | Biocombus veis |
| 781 | Transporte Aéreo |
| 782 | Transporte Rodoviário |
| 783 | Transporte Ferroviário |
| 784 | Transporte Hidroviário |
| 785 | Transportes Especiais |
| 811 | Desporto de Rendimento |
| 812 | Desporto Comunitário |
| 813 | Lazer |
| 841 | Refi nanciamento da Dívida Interna |
| 842 | Refi nanciamento da Dívida Externa |
| 843 | Serviço da Dívida Interna |
| 844 | Serviço da Dívida Externa |
| 845 | Outras Transferências |
| 846 | Outros Encargos Especiais |
| 847 | Transferências para a Educação Básica |

Portarias alteradoras:

1. Portaria SOF n. 37, de 16 de agosto de 2007
2. Portaria SOF n. 41, de 18 de agosto de 2008
3. Portaria SOF n. 54, de 4 de julho de 2011
4. Portaria SOF n. 67, de 20 de julho de 2012

**10.4. Tabela 4 — Poderes e Órgãos**

Tabela contendo a iden fi cação de poderes e órgãos relacionados no art. 20 da LRF. Essa tabela encontra-se no Anexo II da Portaria STN 642, do Leiaute MSC do exercício de 2022.

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Nomenclatura** |
| 10101 | Poder Execu vo - Governo Federal |
| 10102 | Poder Execu vo – RPPS Federal |
| 10111 | Poder Execu vo – Governo Estadual |
| 10112 | Poder Execu vo – RPPS Estadual |
| 10121 | Poder Execu vo – Governo do Distrito Federal |
| 10122 | Poder Execu vo – RPPS Distrito Federal |

|  |  |
| --- | --- |
| 10131 | Poder Execu vo – Prefeitura Municipal |
| 10132 | Poder Execu vo – RPPS Municipal |
| 20201 | Poder Legisla vo - Câmara dos Deputados |
| 20202 | Poder Legisla vo - Senado Federal |
| 20203 | Poder Legisla vo - Tribunal de Contas da União |
| 20211 | Poder Legisla vo - Assembleia Legisla va |
| 20212 | Poder Legisla vo - Tribunal de Contas do Estado |
| 20213 | Poder Legisla vo - Tribunal de Contas dos Municípios |
| 20214 | Poder Legisla vo – Ministério Público de Contas do Estado |
| 20215 | Poder Legisla vo – Ministério Público de Contas dos Municípios |
| 20221 | Poder Legisla vo - Câmara Legisla va do Distrito Federal |
| 20222 | Poder Legisla vo - Tribunal de Contas do Distrito Federal |
| 20231 | Poder Legisla vo - Câmara Municipal |
| 20232 | Poder Legisla vo - Tribunal de Contas do Município |
| 30301 | Poder Judiciário - Supremo Tribunal Federal |
| 30302 | Poder Judiciário - Conselho Nacional de Jus ça |
| 30303 | Poder Judiciário - Superior Tribunal de Jus ça |
| 30304 | Poder Judiciário – Superior Tribunal Militar |
| 30305 | Poder Judiciário - TJ do DF e Territórios |
| 30310 | Poder Judiciário - Conselho da Jus ça Federal |
| 30311 | Poder Judiciário - TRF - 1ª Região |
| 30312 | Poder Judiciário - TRF - 2ª Região |
| 30313 | Poder Judiciário - TRF - 3ª Região |
| 30314 | Poder Judiciário - TRF - 4ª Região |
| 30315 | Poder Judiciário - TRF - 5ª Região |
| 30330 | Poder Judiciário - Superior Tribunal do Trabalho |
| 30331 | Poder Judiciário - TRT - 1ª Região |
| 30332 | Poder Judiciário - TRT - 2ª Região |
| 30333 | Poder Judiciário - TRT - 3ª Região |
| 30334 | Poder Judiciário - TRT - 4ª Região |
| 30335 | Poder Judiciário - TRT - 5ª Região |
| 30336 | Poder Judiciário - TRT - 6ª Região |
| 30337 | Poder Judiciário - TRT - 7ª Região |
| 30338 | Poder Judiciário - TRT - 8ª Região |
| 30339 | Poder Judiciário - TRT - 9ª Região |
| 30340 | Poder Judiciário - TRT - 10ª Região |
| 30341 | Poder Judiciário - TRT - 11ª Região |
| 30342 | Poder Judiciário - TRT - 12ª Região |
| 30343 | Poder Judiciário - TRT - 13ª Região |
| 30344 | Poder Judiciário - TRT - 14ª Região |
| 30345 | Poder Judiciário - TRT - 15ª Região |
| 30346 | Poder Judiciário - TRT - 16ª Região |
| 30347 | Poder Judiciário - TRT - 17ª Região |
| 30348 | Poder Judiciário - TRT - 18ª Região |
| 30349 | Poder Judiciário - TRT - 19ª Região |
| 30350 | Poder Judiciário - TRT - 20ª Região |
| 30351 | Poder Judiciário - TRT - 21ª Região |
| 30352 | Poder Judiciário - TRT - 22ª Região |
| 30353 | Poder Judiciário - TRT - 23ª Região |
| 30354 | Poder Judiciário - TRT - 24ª Região |
| 30360 | Poder Judiciário - Superior Tribunal Eleitoral |
| 30361 | Poder Judiciário - TRE - AC |
| 30362 | Poder Judiciário - TRE - AL |
| 30363 | Poder Judiciário - TRE - AM |
| 30364 | Poder Judiciário - TRE - AP |
| 30365 | Poder Judiciário - TRE - BA |
| 30366 | Poder Judiciário - TRE - CE |
| 30367 | Poder Judiciário - TRE - DF |
| 30368 | Poder Judiciário - TRE - ES |
| 30369 | Poder Judiciário - TRE - GO |
| 30370 | Poder Judiciário - TRE - MA |
| 30371 | Poder Judiciário - TRE - MG |
| 30372 | Poder Judiciário - TRE - MS |
| 30373 | Poder Judiciário - TRE - MT |
| 30374 | Poder Judiciário - TRE - PA |
| 30375 | Poder Judiciário - TRE - PB |
| 30376 | Poder Judiciário - TRE - PE |
| 30377 | Poder Judiciário - TRE - PI |
| 30378 | Poder Judiciário - TRE - PR |
| 30379 | Poder Judiciário - TRE - RJ |
| 30380 | Poder Judiciário - TRE - RN |
| 30381 | Poder Judiciário - TRE - RO |
| 30382 | Poder Judiciário - TRE - RR |
| 30383 | Poder Judiciário - TRE - RS |
| 30384 | Poder Judiciário - TRE - SC |
| 30385 | Poder Judiciário - TRE - SE |
| 30386 | Poder Judiciário - TRE - SP |
| 30387 | Poder Judiciário - TRE - TO |
| 30390 | Poder Judiciário - Tribunal de Jus ça |
| 30391 | Poder Judiciário - Tribunal de Jus ça Militar |
| 50501 | Ministério Público da União |
| 50502 | Ministério Público do Distrito Federal e Territórios |
| 50503 | Conselho Nacional do Ministério Público |
| 50511 | Ministério Público do Estado |
| 60601 | Defensoria Pública da União |
| 60611 | Defensoria Pública do Estado |
| 60621 | Defensoria Pública do Distrito Federal |

## 10.5. Tabela 5 — Fonte ou Desti nação de Recursos

Classifi cação das informações referentes a origem e a des nação dos recursos legalmente vinculados a órgão, fundo ou despesa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código Principal** | **Nomenclatura** | **Especifi cação** |
| **BLOCO DAS VINCULAÇÕES DOS ESTADOS, DF E MUNICÍPIOS (códigos de 500 a 999)** | | |
| **RECURSOS LIVRES (NÃO VINCULADOS)** | | |
| 500 | Recursos não vinculados de Impostos | Recursos de impostos e transferências de impostos de livre aplicação.  Em atendimento ao disposto no art. 4º, inciso X, da LC nº 141/2012, para iden fi cação do percentual mínimo aplicado em ASPS, essa fonte de recursos deverá ser associada ao marcador que iden fi ca as despesas que podem ser consideradas para esse limite. A mesma lógica será u lizada para a iden fi cação do percentual mínimo de aplicação em MDE. |
| 501 | Outros Recursos não Vinculados | Outros recursos não vinculados que não se enquadrem na especifi cação acima |
| **RECURSOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO** | | |
| 540 | Transferências do FUNDEB -  Impostos e Transferências de Impostos | Controle dos recursos recebidos do FUNDEB referente à repar ção dentro de cada Estado, com base no art. 212-A, incisos I, II e III da Cons tuição Federal. Na fase da despesa, quando for o caso, será necessário associar esta fonte ao marcador do percentual de aplicação no pagamento da remuneração dos profi ssionais da educação básica em efe vo exercício para iden fi car o cumprimento do percentual mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF. |
| 541 | Transferências do FUNDEB -  Complementação da União - VAAF | Controle dos recursos de Complementação da União ao FUNDEB - VAAF, com base no art. 212-A, inciso V, a, da Cons tuição Federal. Na fase da despesa, quando for o caso, será necessário associar esta fonte ao marcador do percentual de aplicação no pagamento da remuneração dos profi ssionais da educação básica em efe vo exercício para iden fi car o cumprimento do percentual mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF. |
| 542 | Transferências do FUNDEB -  Complementação da União - VAAT | Controle dos recursos de Complementação da União ao FUNDEB - VAAT, com base no art. 212-A, inciso V, b, da Cons tuição Federal. Na fase da despesa, quando for o caso, será necessário associar esta fonte ao marcador do percentual de aplicação no pagamento da remuneração dos profi ssionais da educação básica em efe vo exercício para iden fi car o cumprimento do percentual mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF. |
| 543 | Transferências do FUNDEB -  Complementação da União - VAAR | Controle dos recursos de Complementação da União ao FUNDEB - VAAR, com base no art. 212-A, inciso V, c da Cons tuição Federal. |
| 544 | Recursos de Precatórios do  FUNDEF | Controle dos recursos advindos do recebimento de precatórios derivados de ações judiciais associadas com a complementação devida pela União ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério dos demais entes federados (Precatórios Fundef). |
| 550 | Transferência do Salário-Educação | Controle dos recursos originários de transferências recebidas do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação – FNDE, rela vos aos repasses referentes ao salário-educação. |
| 551 | Transferências de Recursos do  FNDE Referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) | Controle dos recursos originários de transferências do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação – FNDE, des nados ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE). |
| 552 | Transferências de Recursos do  FNDE Referentes ao Progra-  ma Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) | Controle dos recursos originários de transferências do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação – FNDE, des nados ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE). |
| 553 | Transferências de Recursos do  FNDE Referentes ao Programa  Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE) | Controle dos recursos originários de transferências do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação – FNDE, des nados ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE). |
| 569 | Outras Transferências de Recursos do FNDE | Controle dos demais recursos originários de transferências do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação – FNDE. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 570 | Transferências do Governo Federal referentes a Convênios e outros Repasses vinculados à Educação | Controle dos recursos originários de transferências em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria com a União, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da educação. |
| 571 | Transferências do Estado referentes a Convênios e  outros Repasses vinculados à Educação | Controle dos recursos originários de transferências em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria com os Estados, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da educação. |
| 572 | Transferências de Municípios referentes a Convênios e  outros Repasses vinculados à Educação | Controle dos recursos originários de transferências em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria com outros municípios, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da educação. |
| 573 | Royal es do Petróleo e Gás Natural Vinculados à Educação | Controle dos recursos vinculados à Educação, originários de transferências recebidas pelo Município, rela vos a Royal es e Par cipação Especial – Art. 2º da Lei nº 12.858/2013. |
| 574 | Operações de Crédito Vinculadas à Educação | Controle dos recursos originários de operações de crédito, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da educação. |
| 575 | Outras Transferências de Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Educação | Controle dos recursos originários de transferências de en dades privadas, estrangeiras ou mul governamentais em virtude de assinatura de convênios e instrumentos congêneres, cuja des nação encontra-se vinculada a programas de educação. |
| 576 | Transferências de Recursos dos Estados para programas  de educação | Controle dos recursos transferidos pelos Estados para programas de educação, que não decorram de celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria. |
| 599 | Outros Recursos Vinculados à Educação | Controle dos demais recursos vinculados à Educação. |
| **RECURSOS VINCULADOS À SAUDE** | | |
| 600 | Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco  de Manutenção das Ações e  Serviços Públicos de Saúde | Controle dos recursos originários de transferências do Fundo Nacional de Saúde, referentes ao Sistema Único de Saúde (SUS) e relacionados ao Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde. |
| 601 | Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS prove-  nientes do Governo Federal -  Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde | Controle dos recursos originários de transferências do Fundo Nacional de Saúde, referentes ao Sistema Único de Saúde (SUS) e relacionados ao Bloco de Estruturação na Rede de Serviços Públicos de Saúde. |
| 602 | Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenien-  tes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações  e Serviços Públicos de Saú-  de – Recursos des nados ao  enfrentamento da COVID-19 no bojo da ação 21C0. | Controle dos recursos originários de transferências do Fundo Nacional de Saúde, referentes ao Sistema Único de Saúde (SUS), relacionados ao Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde, e des nados ao enfrentamento da COVID-19 no bojo da ação 21C0 do orçamento da União. |
| 603 | Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS prove-  nientes do Governo Federal -  Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde  – Recursos des nados ao enfrentamento da COVID-19 no bojo da ação 21C0. | Controle dos recursos originários de transferências do Fundo Nacional de Saúde, referentes ao Sistema Único de Saúde (SUS), relacionados ao Bloco de Estruturação na Rede de Serviços Públicos de Saúde e des nados ao enfrentamento da COVID-19 no bojo da ação 21C0 do orçamento da União. |
| 621 | Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual | Controle dos recursos originários de transferências do Fundo Estadual de Saúde, referentes ao Sistema Único de Saúde (SUS). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 622 | Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes dos Governos Municipais | Controle dos recursos originários de transferências dos Fundos de saúde de outros municípios, referentes ao Sistema Único de Saúde (SUS). |
| 631 | Transferências do Governo  Federal referentes a Convênios e outros Repasses vinculados  à Saúde | Controle dos recursos originários de transferências em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria com a União, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da saúde. |
| 632 | Transferências do Estado referentes a Convênios e outros  Repasses vinculados à Saúde | Controle dos recursos originários de transferências em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria com os Estados, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da saúde. |
| 633 | Transferências de Municípios referentes a Convênios e  outros Repasses vinculados à Saúde | Controle dos recursos originários de transferências em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria com outros Municípios, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da saúde. |
| 634 | Operações de Crédito vinculadas à Saúde | Controle dos recursos originários de operações de crédito, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da saúde. |
| 635 | Royal es do Petróleo e Gás Natural vinculados à Saúde | Controle dos recursos vinculados à Saúde, originários de transferências recebidas pelo Município, rela vos a Royal es e Par cipação Especial – Art. 2º da Lei nº 12.858/2013. |
| 636 | Outras Transferências de Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Saúde | Controle dos recursos originários de transferências de en dades privadas, estrangeiras ou mul governamentais em virtude de assinatura de convênios e instrumentos congêneres, cuja des nação encontra-se vinculada a programas de saúde. |
| 659 | Outros Recursos Vinculados à  Saúde | Controle dos recursos não enquadrados em especifi cações próprias, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da saúde. |
| **RECURSOS VINCULADOS À ASSISTÊNCIA SOCIAL** | | |
| 660 | Transferência de Recursos do  Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS | Controle os recursos originários de transferências do Fundo Nacional de Assistência Social - Lei Federal nº 8.742, 07/12/1993. |
| 661 | Transferência de Recursos dos  Fundos Estaduais de Assistência Social | Controle os recursos originários de transferências dos fundos estaduais de assistência social. |
| 665 | Transferências de Convênios e outros Repasses vinculados à Assistência Social | Controle dos recursos originários de transferências em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da assistência social. |
| 669 | Outros Recursos Vinculados à Assistência Social | Controle dos recursos não enquadrados em especifi cações próprias, cuja des nação encontra-se vinculada a programas da assistência social. |
| **DEMAIS VINCULAÇÕES DECORRENTES DE TRANSFERÊNCIAS** | | |
| 700 | Outras Transferências de Convênios ou Repasses da União | Controle dos recursos originários de transferências federais em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria, cuja des nação encontra-se vinculada aos seus objetos. Não serão controlados por esta fonte os recursos de convênios vinculados a programas da educação, da saúde e da assistência social. |
| 701 | Outras Transferências de  Convênios ou Repasses dos Estados | Controle dos recursos originários de transferências estaduais em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria, cuja des nação encontra-se vinculada aos seus objetos. Não serão controlados por esta fonte os recursos de convênios ou contratos de repasse vinculados a programas da educação, da saúde e da assistência social. |
| 702 | Outras Transferências de  Convênios ou Repasses dos Municípios | Controle dos recursos originários de transferências de municípios em decorrência da celebração de convênios, contratos de repasse e termos de parceria, cuja des nação encontra-se vinculada aos seus objetos. Não serão controlados por esta fonte os recursos de convênios ou contratos de repasse vinculados a programas da educação, da saúde e da assistência social. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 703 | Outras Transferências de  Convênios ou Contratos de  Repasse de outras En dades | Controle dos recursos originários de transferências de en dades privadas, estrangeiras ou mul governamentais em virtude de assinatura de convênios, contratos de repasse ou legislações específi cas, cuja des nação encontra-se vinculada aos seus objetos. Não serão controlados por esta fonte os recursos de convênios ou contratos de repasse vinculados a programas da educação, da saúde e da assistência social. |
| 704 | Transferência da União Referente a Royal es do Petróleo e Gás Natural | Controle dos recursos transferidos pela União, originários da arrecadação de royal es, que não sejam des nados às áreas da saúde ou educação. |
| 705 | Transferência dos Estados Referente a Royal es do Petróleo  e Gás Natural | Controle dos recursos transferidos pelos Estados, originários da arrecadação de royal es, que não sejam des nados às áreas da saúde ou educação. |
| 706 | Transferência Especial da União | Controle dos recursos transferidos pela União provenientes de emendas individuais imposi vas ao orçamento da União, por meio de transferências especiais, nos termos do art. 166-A, inciso I, da Cons tuição Federal. |
| 707 | Transferências da União – inciso I do art. 5º da Lei Complementar 173/2020 | Controle dos recursos provenientes de transferência da União com base no disposto no inciso I do art. 5º da lei complementar 173/2020. |
| 708 | Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais | Controle dos recursos transferidos pela União, referentes à compensação fi nanceira pela exploração de recursos minerais em atendimento às des nações e vedações previstas na legislação. |
| 709 | Transferência da União referente à Compensação Financeira de Recursos Hídricos | Controle dos recursos transferidos pela União, referentes à compensação fi nanceira de recursos hídricos em atendimento às des nações e vedações previstas na legislação. |
| 710 | Transferência Especial dos Estados | Controle dos recursos transferidos pelos Estados provenientes de emendas individuais imposi vas ao orçamento desses entes, por meio de transferências especiais, nos termos das cons tuições estaduais que reproduziram o disposto no art. 166-A da Cons tuição Federal. |
| 749 | Outras vinculações de transferências | Controle dos recursos de outras transferências vinculadas, não especifi cadas anteriormente. |
| **DEMAIS VINCULAÇÕES LEGAIS** | | |
| 750 | Recursos da Contribuição de  Intervenção no Domínio Econômico - CIDE | Controle dos recursos recebidos pelos Estados, DF e Municípios, decorrentes da distribuição da arrecadação da União com a CIDE - Combus veis, com base no disposto na Lei nº 10.336/2001. |
| 751 | Recursos da Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - COSIP | Controle dos recursos da COSIP, nos termos do ar go 149-A da Cons tuição Federal da República. |
| 752 | Recursos Vinculados ao Trânsito | Controle dos recursos com a cobrança das multas de trânsito nos termos do ar go nº. 320 da Lei nº 9.503/1997 - Código de Trânsito Brasileiro. |
| 753 | Recursos provenientes de taxas e contribuições | Controle dos recursos de taxas e contribuições vinculadas conforme legislações específi cas. |
| 754 | Recursos de Operações de Crédito | Controle dos recursos originários de operações de crédito, exceto as operações cuja aplicação esteja des nada a programas de educação e saúde. |
| 755 | Recursos de Alienação de  Bens/A vos - Administração Direta | Controle dos recursos advindos da alienação de bens nos termos do art. 44 da LRF. |
| 756 | Recursos de Alienação de  Bens/A vos - Administração Indireta | Controle dos recursos advindos da alienação de bens nos termos do art. 44 da LRF. |
| 757 | Recursos de depósitos judiciais  – Lides das quais o ente faz parte | Controle dos recursos de depósitos judiciais apropriados pelo ente de lides das quais o ente faz parte, com base na Lei Complementar nº 151/2015, no art. 101 do ADCT da Cons tuição Federal e na IPC 15, publicada pela STN. |
| 758 | Recursos de depósitos judiciais  – Lides das quais o ente não faz parte | Controle dos recursos de depósitos judiciais apropriados pelo ente de lides das quais o ente não faz parte, com base no art. 101 do ADCT da Cons tuição Federal e na IPC 15, publicada pela STN. |
| 759 | Recursos vinculados a fundos | Controle dos recursos vinculados fundos, com exceção dos fundos relacionados à saúde, à educação, à assistência social e aos regimes de previdência. |
| 760 | Recursos de Emolumentos e Taxas judiciais | Controle dos recursos de emolumentos e taxas arrecadadas pelo Poder Judiciário, observando o disposto em legislações específi cas. |
| 761 | Recursos vinculados ao Fundo de Combate e Erradicação da Pobreza | Controle dos recursos vinculados ao Fundo de Combate e Erradicação da Pobreza, na forma prevista nos arts. 79, 80 e 81 do ADCT e da Lei Complementar nº 111, de 6 de julho de 2001. |
| 799 | Outras vinculações legais | Controle dos demais recursos vinculados por lei. |
| **RECURSOS VINCULADOS À PREVIDÊNCIA SOCIAL** | | |
| 800 | Recursos vinculados ao RPPS -  Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) | Controle dos recursos vinculados ao fundo em capitalização do RPPS. Esse plano existe tanto nos entes que segregaram quanto nos que não segregaram a massa dos segurados, observando-se o disposto na Portaria MF nº 464/2018. Na fase das despesas, será necessário associar esta fonte ao marcador que iden fi ca a qual Poder ou Órgão se refere a despesa quando ela é executada no PO RPPS. |
| 801 | Recursos vinculados ao RPPS  - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) | Controle dos recursos vinculados ao fundo em repar ção do RPPS. Esse plano deve exis r somente nos entes que segregaram a massa dos segurados, observando-se o disposto na Portaria MF nº 464/2018. Na fase da despesa, será necessário associar esta fonte ao marcador que iden fi ca a qual Poder ou Órgão se refere a despesa quando ela é executada no PO RPPS. |
| 802 | Recursos vinculados ao RPPS - Taxa de Administração | Controle dos recursos des nados ao custeio das despesas necessárias à organização e ao funcionamento da unidade gestora do RPPS, observando-se o disposto na Portaria MPS nº 402/2008 e NA Portaria MF nº 464/2018, ambas alteradas pela Portaria ME nº 19.451/2020. |
| 803 | Recursos vinculados ao Sistema de Proteção Social dos Militares (SPSM) | Controle dos recursos vinculados ao Sistema de Proteção Social dos Militares (SPSM), com base na Lei nº 6.880/1980 (Estatuto dos Militares), alterada pela Lei nº 13.954/2019. |
| **RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS** | | |
| 860 | Recursos extraorçamentários vinculados a precatórios | Controle dos recursos fi nanceiros junto aos tribunais de jus ça vinculados ao pagamento de precatórios. |
| 861 | Recursos extraorçamentários vinculados a depósitos  judiciais | Controle dos recursos fi nanceiros junto aos tribunais de jus ça vinculados aos depósitos judiciais. |
| 862 | Depósitos de terceiros | Controle dos recursos fi nanceiros decorrentes de depósitos de terceiros. |
| 869 | Outros recursos extraorçamentários | Controle dos demais recursos fi nanceiros extraorçamentários, como, por exemplo, retenções e consignações. |
| **OUTRAS VINCULAÇÕES** | | |
| 880 | Recursos próprios dos consórcios | Controle dos recursos próprios dos Consórcios Públicos (u lizada pelos consórcios públicos) |
| 898 | Recursos não classifi cados – a classifi car | Classifi cação temporária enquanto não se iden fi ca a correta vinculação. |
| 899 | Outros Recursos Vinculados | Controle dos recursos cuja aplicação seja vinculada e não tenha sido enquadrado em outras especifi cações. |

**10.6. Tabela 6 — Código de Acompanhamento da Execução Orçamentaria**

Códigos de iden fi cação das informações complementares por Fonte de Recurso ou detalhamento específi co da execução orçamentaria. Defi nido no Anexo II da Portaria STN 710/2021 e alterações.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** | **Nomenclatura** | **Especifi cação** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1001 | Iden fi cação das despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino | Iden fi cação das despesas com MDE consideradas para o cumprimento do limite cons tucional. Observa o disposto nos art. 70 e 71 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Iden fi cação associada à Fonte de Recursos não Vinculados de Impostos para verifi cação dos limites estabelecidos no ar go 212 da Cons tuição Federal. |
| 1002 | Iden fi cação das despesas com ações e serviços públicos de saúde | Iden fi cação das despesas com ASPS consideradas para o cumprimento do limite cons tucional. Observa o disposto nos art. 2º e 3º da Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012.  Iden fi cação associada à Fonte de Recursos não Vinculados de Impostos para verifi cação do cumprimento dos limites estabelecidos na LC 141/2012 e na Cons tuição Federal. |
| 1070 | Iden fi cação do percentual aplicado no pagamento da remuneração dos profi ssionais da educação  básica em efe vo exercício | Observa o disposto no inciso XI do art. 212-A da Cons tuição Federal. Iden fi cação associada à Fonte de Recursos do FUNDEB para verifi cação da aplicação mínima estabelecida nesse disposi vo. |
| 1111 | Bene cios previdenciários - Poder Execu vo – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) | Iden fi cam a qual Poder ou Órgão se refere a despesa quando ela é executada no Poder ou Órgão - PO RPPS, possibilitando a geração automá ca dos valores das linhas referentes a “Pessoal Ina vo e Pensionista” no quadro da “Despesa Bruta com Pessoal” do Demonstra vo da Despesa com Pessoal, bem como a iden fi cação das despesas com bene cios previdenciários efetuados em cada plano quando há segregação das massas. Serão associados às fontes de recursos u lizadas para pagamento de bene cios previdenciários. |
| 1121 | Bene cios previdenciários - Poder Legisla vo – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 1122 | Bene cios previdenciários - Tribunal de Contas – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 1123 | Bene cios previdenciários - Tribunal de Contas dos Municípios – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 1124 | Bene cios previdenciários - Ministério Público de Contas – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 1125 | Bene cios previdenciários - Ministério Público de Contas dos Municípios – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 1131 | Bene cios previdenciários - Tribunal de Jus ça – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 1132 | Bene cios previdenciários - Tribunal de Jus ça Militar – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 1141 | Bene cios previdenciários - Ministério Público – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 1151 | Bene cios previdenciários - Defensoria Pública - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) |
| 2111 | Bene cios previdenciários - Poder Execu vo - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) | Iden fi cam a qual Poder ou Órgão se refere a despesa quando ela é executada no PO RPPS, possibilitando a geração automá ca dos valores das linhas referentes a “Pessoal Ina vo e Pensionista” no quadro da “Despesa Bruta com Pessoal” do Demonstra vo da Despesa com Pessoal, bem como a iden fi cação das despesas com bene cios previdenciários efetuados em cada plano quando há segregação das massas. Serão associados às fontes de recursos u lizadas para pagamento de bene cios previdenciários. |
| 2121 | Bene cios previdenciários - Poder Legisla vo - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 2122 | Bene cios previdenciários - Tribunal de Contas - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 2123 | Bene cios previdenciários - Tribunal de Contas dos Municípios - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 2124 | Bene cios previdenciários - Ministério Público de Contas - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 2125 | Bene cios previdenciários - Ministério Público de Contas dos Municípios - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 2131 | Bene cios previdenciários - Tribunal de Jus ça - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 2132 | Bene cios previdenciários - Tribunal de Jus ça Militar - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 2141 | Bene cios previdenciários - Ministério Público - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 2151 | Bene cios previdenciários - Defensoria Pública - Fundo em Repar ção (Plano Financeiro) |
| 3110 | Iden fi cação das Transferências da União decorrentes de emendas parlamentares individuais | Transferências decorrentes de emendas parlamentares individuais, na forma previstas no parágrafo 9º do art. 166, da CF/88, acrescido pela Emenda Cons tucional nº 86/2015. Esse marcador será associado às fontes de recursos referentes às transferências decorrentes de emendas obrigatórias, na fase da arrecadação da receita, no controle dos a vos e passivos e na fase de execução das despesas custeadas com esses recursos. |
| 3120 | Iden fi cação das Transferências da União decorrentes de emendas parlamentares de bancada | Transferências decorrentes de emendas parlamentares de bancada, na forma prevista no parágrafo 11 do art. 166, da CF/88, acrescido pela Emenda Cons tucional nº 100/2019. Esse marcador deverá ser associado às fontes de recursos referentes às transferências decorrentes de emendas obrigatórias, na fase de arrecadação da receita, no controle dos a vos e passivos e na fase de execução das despesas custeadas com esses recursos. |

**10.7. Tabela 7 — Tipos de Contrato**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** |  | **Descrição** |
| 1 | Termo de Contrato |  |
| 2 | Termo Adi vo ao Contrato |  |
| 3 | Termo de Re-Ra fi cação de Contrato |  |
| 4 | Termo de Distrato de Contrato |  |
| 5 | Termo de Rescisão de Contrato |  |
| 6 | Termo Concessão de Uso |  |
| 8 | Termo de Permissão de Uso |  |
| 10 | Termo de Autorização de Uso |  |
| 12 | Termo de Cessão |  |
| 14 | Termo de Compromisso |  |
| 16 | Termo de Direito Real de Uso |  |
| 18 | Termo de Doação |  |
| 19 | Carta Contrato | |
| 20 | Ordem de Serviços | |
| 22 | Termo de Revogação de Autorização de Uso | |
| 24 | Termo de Outorga | |
| 26 | Termo de Ex-O cio | |
| 28 | Termo de Cooperação Técnica | |
| 30 | Termo de Ordem de Serviços | |
| 35 | Protocolo de Intenções | |
| 38 | Apos la de Re fi cação de Contrato | |
| 39 | Termo de Contrato de Gestão | |
| 41 | Termo de Rescisão de Cessão | |

**10.8. Tabela 8 — Referência Legal para Dispensa de Licitação ou Inexigibilidade**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Descrição** |
| 1 | Dispensável, art. 24, inciso II, da Lei 8.666/93 |
| 2 | Dispensável, art. 24, inciso III, da Lei 8.666/93 |
| 3 | Dispensável, art. 24, inciso IV, da Lei 8.666/93 |
| 4 | Dispensável, art. 24, inciso V, da Lei 8.666/93 |
| 5 | Dispensável, art. 24, inciso VI, da Lei 8.666/93 |
| 6 | Dispensável, art. 24, inciso VII, da Lei 8.666/93 |
| 7 | Dispensável, art. 24, inciso VIII, da Lei 8.666/93 |
| 8 | Dispensável, art. 24, inciso IX, da Lei 8.666/93 |
| 9 | Dispensável, art. 24, inciso X, da Lei 8.666/93 |
| 10 | Dispensável, art. 24, inciso XI, da Lei 8.666/93 |
| 11 | Dispensável, art. 24, inciso XII, da Lei 8.666/93 |
| 12 | Dispensável, art. 24, inciso XIII, da Lei 8.666/93 |
| 13 | Dispensável, art. 24, inciso XIV, da Lei 8.666/93 |
| 14 | Dispensável, art. 24, inciso XV, da Lei 8.666/93 |
| 15 | Dispensável, art. 24, inciso XVI, da Lei 8.666/93 |
| 16 | Dispensável, art. 24, inciso XVII, da Lei 8.666/93 |
| 17 | Dispensável, art. 24, inciso XVIII, da Lei 8.666/93 |
| 18 | Dispensável, art. 24, inciso XIX, da Lei 8.666/93 |
| 19 | Dispensável, art. 24, inciso XX, da Lei 8.666/93 |
| 20 | Dispensável, art. 24, inciso XXI, da Lei 8.666/93 |
| 21 | Dispensável, art. 24, inciso XXII, da Lei 8.666/93 |
| 22 | Dispensável, art. 24, inciso XXIII, da Lei 8.666/93 |
| 23 | Dispensável, art. 24, inciso XXIV, da Lei 8.666/93 |
| 24 | Dispensável, art. 24, inciso XXV, da Lei 8.666/93 |
| 25 | Dispensável, art. 24, inciso XXVI, da Lei 8.666/93 |
| 26 | Dispensável, art. 24, inciso XXVII, da Lei 8.666/93 |
| 27 | Dispensável, art. 24, inciso XXVIII, da Lei 8.666/93 |
| 28 | Dispensável, art. 24, inciso XXIX, da Lei 8.666/93 |
| 29 | Dispensável, art. 24, inciso XXX, da Lei 8.666/93 |
| 30 | Dispensável, art. 24, inciso XXXI, da Lei 8.666/93 |
| 31 | Dispensável, art. 24, inciso XXXII, da Lei 8.666/93 |

|  |  |
| --- | --- |
| 32 | Dispensável, art. 24, inciso XXXIII, da Lei 8.666/93 |
| 33 | Dispensável, art. 24, inciso XXXIV, da Lei 8.666/93 |
| 34 | Dispensável, art. 24, inciso XXXV, da Lei 8.666/93 |
| 35 | Dispensável, art. 17, parágrafo 2, da Lei 8.666/93 – alienação |
| 36 | Dispensável, art. 17, parágrafo 4, da Lei 8.666/93 – alienação |
| 37 | Inexigível, art. 25, caput, da Lei 8.666/93 |
| 38 | Inexigível, art. 25, inciso I, da Lei 8.666/93 |
| 39 | Inexigível, art. 25, inciso II, da Lei 8.666/93 |
| 40 | Inexigível, art. 25, inciso III, da Lei 8.666/93 |
| **Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista** | |
| 41 | Dispensável, art. 29, inciso I, da Lei 13.303/2016 |
| 42 | Dispensável, art. 29, inciso II, da Lei 13.303/2016 |
| 43 | Dispensável, art. 29, inciso III, da Lei 13.303/2016 |
| 44 | Dispensável, art. 29, inciso IV, da Lei 13.303/2016 |
| 45 | Dispensável, art. 29, inciso V, da Lei 13.303/2016 |
| 46 | Dispensável, art. 29, inciso VI, da Lei 13.303/2016 |
| 47 | Dispensável, art. 29, inciso VII, da Lei 13.303/2016 |
| 48 | Dispensável, art. 29, inciso VIII, da Lei 13.303/2016 |
| 49 | Dispensável, art. 29, inciso IX, da Lei 13.303/2016 |
| 50 | Dispensável, art. 29, inciso X, da Lei 13.303/2016 |
| 51 | Dispensável, art. 29, inciso XI, da Lei 13.303/2016 |
| 52 | Dispensável, art. 29, inciso XII, da Lei 13.303/2016 |
| 53 | Dispensável, art. 29, inciso XIII, da Lei 13.303/2016 |
| 54 | Dispensável, art. 29, inciso XIV, da Lei 13.303/2016 |
| 55 | Dispensável, art. 29, inciso XV, da Lei 13.303/2016 |
| 56 | Dispensável, art. 29, inciso XVI, da Lei 13.303/2016 |
| 57 | Dispensável, art. 29, inciso XVII, da Lei 13.303/2016 |
| 58 | Dispensável, art. 29, inciso XVIII, da Lei 13.303/2016 |
| 59 | Inexigível, art. 30, caput, da Lei 13.303/2016 |
| 60 | Inexigível, art. 30, inciso I, da Lei 13.303/2016 |
| 61 | Inexigível, art. 30, inciso II, alínea A, da Lei 13.303/2016 |
| 62 | Inexigível, art. 30, inciso II, alínea B, da Lei 13.303/2016 |
| 63 | Inexigível, art. 30, inciso II, alínea C, da Lei 13.303/2016 |
| 64 | Inexigível, art. 30, inciso II, alínea D, da Lei 13.303/2016 |
| 65 | Inexigível, art. 30, inciso II, alínea E, da Lei 13.303/2016 |
| 66 | Inexigível, art. 30, inciso II, alínea F, da Lei 13.303/2016 |
| 67 | Inexigível, art. 30, inciso II, alínea G, da Lei 13.303/2016 |
| **Nova Lei de Licitações e Contratos Administrati vos** | |
| 68 | Dispensável, art. 75, inciso III, da Lei 14.133/2021 |
| 69 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea A, da Lei 14.133/2021 |
| 70 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea B, da Lei 14.133/2021 |
| 71 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea C, da Lei 14.133/2021 |
| 72 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea D, da Lei 14.133/2021 |
| 73 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea E, da Lei 14.133/2021 |
| 74 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea F, da Lei 14.133/2021 |
| 75 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea G, da Lei 14.133/2021 |
| 76 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea H, da Lei 14.133/2021 |
| 77 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea I, da Lei 14.133/2021 |
| 78 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea J, da Lei 14.133/2021 |
| 79 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea K, da Lei 14.133/2021 |
| 80 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea L, da Lei 14.133/2021 |
| 81 | Dispensável, art. 75, inciso IV, alínea M, da Lei 14.133/2021 |
| 82 | Dispensável, art. 75, inciso V, da Lei 14.133/2021 |
| 83 | Dispensável, art. 75, inciso VI, da Lei 14.133/2021 |
| 84 | Dispensável, art. 75, inciso VII, da Lei 14.133/2021 |
| 85 | Dispensável, art. 75, inciso VIII, da Lei 14.133/2021 |
| 86 | Dispensável, art. 75, inciso IX, da Lei 14.133/2021 |
| 87 | Dispensável, art. 75, inciso X, da Lei 14.133/2021 |
| 88 | Dispensável, art. 75, inciso XI, da Lei 14.133/2021 |
| 89 | Dispensável, art. 75, inciso XII, da Lei 14.133/2021 |
| 90 | Dispensável, art. 75, inciso XII, da Lei 14.133/2021 |
| 91 | Dispensável, art. 75, inciso XIV, da Lei 14.133/2021 |
| 92 | Dispensável, art. 75, inciso XV, da Lei 14.133/2021 |
| 93 | Dispensável, art. 75, inciso XVI, da Lei 14.133/2021 |
| 94 | Inexigível, art. 74, inciso I, da Lei 14.133/2021 |
| 95 | Inexigível, art. 74, inciso II, da Lei 14.133/2021 |
| 96 | Inexigível, art. 74, inciso III, da Lei 14.133/2021 |
| 97 | Inexigível, art. 74, inciso IV, da Lei 14.133/2021 |
| 98 | Inexigível, art. 74, inciso V, da Lei 14.133/2021 |
| **Emergenciais** | |
| 99 | Dispensável, art. 4, caput, da Lei n° 13.979/2020 (COVID-19) |
| 100 | Dispensável, art. 2, inciso I, da Lei 14.124/2021 (vacinação COVID-19) |
| 101 | Dispensável, art. 2, inciso II, da Lei 14.124/2021 (vacinação COVID-19) |

**10.9. Tabela 9 — Categoria do Bem**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Descrição** |
| 1 | Aeronaves |
| 2 | Aparelhos de Medição e Orientação |
| 3 | Aparelhos e Equipamentos de Comunicação |
| 4 | Aparelhos, Equipamentos, Utensílios Médico-Odontológico, Laboratorial e Hospitalar |
| 5 | Aparelhos e Equipamentos para Esportes e Diversões |
| 6 | Aparelhos e Utensílios Domés cos |
| 7 | Armamentos |
| 8 | Coleções e Materiais Bibliográfi cos |
| 9 | Discotecas e Filmotecas |
| 10 | Embarcações |
| 11 | Equipamentos de Manobra e Patrulhamento |
| 12 | Equipamentos de Proteção, Segurança e Socorro |
| 13 | Instrumentos Musicais e Ar s cos |
| 14 | Máquinas e Equipamentos de Natureza Industrial |
| 15 | Máquinas e Equipamentos Energé cos |
| 16 | Máquinas e Equipamentos Gráfi cos |
| 17 | Máquinas para Áudio, Vídeo e Foto |
| 18 | Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas |
| 19 | Equipamentos de Processamento de Dados |
| 20 | Máquinas, Instalações e Utensílios de Escritório |
| 21 | Máquinas, Ferramentas e Utensílios de Ofi cina |
| 22 | Equipamentos e Utensílios Hidráulicos e Elétricos |
| 23 | Máquinas e Equipamentos Agrícolas e Rodoviários |
| 24 | Mobiliário em Geral |
| 25 | Obras de Arte e Peças para Mus |
| 26 | Semoventes e Equipamentos de Montaria |
| 27 | Veículos Diversos |
| 28 | Veículos Ferroviários |
| 29 | Peças não incorporáveis a imóveis |
| 30 | Veículos de Tração Mecânica |
| 31 | Equipamentos, Peças e Acessórios de Proteção e Voo |
| 32 | Acessórios para Automóveis |
| 33 | Equipamentos de Mergulho e Salvamento |
| 34 | Equipamentos, Peças e Acessórios Marí mos |
| 35 | Equipamentos e Sistema de Proteção e Vigilância Ambiental |
| 36 | Equipamentos, sobressalentes de máquinas, motor de navios e esquadra |
| 37 | Outros Materiais Permanentes |
| 38 | Terrenos |
| 39 | Edifi cações |
| 40 | So wares |
| 41 | Marcas, Direitos e Patentes |
| 42 | Praças, Parques e Bosques |
| 43 | Ruas, Logradouros e Estradas |
| 44 | Pontes e Viadutos |
| 45 | Outros Bens de Uso Comum do Povo |
| 46 | Instalações |
| 47 | Outros Bens de Uso Especial |
| 48 | Outros Bens Dominicais |

**10.10. Tabela 10 — Tipo de Movimentação de Bem**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Descrição** |
| 1 | Alienação de Bens Móveis |
| 2 | Aquisição |
| 3 | Construção |
| 4 | Desapropriação |
| 5 | Inservibilidade |
| 6 | Outras incorporações |
| 7 | Sinistro |
| 8 | Incorporação por transferência |
| 9 | Desincorporação por transferência |
| **Código** | **Descrição** |
| 10 | Outras desincorporações |
| 11 | Dação em Pagamento — baixa |
| 12 | Dação em Pagamento -incorporação |
| 13 | Doação — baixa |
| 14 | Doação — incorporação |
| 15 | Permuta — baixa |
| 16 | Permuta — incorporação |
| 17 | Reavaliação |
| 18 | Depreciação Acumulada de Bens Móveis |
| 19 | Alienação – Programas Municipais |
| 20 | Alienação – Inves dura |
| 21 | Alienação de bens imóveis por permuta |
| 22 | Depreciação Acumulada de Bens de Uso Comum do Povo |
| 23 | Depreciação Acumulada de Bens de Uso Especial |
| 24 | Depreciação Acumulada de Bens Dominicais |
| 25 | Exaustão Acumulada |
| 26 | Amor zação Acumulada |
| 27 | Redução ao Valor Recuperável de Bens Dominicais |
| 28 | Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis de Uso Especial |
| 29 | Amor zação Acumulada de So wares |
| 30 | Amor zação Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes |
| 31 | Redução ao Valor Recuperável de So ware |
| 32 | Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Patentes |
| 33 | Alienação de Bens Imóveis |
| 34 | Baixa por Cisão, Fusão ou Ex nção |
| 35 | Incorporação por Cisão, Fusão ou Ex nção |
| 36 | Baixa de Bens de Terceiros |
| 37 | Incorporação da Depreciação, Amor zação e Exaustão Acumuladas de Bens de Cisão, Fusão ou Ex nção |
| 38 | Apuração do Valor Líquido do Bem (na conta devedora) |
| 39 | Apuração do Valor Líquido do Bem — (NA CONTA CREDORA) |

## 10.11. Tabela 11 — Natureza das Rubricas da Folha de Pagamento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CÓDIGO** | **NOME DA NATUREZA DA RUBRICA** | **DESCRIÇÃO DA NATUREZA DA RUBRICA** |
| 1000 | Salário, vencimento, soldo | Corresponde ao salário básico contratual do empregado contratado de acordo com a CLT e o vencimento mensal do servidor público e do militar |
| 1001 | Subsídio | Corresponde à remuneração paga na forma de subsídio |
| 1002 | Descanso semanal remunerado - DSR | Valor correspondente a um dia de trabalho incidente sobre as verbas de natureza variável, tais como: horas extras, adicional noturno, produção, comissão, etc. |
| 1003 | Horas extraordinárias | Valor correspondente à hora extraordinária de trabalho, acrescido de percentual de no mínimo 50% |
| 1004 | Horas extraordinárias -  Indenização de banco de horas | Valor correspondente a pagamento das horas extraordinárias, inicialmente des nadas para o banco de horas e que não foram compensadas |
| 1005 | Direito de arena | Valores rela vos a direito de arena decorrente do espetáculo, devidos ao atleta |
| 1006 | Intervalos intra e inter jornadas não concedidos | Valores rela vos a intervalos não concedidos de intrajornada ou interjornada |
| 1007 | Luvas e premiações | Valores correspondentes a prêmios e luvas, devidos ao atleta |
| 1009 | Salário-família - Complemento | Valor excedente ao do fi xado pela previdência social para o salário-família |
| 1010 | Salário in natura - Pagos em bens ou serviços | Salário in natura, também conhecido por salário u lidade, correspondente a remunerações pagas em bens ou serviços |
| 1011 | Sobreaviso e pron dão | Valor correspondente a um percentual da hora normal de trabalho |
| 1020 | Férias | Valor correspondente à remuneração a que faz jus na época da concessão das férias e o adicional cons tucional a que o trabalhador adquiriu direito, inclusive o adiantamento de férias, quando pagas antecipadamente – nessa opção deve ser classifi cado também o valor pago mensalmente ao trabalhador avulso e ao empregado com contrato de trabalho intermitente, a tulo de férias |
| 1021 | Férias - Abono ou gra fi -  cação de férias superior a 20 dias | Remuneração a tulo de abono de férias, desde que excedente a 20 (vinte) dias do salário e concedido em virtude de cláusula contratual, do regulamento da empresa, de convenção ou acordo cole vo, como por exemplo, o art. 144 da CLT |
| 1022 | Férias - Abono ou gra-  fi cação de férias não excedente a 20 dias | Remuneração a tulo de abono de férias, desde que não excedente a 20 (vinte) dias do salário e concedido em virtude de cláusula contratual, do regulamento da empresa, de convenção ou acordo cole vo, como por exemplo o art. 144 da CLT |
| 1023 | Férias - Abono pecuniário | Valor correspondente a conversão em dinheiro de parte dos dias de férias a que o trabalhador adquiriu direito, inclusive o adicional cons tucional |
| 1024 | Férias - Dobro na vigência do contrato | Valor correspondente a remuneração a que faz jus na época da concessão das férias, concedidas após o prazo de concessão, inclusive o adicional cons tucional |
| 1040 | Licença-prêmio | Valor rela vo a licença-prêmio, em decorrência de afastamento do trabalho |
| 1041 | Licença-prêmio indenizada | Valor correspondente à conversão em dinheiro da licença-prêmio |
| 1050 | Remuneração de dias de afastamento | Remuneração de dias nos quais o trabalhador esteja afastado do trabalho sem prejuízo de sua remuneração |
| 1080 | Stock op on | Remuneração pelo exercício de opção de compra de ações da empresa |
| 1099 | Outras verbas salariais | Outras verbas salariais não previstas nos demais itens |
| 1201 | Adicional de função / cargo confi ança | Adicional ou gra fi cação concedida em virtude de cargo ou função de confi ança |
| 1202 | Adicional de insalubridade | Adicional por serviços em condições de insalubridade |
| 1203 | Adicional de periculosidade | Adicional por serviços em condições perigosas |
| 1204 | Adicional de transferência | Adicional em razão de transferência de trabalhador, enquanto durar a transferência |
| 1205 | Adicional noturno | Adicional por trabalho em horário noturno |
| 1206 | Adicional por tempo de serviço | Adicional em virtude do tempo de serviço (anuênio, quinquênio, etc.) |
| 1207 | Comissões, porcentagens, produção | Valor correspondente a contraprestação de serviço, normalmente baseada em um percentual sobre as vendas totais desse trabalhador |
| 1208 | Gueltas ou gorjetas - Repassadas por fornecedores ou clientes | Valores pagos diretamente por fornecedores a trabalhador a tulo de incen vos de vendas (gueltas) ou por clientes a tulo de recompensa por bons serviços prestados (gorjetas) |
| 1209 | Gueltas ou gorjetas -  Repassadas pelo empregador | Valores pagos rela vos a gueltas ou gorjetas, por meio de repasse ao empregador |
| 1210 | Gra fi cação por acordo ou convenção cole va | Verba estabelecida em acordo ou convenção cole va de trabalho |
| 1211 | Gra fi cações | Verba não estabelecida em acordo ou convenção cole va, mas paga para o empregado em decorrência de ajuste entre as partes ou por liberalidade do empregador, como por exemplo produ vidade, assiduidade, etc. |
| 1212 | Gra fi cações ou outras verbas de natureza permanente | Órgão público - Parcelas remuneratórias reconhecidamente inerentes às funções do cargo efe vo, cujo valor integra a remuneração do cargo efe vo |
| 1213 | Gra fi cações ou outras verbas de natureza tran-  sitória | Órgão público - Parcelas remuneratórias vinculadas à a vidade cujo recebimento dependa de avaliação de desempenho ou determinadas condições |
| 1214 | Adicional de penosidade | Adicional pela realização de a vidade árdua que exija do trabalhador esforço, atenção ou vigilância acima do comum |
| 1215 | Adicional de unidocência | Adicional de unidocência para professores de 1ª a 4ª série |
| 1216 | Adicional de localidade | Adicional pela realização de a vidade em localidade transfronteiriços |
| 1217 | Gra fi cação de curso/ concurso | Verba de natureza remuneratória por a vidade exercida em curso/concurso |
| 1225 | Quebra de caixa | Valor des nado a cobrir os riscos assumidos por quem trabalha com manuseio de valores, para compensar eventuais descontos ou diferenças de numerários |
| 1230 | Remuneração do dirigente sindical | Remuneração paga ao trabalhador afastado, durante o exercício da a vidade sindical |
| 1299 | Outros adicionais | Valores rela vos a outros adicionais não previstos nos demais itens |
| 1300 | PLR - Par cipação em Lucros ou Resultados | Valor correspondente a par cipação em lucros ou resultados da empresa, de acordo com lei específi ca |
| 1350 | Bolsa de estudo - Estagiário | Valor devido ao estagiário em a vidades prá cas de complementação do currículo escolar, inclusive os valores pagos a tulo de recesso remunerado - Lei 11.788/2008 |
| 1351 | Bolsa de estudo - Médico residente | Bolsa de estudo ao médico residente |
| 1352 | Bolsa de estudo ou pesquisa | Remuneração a professores, pesquisadores e demais profi ssionais com a fi nalidade de estudos ou pesquisa, exceto pagamentos a estagiário e médico-residente |
| 1401 | Abono | Qualquer abono concedido de forma espontânea ou em virtude de acordo ou convenção cole va, norma, etc. |
| 1402 | Abono PIS/PASEP | Abono e/ou rendimento do PIS/PASEP repassado pelo empregador ou órgão público |
| 1403 | Abono legal | As importâncias recebidas a tulo de ganhos eventuais e os abonos expressamente desvinculados do salário, por força da lei |
| 1404 | Auxílio babá | Valor rela vo a reembolso de despesas com babá, limitado ao menor salário de contribuição mensal e condicionado à comprovação do registro na carteira de trabalho e previdência social da empregada, do pagamento da remuneração e do recolhimento da contribuição previdenciária, pago em conformidade com a legislação trabalhista, observado o limite máximo de 6 (seis) anos de idade da criança (caso haja previsão em acordo cole vo da categoria, este limite de idade poderá ser maior) |
| 1405 | Assistência médica | Valor pago diretamente ao trabalhador a tulo de assistência médica ou odontológica, inclusive o reembolso de despesas com medicamentos, óculos, aparelhos ortopédicos, despesas médico-hospitalares e outras similares |
| 1406 | Auxílio-creche | O reembolso creche pago em conformidade com a legislação trabalhista, observado o limite máximo de 6 (seis) anos de idade da criança, quando devidamente comprovadas as despesas realizadas. Caso haja previsão em acordo cole vo da categoria, este limite de idade poderá ser maior. |
| 1407 | Auxílio-educação | Valor rela vo a plano educacional, ou bolsa de estudo, que vise à educação básica de trabalhadores e seus dependentes e, desde que vinculada às a vidades desenvolvidas pela empresa, à educação profi ssional e tecnológica de trabalhadores, nos termos da Lei 9.394/1996, e:   1. não seja u lizado em subs tuição de parcela salarial; 2. o valor mensal do plano educacional ou bolsa de estudo, considerado individualmente, não ultrapasse 5% (cinco por cento) da remuneração do segurado a que se des na ou o valor correspondente a uma vez e meia o valor do limite mínimo mensal do salário de contribuição, o que for maior |
| 1409 | Salário-família | Valor do salário-família, conforme limite legal, em virtude do número de fi lhos menores de 14 anos, ou inválidos de qualquer idade |
| 1410 | Auxílio - Locais de di cil acesso | Valor correspondente a transporte, habitação e alimentação fornecido ao trabalhador contratado para prestar serviço em localidade distante da sua residência, em canteiro de obras ou local que, por força da a vidade, exija deslocamento e estada |
| 1411 | Auxílio-natalidade | Valor rela vo ao nascimento do fi lho de servidor público, previsto em lei |
| 1412 | Abono permanência | Valor rela vo ao abono de permanência, de acordo com a CF/1988 |
| 1601 | Ajuda de custo - Aeronauta | Adicional mensal recebidos pelo aeronauta, nos termos da Lei 5.929/1973 |
| 1602 | Ajuda de custo de transferência | Ajuda de custo em parcela única, em razão de transferência de local de trabalho |
| 1603 | Ajuda de custo | Ajuda de custo paga ao trabalhador |
| 1604 | Ajuda de custo - Acima de 50% da remuneração  mensal | Ajuda de custo paga ao trabalhador, superior a 50% da sua remuneração mensal |
| 1619 | Ajuda compensatória - Lei  14.020/2020 | Ajuda compensatória paga pelo empregador ao empregado durante período de suspensão do contrato de trabalho ou redução proporcional de salário e jornada, nos termos da Lei 14.020/2020 (conversão da MP 936/2020) |
| 1620 | Ressarcimento de despesas pelo uso de veículo  próprio | Ressarcimento de despesas ao trabalhador, pela u lização de veículo de sua propriedade |
| 1621 | Ressarcimento de despesas de viagem, exceto despesas com veículos | Ressarcimento de despesas pagas com recursos do trabalhador em viagens a trabalho |
| 1623 | Ressarcimento de provisão | Ressarcimento de desconto efetuado em recibos de férias rela vo a provisão de contribuição previdenciária |
| 1629 | Ressarcimento de outras despesas | Ressarcimento de outras despesas pagas pelo trabalhador, não previstas nos demais itens |
| 1650 | Diárias de viagem | Diárias de viagem ao trabalhador |
| 1651 | Diárias de viagem - Até 50% do salário | Diárias de viagem ao trabalhador, desde que não exceda a 50% do seu salário-base mensal |
| 1652 | Diárias de viagem - Acima de 50% do salário | Diárias de viagem superior a 50% do salário-base mensal |
| 1800 | Alimentação concedida em pecúnia | Alimentação concedida sob a forma de pecúnia |
| 1801 | Alimentação | Auxílio-alimentação |
| 1802 | Etapas (marí mos) | Auxílio-alimentação ao trabalhador marí mo |
| 1805 | Moradia | Auxílio-moradia |
| 1806 | Alimentação em cket ou cartão, vinculada ao PAT | Alimentação concedida sob a forma de cket ou cartão, por empresa vinculada ao Programa de Alimentação do Trabalhador - PAT |
| 1807 | Alimentação em cket ou cartão, não vinculada ao PAT | Alimentação concedida sob a forma de cket ou cartão, por empresa não vinculada ao PAT |
| 1808 | Cesta básica ou refeição, vinculada ao PAT | Alimentação concedida sob a forma de cesta básica ou refeição, por empresa vinculada ao PAT |
| 1809 | Cesta básica ou refeição, não vinculada ao PAT | Alimentação concedida sob a forma de cesta básica ou refeição, por empresa não vinculada ao PAT |
| 1810 | Transporte | Auxílio-transporte |
| 1899 | Outros auxílios | Valores rela vos a outros auxílios não previstos nos demais itens |
| 2501 | Prêmios | Liberalidades concedidas pelo empregador em forma de bens, serviços ou valor em dinheiro a empregado ou a grupo de empregados, em razão de desempenho superior ao ordinariamente esperado no exercício de suas a vidades |
| 2502 | Liberalidades concedidas em mais de duas parcelas  anuais | Liberalidades concedidas pelo empregador em forma de bens, serviços ou valor em dinheiro a empregado ou a grupo de empregados, em razão de desempenho superior ao ordinariamente esperado no exercício de suas a vidades, em mais de duas parcelas anuais |
| 2510 | Direitos autorais e intelectuais | Valor correspondente a par cipação em produção cien fi ca, intelectual ou ar s ca |
| 2801 | Quarentena remunerada | Valor equivalente a remuneração se em exercício es vesse, devida ao trabalhador desligado, em período de quarentena |
| 2901 | Emprés mos | Emprés mos ao trabalhador para posterior desconto |
| 2902 | Vestuário e equipamentos | Valor correspondente a vestuários, equipamentos e outros acessórios fornecidos ao trabalhador e u lizados no local de trabalho para prestação dos respec vos serviços |
| 2920 | Reembolsos diversos | Valor rela vo a reembolsos diversos referentes a descontos indevidos efetuados em competências anteriores |
| 2930 | Insufi ciência de saldo | Valor lançado em folha de pagamento para cobertura de excesso de descontos em relação a vencimentos, tanto o valor do vencimento no mês em que houver a insufi ciência de saldo, como o respec vo desconto no(s) mês(es) posteriores |
| 2999 | Arredondamentos | Valor lançado em folha de pagamento, não superior a 99 centavos, rela vo a arrendamentos |
| 3501 | Remuneração por prestação de serviços | Remuneração (inclusive adiantamentos) a contribuintes individuais, inclusive honorários, em trabalhos de natureza eventual e sem vínculo trabalhista |
| 3505 | Re radas (pró-labore) de diretores empregados | Pró-labore ou re rada (remuneração) a diretores empregados (CLT) |
| 3506 | Re radas (pró-labore) de diretores não empregados | Pró-labore ou re rada (remuneração) a diretores não empregados |
| 3508 | Re radas (pró-labore) de proprietários ou sócios | Pró-labore ou re rada (remuneração) a proprietários ou sócios da empresa |
| 3509 | Honorários a conselheiros | Valor correspondente a honorários pagos a membros de conselho |
| 3510 | Gra fi cação (jeton) | Valor correspondente a gra fi cação (jeton) por comparecimento a sessões ou reuniões |
| 3511 | Gra fi cação eleitoral | Valor correspondente ao exercício da a vidade pelo juiz eleitoral |
| 3520 | Remuneração de cooperado | Remuneração a cooperado vinculado a coopera va de trabalho |
| 3525 | Côngruas, prebendas e afi ns | Valores pagos a ministros de confi ssão religiosa e que independem de natureza e da quan dade do trabalho executado |
| 4010 | Complementação salarial de auxílio-doença | Complementação salarial de auxílio-doença ao trabalhador afastado por acidente de trabalho ou por doença |
| 4011 | Complemento de salário-mínimo - RPPS | Valor correspondente à diferença entre o salário-mínimo e o valor do vencimento do cargo efe vo pago a servidor público vinculado a Regime Próprio de Previdência Social - RPPS |
| 4050 | Salário-maternidade | Remuneração mensal da trabalhadora empregada durante a licença maternidade, quando paga pelo contratante ou órgão público |
| 4051 | Salário-maternidade - 13° salário | Valor correspondente ao 13° salário pago pelo contratante ou órgão público, no período de licença maternidade |
| 5001 | 13º salário | Valor rela vo ao 13° salário de trabalhador, inclusive as médias de 13° salário (horas extras, adicional noturno, etc.), exceto se rela vo à primeira parcela ou se pago em rescisão contratual – nessa opção deve ser classifi cado também o valor pago mensalmente ao trabalhador avulso e ao empregado com contrato de trabalho intermitente, a tulo de 13° salário |
| 5005 | 13° salário complementar | Valor do 13° salário complementar rela vo a diferenças apuradas não consideradas na folha de fechamento do 13° salário |
| 5501 | Adiantamento de salário | Valor rela vo a adiantamento, antecipação ou pagamento parcial de folha de salários |
| 5504 | 13º salário - Adiantamento | Valor rela vo a adiantamento do 13° salário |
| 5510 | Adiantamento de bene cios previdenciários | Valor rela vo a adiantamento de bene cios a serem pagos pela Previdência Social Ofi cial |
| 6000 | Saldo de salários na rescisão contratual | Valor correspondente aos dias trabalhados no mês da rescisão contratual |
| 6001 | 13º salário rela vo ao aviso prévio indenizado | Valor correspondente ao 13° salário incidente sobre o aviso prévio indenizado |
| 6002 | 13° salário proporcional na rescisão | Valor correspondente ao 13° salário proporcional pago na rescisão do contrato de trabalho, exceto o pago sobre o aviso prévio indenizado |
| 6003 | Indenização compensatória do aviso prévio | Valor da maior remuneração do trabalhador, correspondente ao número de dias rela vo ao aviso prévio, calculado de acordo com o tempo de serviço do empregado |
| 6004 | Férias - Dobro na rescisão | Valor correspondente a remuneração a que faz jus a época da rescisão contratual, correspondente a férias não concedidas no prazo legal, inclusive o adicional cons tucional |
| 6006 | Férias proporcionais | Valor correspondente a 1/12 avos da remuneração a que faz jus a época da rescisão contratual, fração superior a 14 dias por mês de trabalho e a projeção do aviso prévio indenizado, inclusive o adicional cons tucional |
| 6007 | Férias vencidas na rescisão | Valor correspondente a remuneração a que faz jus a época da rescisão contratual, correspondente a férias vencidas, mas dentro do prazo concessivo, inclusive o adicional cons tucional |
| 6101 | Indenização compensatória - Multa rescisória 20 ou 40% (CF/88) | Valor correspondente à indenização por demissão sem justa causa, por culpa recíproca ou força maior (ambas reconhecidas pela Jus ça do Trabalho) ou por acordo entre empregado e empregador, quando da rescisão do contrato de trabalho; ou correspondente à antecipação da multa rescisória do FGTS paga ao empregado com contrato Verde e Amarelo |
| 6102 | Indenização do art. 9º da Lei 7.238/1984 | Valor correspondente a indenização quando a dispensa ocorrer sem justa causa dentro dos trinta dias que antecedem a data base |
| 6103 | Indenização do art. 14 da Lei 5.889/1973 | Valor correspondente a indenização do tempo de serviço ao safrista, importância correspondente a 1/12 (um doze avos) do salário mensal, por mês de serviço ou fração superior a 14 (quatorze) dias |
| 6104 | Indenização do art. 479 da CLT | Valor correspondente a metade da remuneração devida ate o termino do contrato a prazo determinado em caso de rescisão antecipada |
| 6105 | Indenização recebida a tulo de incen vo a  demissão | Valor correspondente a incen vo a demissão em Programas de Demissão Voluntária - PDV |
| 6106 | Multa do art. 477 da CLT | Valor devido ao trabalhador por atraso no pagamento de rescisão do contrato de trabalho (art. 477 da CLT, § 8º) |
| 6107 | Indenização por quebra de estabilidade | Valor correspondente a indenização por desligamento durante período de estabilidade legal, ou estabilidade derivada de acordo ou convenção cole va de trabalho |
| 6119 | Indenização rescisória - Lei 14.020/2020 | Indenização pela dispensa sem justa causa que ocorrer durante o período de garan a provisória no emprego de que trata o art. 10 da Lei 14.020/2020 (conversão da MP 936/2020) |
| 6129 | Outras multas ou indenizações | Valor correspondente a outras multas ou indenizações previstas em leis ou em Instrumentos Cole vos de Trabalho, exceto as previstas nos demais itens |
| 6901 | Desconto do aviso prévio | Valor descontado do trabalhador que tenha pedido demissão e não cumpriu aviso prévio, total ou parcialmente |
| 6904 | Multa prevista no art. 480 da CLT | Valor descontado do empregado pela rescisão antecipada, por inicia va do empregado, do contrato de trabalho a termo |
| 7001 | Proventos | Valor dos proventos de Aposentadoria a servidor público |
| 7002 | Proventos - Pensão por morte Civil | Valor dos proventos por morte a benefi ciário de servidor público |
| 7003 | Proventos - Reserva | Valor dos proventos a militar da reserva remunerada |
| 7004 | Proventos - Reforma | Valor dos proventos a militar reformado |
| 7005 | Pensão Militar | Valor da pensão a benefi ciário de militar |
| 7006 | Auxílio-reclusão | Valor de auxílio-reclusão para o servidor público de baixa renda |
| 7007 | Pensões especiais | Valor das pensões de caráter especial diferentes de pensão por morte |
| 7008 | Complementação de aposentadoria/ pensão | Valor rela vo à complementação de aposentadoria/pensão vinculada ao Regime Geral de Previdência Social - RGPS |
| 9200 | Desconto de adiantamentos | Valor rela vo a descontos a tulo de adiantamentos em geral, como de salários e outros, exceto a 1ª parcela do 13° salário |
| 9201 | Contribuição previdenciária | Desconto a tulo de contribuição previdenciária |
| 9202 | Contribuição militar | Desconto rela vo à seguridade do militar e seus dependentes |
| 9203 | Imposto de Renda Re do na Fonte | Desconto a tulo de Imposto de Renda Re do na Fonte - IRRF |
| 9205 | Provisão de contribuição previdenciária | Desconto efetuado em recibos de férias rela vo a provisão de contribuição previdenciária |
| 9207 | Faltas | Desconto decorrente de ausência de trabalho durante todo o dia em razão de, por exemplo, falta injus fi cada, suspensão disciplinar, greve |
| 9208 | Atrasos | Desconto decorrente de ausência de trabalho em razão de, por exemplo, atrasos no início da jornada de trabalho ou de saída antecipada do trabalhador |
| 9209 | Faltas ou atrasos | Desconto correspondente a faltas, atrasos no início da jornada de trabalho ou à saída antecipada do trabalhador |
| 9210 | DSR s/faltas e atrasos | Desconto correspondente ao Descanso Semanal Remunerado - DSR, calculado sobre faltas e atrasos do trabalhador |
| 9211 | DSR sobre faltas | Desconto correspondente ao Descanso Semanal Remunerado - DSR, calculado sobre faltas do trabalhador |
| 9212 | DSR sobre atrasos | Desconto correspondente ao Descanso Semanal Remunerado - DSR, calculado sobre atrasos do trabalhador |
| 9213 | Pensão alimen cia | Desconto correspondente a pensão alimen cia sobre o salário mensal, 13° salário, PLR e férias |
| 9214 | 13° salário - Desconto de adiantamento | Desconto de antecipação do 13° salário |
| 9216 | Desconto de vale-transporte | Desconto do vale-transporte referente a par cipação do trabalhador no custo ou em virtude de concessão do bene cio em valor maior |
| 9217 | Contribuição a Outras En dades e Fundos | Desconto rela vo a contribuições des nadas a outras en dades e fundos (Terceiros), como por exemplo, Sest, Senat, etc., devidas por algumas categorias de contribuintes individuais |
| 9218 | Retenções judiciais | Desconto rela vo a retenções de verbas devidas a trabalhadores por ordem judicial, exceto pensão alimen cia |
| 9219 | Desconto de assistência médica ou odontológica | Desconto referente a par cipação do trabalhador no custo de assistência médica ou odontológica, ou em virtude de concessão do bene cio em valor maior |
| 9220 | Alimentação - Desconto | Desconto referente a par cipação do trabalhador no custo ou em virtude de concessão do bene cio em valor maior |
| 9221 | Desconto de férias | Valor correspondente a remuneração (dias) de férias do mês corrente pago no mês anterior ou adiantamento de férias |
| 9222 | Desconto de outros impostos e contribuições | Desconto de outros impostos, taxas e contribuições, exceto Imposto de Renda Re do na Fonte, contribuição previdenciária e contribuições des nadas a outras en dades e fundos (Terceiros) |
| 9223 | Previdência complementar - Parte do empregado | Desconto referente a par cipação do trabalhador no custo ou em virtude de concessão do bene cio em valor maior |
| 9224 | FAPI - Parte do empregado | Desconto referente a par cipação do trabalhador no custo de Fundo de Aposentadoria Programada Individual - FAPI, ou em virtude de concessão do bene cio em valor maior |
| 9225 | Previdência complementar - Parte do servidor | Desconto referente a par cipação do trabalhador no custeio de Plano de Previdência Complementar do Servidor Público |
| 9226 | Desconto de férias -  Abono | Desconto correspondente ao abono de férias pago no mês anterior ou adiantamento de férias |
| 9230 | Contribuição sindical laboral | Valor correspondente ao desconto da contribuição laboral correspondente a um dia de trabalho a tulo de contribuição sindical |
| 9231 | Contribuição sindical - Associa va | Valor correspondente ao desconto referente a mensalidade sindical do trabalhador |
| 9232 | Contribuição sindical - Assistencial | Valor correspondente ao desconto da contribuição des nada ao custeio das a vidades assistenciais do sindicato |
| 9233 | Contribuição sindical - Confedera va | Valor correspondente ao desconto da contribuição des nada ao custeio do sistema confedera vo |
| 9240 | Alimentação concedida em pecúnia - Desconto | Desconto referente à alimentação concedida sob a forma de pecúnia |
| 9241 | Alimentação em cket ou cartão, vinculada ao PAT - Desconto | Desconto referente à par cipação do trabalhador no custo de alimentação concedida sob a forma de cket ou cartão, por empresa vinculada ao Programa de Alimentação do Trabalhador - PAT |
| 9242 | Alimentação em cket ou cartão, não vinculada ao PAT - Desconto | Desconto referente à par cipação do trabalhador no custo de alimentação concedida sob a forma de cket ou cartão, por empresa não vinculada ao PAT |
| 9243 | Cesta básica ou refeição, vinculada ao PAT - Des-  conto | Desconto referente à par cipação do trabalhador no custo de alimentação concedida sob a forma de cesta básica ou refeição, por empresa vinculada ao PAT |
| 9244 | Cesta básica ou refeição, não vinculada ao PAT - Desconto | Desconto referente à par cipação do trabalhador no custo de alimentação concedida sob a forma de cesta básica ou refeição, por empresa não vinculada ao PAT |
| 9250 | Seguro de vida - Desconto | Desconto referente a par cipação do trabalhador no custo ou em virtude de concessão do bene cio em valor maior |
| 9254 | Emprés mos consignados - Desconto | Desconto de trabalhadores a tulo de emprés mos consignados, para repasse a ins tuição fi nanceira consignatária |
| 9255 | Emprés mos do empregador - Desconto | Desconto de trabalhadores a tulo de emprés mos efetuados pelo empregador ao trabalhador |
| 9258 | Convênios | Desconto rela vos a convênios diversos com empresas para fornecimento de produtos ou serviços ao empregado, sem pagamento imediato, mas com posterior desconto em folha de pagamento como farmácias, supermercados, etc. |
| 9260 | FIES - Desconto | Desconto referente à amor zação de fi nanciamento do Fundo de Financiamento Estudan l (FIES), para repasse à ins tuição consignatária |
| 9270 | Danos e prejuízos causados pelo trabalhador | Desconto do trabalhador para reparar danos e prejuízos por ele causados |
| 9290 | Desconto de pagamento indevido em meses anteriores | Valor correspondente a desconto de verbas pagas indevidamente ao trabalhador em meses anteriores e que estão sendo descontadas no mês de referência, exceto valores rela vos a assistência médica, alimentação, previdência complementar e seguro de vida |
| 9291 | Abate-teto | Valor deduzido da remuneração total do segurado que supere o teto remuneratório cons tucional |
| 9292 | Ressarcimento ao erário | Valor deduzido da remuneração para pagamento de ressarcimento ou de penalidade |
| 9293 | Honorários advoca cios | Valor descontado do trabalhador por determinação judicial a ser pago ao advogado/escritório de advocacia |
| 9294 | Redutor EC 41/03 | Valor descontado da remuneração do ins tuidor da pensão (Emenda Cons tucional 41/2003) |
| 9299 | Outros descontos | Outros descontos não previstos nos demais itens |
| 9901 | Base de cálculo da contribuição previdenciária | Valor total da base de cálculo da contribuição previdenciária |
| 9902 | Total da base de cálculo do FGTS | Valor total da base de cálculo do FGTS |
| 9903 | Total da base de cálculo do IRRF | Valor total da base de cálculo do Imposto de Renda Re do na Fonte |
| 9904 | Total da base de cálculo do FGTS rescisório | Valor total da base de cálculo do FGTS rescisório |
| 9905 | Serviço militar | Valor não rela vo a vencimento ou desconto, rela vo à remuneração a que teria direito, se em a vidade, o trabalhador afastado do trabalho para prestação do serviço militar obrigatório |
| 9906 | Remuneração no exterior | Remuneração recebida no exterior por trabalhador expatriado sobre a qual incida contribuição previdenciária e/ou IRRF e/ou FGTS |
| 9907 | Total da contribuição da previdenciária patronal - RPPS | Valor total da contribuição previdenciária patronal para o RPPS (normal, suplementar e aportes) |
| 9908 | FGTS - Depósito | Valor do depósito do FGTS |
| 9910 | Seguros | Valor rela vo a prêmio de seguro de vida em grupo pago a empresa de seguros como bene cio do trabalhador |
| 9911 | Assistência Médica | Valor não rela vo a vencimento ou desconto, rela vo à assistência prestada por serviço médico ou odontológico, próprio da empresa ou por ela conveniado, como bene cio ao trabalhador |
| 9930 | Salário-maternidade pago pela Previdência Social | Valor correspondente à remuneração mensal do(a) trabalhador(a) durante a licença maternidade, quando paga pela Previdência Social (RGPS ou pela Unidade Gestora do RPPS) |
| 9931 | Salário-maternidade pago pela Previdência Social -  13° salário | Valor correspondente ao 13° salário do(a) trabalhador(a) durante a licença maternidade, quando pago pela Previdência Social (RGPS ou pela Unidade Gestora do RPPS) |
| 9932 | Auxílio-doença acidentário | Valor rela vo a base de cálculo do FGTS incidente sobre bene cio previdenciário pago por Previdência Social Ofi cial a trabalhador afastado por acidente de trabalho |
| 9933 | Auxílio-doença | Valor de bene cio previdenciário pago por Regime Próprio de Previdência Social ou valor de auxílio-doença dedu vel conforme Lei 13.982/2020 (Covid-19) |
| 9938 | Isenção IRRF - 65 anos | Valor da parcela isenta dos rendimentos de aposentadoria e pensão, transferência para a reserva remunerada ou reforma, pagos por órgão público de previdência ofi cial ou por en dade de previdência complementar, no caso de contribuinte com idade igual ou superior a 65 anos |
| 9939 | Outros valores tributáveis | Valor não rela vo a vencimento ou desconto, mas considerado como base de cálculo do FGTS, e/ou da contribuição previdenciária e/ou do Imposto de Renda Re do na Fonte inclusive suas deduções e isenções |
| 9950 | Horas extraordinárias - Banco de horas | Quan dade (em número decimal com dois dígitos) de horas extraordinárias incorporadas ao banco de horas |
| 9951 | Horas compensadas - Banco de horas | Quan dade (em número decimal com dois dígitos) de horas compensadas no banco de horas |
| 9989 | Outros valores informa-  vos | Outros valores informa vos, que não sejam vencimentos nem descontos |

**10.12. Tabela 12 — Códigos de Incidência Tributária da Rubrica para o IRRF**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Descrição** |
| 0 | Rendimento não tributável |
| 1 | Rendimento não tributável em função de acordos internacionais de bitributação |
| 9 | Verba transitada pela folha de pagamento de natureza diversa de rendimento ou retenção/isenção/dedução de IR (exemplo: desconto de convênio farmácia, desconto de consignações, etc.) |
| **Rendimento tributável (base de cálculo do IR)** | |
| 11 | Remuneração mensal |
| 12 | 13 Salário |
| 13 | Ferias |
| 14 | Par cipação em Lucros e Resultados - PLR |
| 15 | Rendimentos Recebidos Acumuladamente - RRA |
| **Retenção do IRRF efetuada sobre:** | |
| 31 | Remuneração mensal |
| 32 | 13 Salário |
| 33 | Ferias |
| 34 | PLR |
| 35 | Rendimentos Recebidos Acumuladamente - RRA |
| **Dedução do rendimento tributável do IRRF** | |
| 41 | Previdência Social Ofi cial - PSO - Remuneração mensal |
| 42 | PSO - 13º salário |
| 43 | PSO - Férias |
| 44 | PSO - RRA |
| 46 | Previdência privada - Salário mensal |
| 47 | Previdência privada - 13º salário |
| 48 | Previdência privada - Férias |
| 51 | Pensão alimen cia - Remuneração mensal |
| 52 | Pensão alimen cia - 13º salário |
| 53 | Pensão alimen cia - Férias |
| 54 | Pensão alimen cia - PLR |
| 55 | Pensão alimen cia - RRA |
| 61 | Fundo de Aposentadoria Programada Individual - FAPI - Remuneração mensal |
| 62 | Fundo de Aposentadoria Programada Individual - FAPI - 13º salário |
| 63 | Fundação de previdência complementar do servidor público - Remuneração mensal |
| 64 | Fundação de previdência complementar do servidor público - 13º salário |
| 65 | Fundação de previdência complementar do servidor público - Férias |
| 66 | Fundo de Aposentadoria Programada Individual - FAPI - Férias |
| 67 | Plano privado cole vo de assistência à saúde |
|  | **Rendimento não tributável ou isento do IRRF** |
| 70 | Parcela isenta 65 anos - Remuneração mensal |
| 71 | Parcela isenta 65 anos - 13º salário |
| 72 | Diárias |
| 73 | Ajuda de custo |
| 74 | Indenização e rescisão de contrato, inclusive a tulo de PDV e acidentes de trabalho |
| 75 | Abono pecuniário |
| 76 | Rendimento de benefi ciário com molés a grave ou acidente em serviço - Remuneração mensal |
| 77 | Rendimento de benefi ciário com molés a grave ou acidente em serviço - 13º salário |
| 78 | Valores pagos a tular ou sócio de microempresa ou empresa de pequeno porte, exceto pró-labore e aluguéis |
| 700 | Auxílio moradia |
| 701 | Parte não tributável do valor de serviço de transporte de passageiros ou cargas |
| 79 | Outras isenções (o nome da rubrica deve ser claro para iden fi cação da natureza dos valores) |
|  | **Demandas judiciais** |
| 81 | Depósito judicial |
| 82 | Compensação judicial do ano-calendário |
| 83 | Compensação judicial de anos anteriores |
|  | **Exigibilidade suspensa - Rendimento tributável (base de cálculo do IR)** |
| 9011 | Remuneração mensal |
| 9012 | 13º salário |
| 9013 | Férias |
| 9014 | PLR |
|  | **Exigibilidade suspensa - Retenção do IRRF efetuada sobre:** |
| 9031 | Remuneração mensal |
| 9032 | 13º salário |
| 9033 | Férias |
| 9034 | PLR |
| 9831 | Depósito judicial - Mensal |
| 9832 | Depósito judicial - 13º salário |
| 9833 | Depósito judicial - Férias |
| 9834 | Depósito judicial - PLR |
|  | **Exigibilidade suspensa - Dedução da base de cálculo do IRRF** |
| 9041 | Previdência Social Ofi cial - PSO - Remuneração mensal |
| 9042 | PSO - 13º salário |
| 9043 | PSO - Férias |
| 9046 | Previdência privada - Salário mensal |
| 9047 | Previdência privada - 13º salário |
| 9048 | Previdência privada - Férias |
| 9051 | Pensão alimen cia - Remuneração mensal |
| 9052 | Pensão alimen cia - 13º salário |
| 9053 | Pensão alimen cia - Férias |
| 9054 | Pensão alimen cia - PLR |
| 9061 | Fundo de Aposentadoria Programada Individual - FAPI - Remuneração mensal |
| 9062 | Fundo de Aposentadoria Programada Individual - FAPI - 13º salário |
| 9063 | Fundação de previdência complementar do servidor público - Remuneração mensal |
| 9064 | Fundação de previdência complementar do servidor público - 13º salário |
| 9065 | Fundação de previdência complementar do servidor público - Férias |
| 9066 | Fundo de Aposentadoria Programada Individual - FAPI - Férias |
| 9067 | Plano privado cole vo de assistência à saúde |
|  | **Compensação judicial** |
| 9082 | Compensação judicial do ano-calendário |
| 9083 | Compensação judicial de anos anteriores |

## 10.13. Tabela 13 — Qualifi cação Profi ssional

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Descrição** |
| 1 | Engenheiro Civil |
| 2 | Engenheiro Eletricista |
| 3 | Engenheiro de Telecomunicações |
| 4 | Engenheiro – Mecânica |
| 5 | Engenheiro – Minas |
| 6 | Engenheiro – Químico |
| 7 | Engenheiro – Naval |
| 8 | Engenheiro – Outros |
| 9 | Geólogo |
| 10 | Técnico – Edifi cações |
| 11 | Técnico – Estradas |
| 12 | Técnico – Eletrônica |
| 13 | Técnico – Telecomunicações |
| 14 | Técnico – Eletrotécnico |
| 15 | Técnico – Agrícola |
| 16 | Técnico – Refrigeração |
| 17 | Técnico – Mecânica |
| 18 | Técnico – Mineração |
| 19 | Técnico – Outros |
| 20 | Arquiteto |
| 99 | Outros |

**10.14. Tabela 14 — Tipo de Obra**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** |  | **Tipo** |
| 1 | Adutora |  |
| 2 | Aeroporto |  |
| 3 | Aterro Sanitário |  |
| 4 | Balança Rodoviária |  |
| 5 | Barragem |  |
| 6 | Biblioteca |  |
| 7 | Canal |  |
| 8 | Creche |  |
| 9 | Delegacia de Policia |  |
| 10 | Drenagem Urbana |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Tipo** |
| 11 | Escola |
| 12 | Estação Elevatória |
| 13 | Hospital |
| 14 | Limpeza Pública |
| 15 | Linha de Distribuição de Energia Elétrica Rural |
| 16 | Linha de Distribuição de Energia Elétrica Urbana |
| 17 | Módulo Sanitário |
| 18 | Muro de Contenção de Aterros |
| 19 | Obra de Arte Corrente |
| 20 | Obra de Arte Especial |
| 21 | Passarela |
| 22 | Perfuração de Poço Tubular |
| 23 | Posto Fiscal |
| 24 | Praça |
| 25 | Praça de Pedágio |
| 26 | Rede de Coleta de Esgoto |
| 27 | Rede de Distribuição de Água |
| 28 | Rede de Distribuição de Energia Elétrica |
| 29 | Rodovia não Pavimentada |
| 30 | Rodovia Pavimentada |
| 31 | Sinalização Viária |
| 32 | Subestação de Energia Elétrica |
| 33 | Terminal Rodoviário |
| 34 | Unidade Administra va |
| 35 | Unidade Despor va |
| 36 | Unidade de Saúde |
| 37 | Unidade Habitacional |
| 38 | Unidade Prisional |
| 39 | Via Urbana não Pavimentada |
| 40 | Via Urbana Pavimentada |
| 41 | Outros |
| 42 | Parque Aquá co |
| 43 | Ins tuto Médico Legal |
| 44 | Estadio |
| 45 | Via Urbana a ser Pavimentada |
| 46 | Centro Cirúrgico |
| 47 | Quadra de Esporte |
| 48 | Cobertura |
| 49 | Sanitários Públicos |
| 50 | Salão de Idosos |
| 51 | Prédio Público |
| 52 | Cobertura de Quadra Espor va |
| 53 | Centro Cultural de Convivência |
| 54 | Esgotamento Sanitário |
| 55 | Reposição Asfál ca |
| **Código** | **Tipo** |
| 56 | Rede Coletora de Esgoto |
| 57 | Estacão de Tratamento de Água |
| 58 | Estrada Vicinal não Pavimentada |
| 59 | Posto de Saúde |
| 60 | Casas Populares |
| 61 | Policlínica - Clínica |
| 62 | Estrada Vicinal Pavimentada |
| 63 | Drenagem de Águas Pluviais |
| 64 | Ruas e Avenidas |
| 65 | Iluminação Pública |

**10.15. Tabela 15 — Tipos de Serviços**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Tipo** |
| 1 | Ampliação |
| 2 | Construção Nova |
| 3 | Manutenção |
| 4 | Readequação |
| 5 | Reforma |
| 6 | Restauração |
| 7 | Pavimentação Asfál ca |
| 8 | Reforma e Ampliação |
| 9 | Conservação |
| 10 | Reconstrução |
| 11 | Supervisão, Acompanhamento e Controle de Obras |
| 12 | Pavimentação |
| 13 | Recuperação |
| 14 | Fabricação |
| 15 | Serviços Técnicos Especializados |
| 16 | Outros |

## 10.16. Tabela 16 — Setor Benefi ciado

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** | **Setor** | |
| 1 | Cultura | |
| 2 | Educação | |
| 3 | Esporte | |
| 4 | Infra-estrutura e Transporte | |
| 5 | Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Saneamento | |
| 6 | Saúde | |
| 7 | Segurança Pública | |
| 8 | Turismo | |
| 9 | Urbanização e Habitação | |
| 10 | Ministério Público | |
| 11 | Administração Central | |
| 12 | Ação Social | |
| **Código** |  | **Setor** |
| 13 | Jus ça |  |
| 14 | Assistência Social |  |
| 15 | Limpeza Pública |  |
| 16 | Agricultura |  |
| 17 | Comunicação |  |
| 18 | Energia |  |

**10.17. Tabela 17 — Tipo de Dívida**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Tipo** |
| **Divida Consolidada** | |
| 01 | Dívida Consolidada |
| 02 | Dívida Mobiliaria |
| 03 | Dívida Contratual |
| 04 | Dívida Contratual - Emprés mos |
| 05 | Dívida Contratual - Emprés mos Internos |
| 06 | Dívida Contratual - Emprés mos Externos |
| 07 | Dívida Contratual - Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios |
| 08 | Dívida Contratual - Financiamentos |
| 09 | Dívida Contratual - Financiamentos Internos |
| 10 | Dívida Contratual - Financiamentos Externos |
| 11 | Dívida Contratual - Parcelamento e Renegociação de Dívidas |
| 12 | Dívida Contratual - Parcelamento e Renegociação de Dívidas de Tributos |
| 13 | Dívida Contratual - Parcelamento e Renegociação de Dívidas de Contribuições Previdenciárias |
| 14 | Dívida Contratual - Parcelamento e Renegociação de Dívidas de Demais Contribuições Sociais |
| 15 | Dívida Contratual - Parcelamento e Renegociação de Dívidas do FGTS |
| 16 | Dívida Contratual - Parcelamento e Renegociação de Dívidas com Ins tuição Não Financeira |
| 17 | Dívida Contratual - Demais Dívidas Contratuais |
| 18 | Precatórios Postérios a 05/05/2000 (inclusive) Vencidos e Não Pagos |
| 19 | Outras Dívidas |
| **Outros Valores Não Integrantes da Dívida Consolidada** | |
| 20 | Precatórios Anteriores a 05/05/2000 |
| 21 | Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (não incluídos na Dívida Consolidada) |
| 22 | Passivo Atuarial |
| 23 | Insufi ciência Financeira |
| 24 | Depósitos e Consignações Sem Contrapar da |
| 25 | Restos a Pagar não processados |
| 26 | Antecipações de Receita Orçamentária - ARO |
| 27 | Dívida Contratual de Parceria Público-Privada |
| 28 | Apropriação de Depósitos Judiciais |

## 10.18. Tabela 18 — Tipo de Garanti a e Contragaranti a

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Tipo** |
|  | **Garanti as Concedidas** |
| **Código** | **Tipo** |
| 01 | Aos Estados |
| 02 | Aos Estados em Operações de Crédito Externas |
| 03 | Aos Estados em Operações de Créditos Internas |
| 04 | Aos Municípios |
| 05 | Aos Municípios em Operações de Crédito Externas |
| 06 | Aos Municípios em Operações de Crédito Internas |
| 07 | Às En dades Controladas |
| 08 | Às En dades Controladas em Operações de Crédito Externas |
| 09 | Às En dades Controladas em Operações de Crédito Internas |
| 10 | Por Meio de Fundos e Programas |
| **Contragaranti as Recebidas** | |
| 11 | Aos Estados |
| 12 | Aos Estados em Operações de Crédito Externas |
| 13 | Aos Estados em Operações de Créditos Internas |
| 14 | Aos Municípios |
| 15 | Aos Municípios em Operações de Crédito Externas |
| 16 | Aos Municípios em Operações de Crédito Internas |
| 17 | Às En dades Controladas |
| 18 | Às En dades Controladas em Operações de Crédito Externas |
| 19 | Às En dades Controladas em Operações de Crédito Internas |
| 20 | Por Meio de Fundos e Programas |

**10.19. Tabela 19 — Operações de Crédito e Operações que Integram a Dívida Consolidada**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Operação** |
| 01 | Mobiliaria |
| 02 | Mobiliaria Interna |
| 03 | Mobiliaria Externa |
| 04 | Contratual |
| 05 | Contratual Interna |
| 06 | Contratual Interna - Emprés mos |
| 07 | Contratual Interna - Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercan l Financeiro |
| 08 | Contratual Interna - Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços |
| 09 | Contratual Interna - Assunção Reconhecimento e Confi ssão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º) |
| 10 | Contratual Interna - Operações de Crédito não sujeitas ao limite para fi ns de contratação (I) |
| 11 | Contratual Externa |
| 12 | Contratual Externa - Empres mos |
| 13 | Contratual Externa - Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercan l Financeiro |
| 14 | Contratual Externa - Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços |
| 15 | Contratual Externa - Assunção Reconhecimento e Confi ssão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º) |
| 16 | Contratual Externa - Operações de Crédito não sujeitas ao limite para fi ns de contratação (I) |